

PROJECTE EDUCATIU DE CENTRE

LLAR D'INFANTS EL PATUFET



Ajuntament de
la Palma de Cervelló

ÍNDEX

1.INTRODUCCIÓ	2
2.MARC LEGISLATIU	3
3.CONTEXTUALITZACIÓ	5
3.1.ON SOM?	5
3.2.QUÉ SOM?	5
4.TRETS D'IDENTITAT	6
4.1.OBJECTIUS GENERALS.....	6
4.2.OBJECTIUS ESPECÍFICS.....	7
5.ORGANITZACIÓ DE LA LLAR	9
5.1 ORGANITZACIÓ DELS GRUPS D'EDAT	9
5.2. PERSONAL	9
5.3. SERVEIS	13
5.4. ADMINISTRACIÓ	14
5.6. CALENDARI ESCOLAR	15
5.7.FESTES I SORTIDES :	15
6.INFORMACIÓ A LES FAMÍLIES	16
6.1 DOCUMENTS PER REALITZAR LA MATRÍCULA	16
6.2 AUTORITZACIONS.....	16
6.3. INFORMACIÓ I NORMES SANITÀRIES	17
6.4. MATERIAL QUE CAL PORTAR	18
7. ACOLLIMENT DELS INFANTS I LES FAMÍLIES.....	20
7.1.ADAPTACIÓ	20
8. METODOLOGIA	22
8.1 QUÈ PRETENEM.....	22
8.2.METODOLOGIA GENERAL.....	23
8.3.EDUCACIÓ EMOCIONAL.....	25
8.3.PROJECTE PER A LA CONVIVÈNCIA I LA RESOLUCIÓ DE CONFLICTES	27
8.5. PROJECTE LINGÜÍSTIC.....	27
9. AVALUACIÓ DEL PEC	29
10.ANNEXOS.....	30

1.INTRODUCCIÓ

El projecte Educatiu és el document estratègic marc per a les institució escolar.

És l'instrument clau que orienta la intervenció educativa del centre, el projecte de referència a l'hora de justificar i legitimar qualsevol actuació que a nivell individual o col·lectiu realitzi qualsevol membre de la comunitat educativa.

Segons la LEC, "... en el marc de l'ordenament jurídic, el projecte educatiu, és la màxima expressió de l'autonomia dels centres educatius, recull la identitat del centre, n'explicita els objectius, n'orienta l'activitat i hi dona sentit amb la finalitat que els alumnes assolixin les competències bàsiques i el màxim aprofitament educatiu. El projecte educatiu incorpora el caràcter propi del centre, (...) contribueix a impulsar la col·laboració entre els diversos sectors de la comunitat educativa i la relació del centre amb l'entorn social, i ha de tenir en compte, si n'hi ha, els projectes educatius territorials.

Per a definir-lo s'han de valorar les característiques socials i culturals del context escolar i les necessitats educatives dels alumnes. Es defineix com un instrument per a la gestió, coherent amb el context escolar, que enumera i defineix les notes d'identitat del centre, formula els objectius que vol i expressa l'estructura organitzativa de la institució. Es tracta, d'una proposta que "planteja la presa de posició del centre davant aspectes tan importants com els valors, els objectius i habilitats que es pretenen prioritzar, la relació amb els pares i l'entorn, la pròpia organització, etc ..."

2.MARC LEGISLATIU

Dues són les grans lleis que configuren el marc legal de les Escoles Bressol Municipals i els Serveis a la Petita Infància:

- L'Estatut d'Autonomia de Catalunya, aprovat per referèndum el 18 de juny de 2006 i publicat en el DOGC del dia 20 de juliol de 2006 i LOE, la llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació.

- El nou Estatut d'Autonomia indica que en aquest primer cicle la Generalitat disposa de competències exclusives respecte els continguts educatius i la regulació dels centres, la definició de les plantilles del professorat i de les titulacions i especialitzacions de la resta del professorat. Tanmateix l'Estatut atorga als poders locals competències pròpies en la planificació, l'ordenació i la gestió de l'educació infantil.

La LOE subratlla que l'educació infantil constitueix una etapa amb identitat pròpia que atén nens i nenes de fins a sis anys. La LOE presenta ambdós cicles, nens i nenes de 0 a 3 anys i nens i nenes de 3 a 6 anys, com un bloc unitari, encara que la real estructuració del sistema trenca aquesta unitat amb dos ensenyaments conformats, tots dos voluntaris però només el segon cicle amb declaració de gratuïtat.

Cal destacar tres trets rellevants que marca la LOE sobre el primer cicle de l'educació infantil:

- La naturalesa educativa del cicle.
- Les administracions públiques han de promoure un increment progressiu de l'oferta de places i s'han de responsabilitzar de la seva coordinació.
- El paper destacat de les administracions locals en aquest tram.
- Llei 5/2004. A més d'aquests dos grans referents, la llei més emblemàtica de les llars d'infants i escoles bressol és la Llei 5/2004, de 9 de juliol, del Parlament de Catalunya, de creació de llars d'infants de qualitat, desplegada el mes de juliol del 2006.

El poble català, exercint el seu dret a la iniciativa legislativa popular, va reclamar que se satisfessin uns requisits mínims, de qualitat i de respecte absolut dels drets de l'infant.

La Llei estableix al seu preàmbul, la necessitat de garantir els drets dels infants entre els zero i els tres anys i d'atendre les necessitats de les famílies i les noves realitats socials. Els infants de zero a tres anys tenen drets socials, entre els quals el dret a l'educació, un dret que el Govern ha de garantir d'acord amb els principis establerts per la Convenció dels drets de l'infant i la legislació vigent en aquesta matèria, especialment la Llei 18/2003, del 4 de juliol, de suport a les famílies.

L'educació l'han de compartir bàsicament la família i la llar d'infants. · Decret 282/2006 La Llei 5/2004 ha estat desplegada pel Decret 282/2006, de 4 de juliol, que regula el primer cicle d'educació infantil i els requisits dels centres. L'objectiu d'aquest decret és protegir els drets de l'infant a través de la regulació del primer cicle d'educació infantil,

tot establint les competències educatives a assolir, les finalitats i els principis d'aquest cicle, entre els quals s'incorpora la llengua de l'ensenyament, d'acord amb l'article de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística. Es regulen també les condicions relatives als professionals i als espais per impartir aquest cicle. Respectant en tot cas els drets dels infants, cal que l'educació infantil de cicle sigui prou flexible per adaptar-se en allò que sigui possible, tant a les necessitats dels infants com de les seves famílies.

Aquest cicle es pot desenvolupar segons diferents models d'organització i funcionament i d'acord a uns calendaris i règims horaris que, estant al servei de l'interès superior de l'infant, permetin conciliar la vida laboral amb la primordial responsabilitat dels pares, de les mares, dels tutors en la criança i en l'educació dels seus fills i filles.

L'educació infantil de primer cicle s'ha d'impulsar en coordinació i col·laboració amb els ajuntaments.

Així es preveu la delegació de competències relacionades amb el consell de participació de les llars d'infants, amb el procés de preinscripció i admissió a centres i amb la resolució dels expedients administratius dels centres privats..

3.CONTEXTUALITZACIÓ

3.1.ON SOM?

Aquests és el Projecte Educatiu de Centre de la Llar d'Infants El Patufet de La Palma de Cervelló.

La Palma és un poble del Baix Llobregat.

El Patufet es troba al carrer Doctor Fleming nº2 i està situat en uns baixos.

Les instal·lacions son de titularitat municipal i el servei l'ofereix l'empresa Serveis Pedagògics SCP.

3.2.QUÉ SOM?

La Llar d' infants "EL PATUFET" és un centre per a la primera infància que juntament amb els pares, treballa per afavorir el desenvolupament harmònic de l'infant, atenent les seves necessitats bàsiques d' ordre biològic, psicològic, afectiu, lúdic i social.

EL PATUFET fa més de vint anys que acompanya als infants i les famílies de La Palma, en una etapa essencial i bonica de la seva vida, esperem poder seguir compartint la nostra experiència amb les properes generacions.

Per aconseguir aquest objectiu pensem que és indispensable el diàleg, la participació, la col·laboració i el consens entre els diferents estaments que participen més o menys directament en els àmbits de la gestió escolar; pares, educadors i Ajuntament.

QUÈ HI PODEN TROBAR ELS NENS I NENES:

-Relació afectiva amb les educadores, tracte individualitzat, atenció personalitzada.

-Convivència amb els companys de la mateixa edat i aprenentatge de les primeres relacions socials.

-Un programa adequat a les necessitats i possibilitats del nens.

-Un entorn preparat a la mida dels seus interessos i possibilitats, ric en ofertes d'espai, d' equipament i de material.

QUÈ HI PODEN TROBAR ELS PARES I MARES

-Col·laboració en l'educació del fill en un marc diferent del familiar.

-Un marc de relació entre famílies.

-Informació sobre qüestions pràctiques d'educació i atenció dels infants.

-La possibilitat de col·laborar directament amb l'escola aportant els vostres coneixements i habilitats.

4.TRETS D'IDENTITAT

Ens definim com un centre aconfessional, apolític, plural i integrador, que es basa en el respecte i tolerància .

Practiquem una educació per a la igualtat sense discriminació de cap tipus.

Reconeixem l'ús de la llengua pròpia de cada nen, no obstant això, a fi d'oferir uns punts de referència clars, utilitzarem sempre la llengua catalana com a llengua vehicular de centre. L'objectiu de la llar d'Infants és compartir amb les famílies l'educació dels infants de 4 mesos a 3 anys ,satisfent les seves necessitats.

4.1.OBJECTIUS GENERALS

DECRET 101/2010, de 3 d'agost, d'ordenació dels ensenyaments del primer cicle de l'educació infantil. L'article 56.6 de la llei12/2009, de 10 de juliol, d'educació, disposa que el Govern ha de determinar el currículum que, per el primer cicle de l'educació infantil, s'ha de centrar en els continguts educatius relacionats amb el desenvolupament del moviment, del control corporal, les primeres manifestacions de la comunicació i el llenguatge, les pautes elementals de convivència i relació social i la descoberta de l'entorn proper dels infants.

Segons aquest decret els infants del primer cicle d'Educació Infantil al finalitzar l'etapa hauran de ser capaços d'assolir els següents objectius:

- Identificar-se com a persona, assolir el grau de seguretat afectiva i emocional corresponent al seu moment maduratiu, i esforçar-se per manifestar les pròpies emocions i sentiments.
- Establir relacions afectives positives, comprenent i apreciant progressivament el seu entorn immediat, iniciant-se en l'adquisició de comportaments socials que facilitin la integració en el grup.
- Participar amb iniciativa i constància en les activitats quotidianes d'alimentació, repòs i higiene personal, iniciant-se en la pròpia autonomia i orientant-se en les seqüències temporals quotidianes i en els espais que li són habituals.
- Comprendre el llenguatge adult i dels altres infants, comunicar-se i expressar-se a través del moviment, el gest, el joc i la paraula, amb una progressiva millora del llenguatge oral.
- Dominar progressivament el cos i l'adquisició de noves habilitats motrius, augmentant l'autonomia en els desplaçaments, en l'ús dels objectes i l'orientació en l'espai quotidià.
- Actuar sobre la realitat immediata, descobrir-ne l'organització a partir de les pròpies vivències i establir relacions entre objectes segons les seves característiques perceptives.

- Projectar les pròpies vivències a través de l'activitat lúdica i anar-les representant a través d'un incipient joc simbòlic.
- Iniciar-se en la descoberta i l'ús del llenguatge corporal, verbal, matemàtic, musical i plàstic.

4.2.OBJECTIUS ESPECÍFICS

Envers l'infant

Els següents objectius contribueixen a desenvolupar en els infants unes capacitats que els permetin:

- Conèixer el seu cos i el dels altres, les seves possibilitats d'acció i aprendre a respectar les diferències. Vetllarem per afavorir el desenvolupament harmònic de l'infant atenent les seves necessitats bàsiques, psicològiques, afectives, lúdiques i social.
- Observar el seu entorn familiar, natural i social. Els educadors/es hauran de tenir un previ coneixement del context escolar i familiar de cada família.
- Adquirir progressivament autonomia en les seves activitats quotidianes. Afavorint en l'Infant el desenvolupament de les seves capacitats de coneixement i d'interpretació d'ell mateix i de l'entorn, tot facilitant l'adquisició d'uns instruments d'aprenentatge.
- Desenvolupar les seves capacitats afectives. Afavorint un clima afectiu positiu i observant en tot moment les necessitats dels infants, donant seguretat i confiança.
- Relacionar-se amb els altres i adquirir pautes de relació social, de convivència, i de resolució de conflictes. Desenvolupant habilitats comunicatives, tot treballant a partir d'una metodologia integradora per tal d'atendre la diversitat.

Envers les famílies

Els següents objectius contribueixen a desenvolupar en les famílies unes capacitats que els permetin:

- Crear un vincle afectiu per tal de fomentar la participació dins la comunitat educativa. Reforçant el context educatiu familiar, tot potenciant el desenvolupament general dels infants i oferir a les famílies recursos per tal d'afrontar les noves situacions.
- Promoure la cohesió social i l'educació intercultural. Potenciar la relació entre les famílies i el seu entorn, amb un treball preventiu i amb la llengua catalana com element vehicular.

- Facilitar la comunicació espontània dels pares amb els seus fills o educadors/es. Creant un vincle per tal de poder resoldre tot tipus de situacions, dubtes, etc que comportin un dilema o neguit a les famílies. Intentant donar resposta a les demandes i necessitats dels familiars, donant recursos per facilitar-ho.
- Implicar a les famílies dins l'àmbit educatiu per tal que prenguin consciència del seu paper educador/a. Vetllarem per integrar tant com es pugui tots els serveis del poble, que intervenen en la primera infància per tal de promoure la relació interprofessional en les diferents intervencions en aquesta etapa.

5. ORGANITZACIÓ DE LA LLAR

5.1 ORGANITZACIÓ DELS GRUPS D'EDAT

La Llar d'Infants El Patufet compta amb:

- Tres aules amb tres aules.
- Una sala polivalent(s'utilitza per fer la psicomotricitat, per fer la migdiada, per les festes on ajuntem tots els grups...)
- Dos lavabos, un per les educadores, un pels nens de la classe 2-3anys.
- Hi ha un tercer WC. al passadís però actualment es fa servir per guardar material.
- No tenim cuina pròpia però hi ha una petita oficce on hi ha la nevera, el microones i una mica de rebost.
- Al passadís hi ha una taula per la directora.
- A les aules de P0 i de P2 hi ha una sala de canvi.

Cada aula compta amb una educadora tutora del grup i un nombre determinat d'alumnes. En una hi trobarem els infants de 4 mesos a 1 any, **"Els Ratolins"**, amb una ràtio de 8 infants. En una altra els d'1 a 2 anys, **"Els Ossos"**, amb una ràtio de 13 infants. I en la tercera els de 2 a 3 anys, **"Els Elefants"**, amb una ràtio de 20 infants.

El criteri que es segueix per agrupar als infants és que siguin nascuts al mateix any, intentem que als grups hi hagin infants de tots els mesos de l'any ja que pesem que és enriquidor.

Tot i que aquest criteri dependrà de la demanda de cada curs, ja que si fos necessari es podran crear grups mixtes modificant llavors les ràtios i atenent les demandes de les matriculacions.

Com a zona d'esbarjo disposem d'un parc del poble que està al costat de la llar.

Aquest parc és d'ús exclusiu per la llar durant l'horari lectiu.

El pati consta de tres nivells, separats per unes escales. En un nivell hi ha bancs per seure, una caseta amb un tobogan, un sorral i un tobogan una mica més gran.

En un segon nivell hi ha cavallets per gronxar-se.

En un tercer nivell només hi ha sorra. Al pati i sortim cada dia tret de quan plou.

5.2. PERSONAL

Personal docent

Les tutores d'aula, que són les persones que es faran càrrec dels vostres fills, i les que aniran fent el seguiment de la seva evolució. També hi ha una directora que vetlla pel bon funcionament de la llar. Encara que tots els infants tenen una educadora i una aula de referència, estaran atesos per qualsevol membre de l'equip educatiu.

Funcions del personal docent

• Direcció:

El director/a, com responsable de la llar d'Infants, té com a missió fonamental la representació, gestió, organització i planificació, que té com a finalitat bàsica afavorir el desenvolupament integral de cada infant. És important remarcar que les funcions es poden modificar a partir de les necessitats sobre el funcionament i l'organització del centre.

- Representar el centre davant d'altres institucions, de caràcter educatiu o de qualsevol altre àmbit implicat en el funcionament del centre.

- Vetllar per l'aplicació i el compliment de les normatives i lleis vigents.

- Impulsar i vetllar la implicació i participació de les famílies al centre. Establir mecanismes que ho afavoreixin.

- Gestionar i coordinar la participació amb altres sectors de la comunitat educativa i d'altres relacionats amb l'atenció als infants.

- Dirigir i coordinar les activitats de l'escola i dels serveis complementaris. Aquesta funció implica la distribució de les tasques, a fi de garantir el bon funcionament de l'escola bressol.

- Dinamitzar i supervisar tots els aspectes pedagògics d'acord amb els programes formatius que s'estableixen.

- Mantenir les relacions necessàries amb les famílies dels infants atesos.

- Mantenir les relacions necessàries amb els serveis i professionals relacionats amb l'educació i el desenvolupament dels infants.

- Actuar com a supervisor/a de les qüestions organitzatives i pressupostàries de l'escola.

- Vetllar pel manteniment i la conservació del centre, de les seves instal·lacions, mobiliari i equipaments, així com tenir cura de la seva reparació quan correspongui.

-Dinamitzar i cohesionar l'equip educatiu.

- Desenvolupar tasques docents en absències curtes de qualsevol educadora.

- Mantenir la coordinació amb l'Ajuntament de tots els aspectes necessaris.

- Vetllar, coordinar i participar en el Pla de Formació Permanent de tot el personal de l'escola.

- Conèixer, implantar i vetllar pel Pla de Prevenció de Riscos Laborals i Pla d'emergència.

- Elaborar la proposta d'elaboració de documents base del centre.
- Impulsar el treball en equip i el compliment dels acords d'aquest.
- Vetllar pel compliment del PEC.
- Garantir el funcionament de les activitats del centre de forma coordinada amb els sectors implicats.
- La direcció vetllarà per delegar la responsabilitat en una educadora durant els períodes de temps que estigui absent.

• **Equip educatiu:**

Les seves funcions són:

- Participar en l'elaboració i la revisió del Projecte Educatiu de Centre, així com a l'elaboració de tota la documentació que sigui necessària o marqui el decret vigent en aquell moment.
- Promoure iniciatives en l'àmbit de l'experimentació i la innovació pedagògica.
- Participar en la programació del Pla General Anual de centre, que explicitarà la prioritat del curs.
- Preparar les reunions de grup i les entrevistes personals amb les famílies (abans de començar els primers dies de setembre i una altra al segon trimestre per parlar de manera individualitzada de l'adaptació de l'infant i de la seva evolució a l'escola).
- Participar en la valoració del curs. Realitzar la Memòria Anual.
- Fixar els criteris d'avaluació del treball fet.

• **Educador/es**

El personal educador seguirà amb el seu grup tot el cicle de P-0 a P-2 ja que és una etapa molt important per als infants que tinguin la mateixa educadora.

Les funcions corresponents als educadors i educadores de llar d'infants són les següents:

- Atendre directament els infants, sent el o la responsable del grup assignat, en el seu desenvolupament de la personalitat individual i social, tant en el camp físic com psíquic i social i de la seva higiene personal, vestit i alimentació. Atendre, així mateix, la vigilància i custòdia dels infants en el cas de sortides programades pel centre.

- Formar part de l'equip educatiu participant en l'elaboració, l'execució i l'avaluació dels projectes que s'estableixin en el pla general de funcionament del centre.
- Programar, desenvolupar i avaluar els processos educatius i d'atenció als infants.
- Mantenir una relació periòdica amb els familiars dels infants, proporcionant-los orientació i suport, així com amb altres professionals i serveis educatius relacionats amb l'educació i el desenvolupament dels infants.
- Supervisar i avaluar el personal en pràctiques adscrits a l'aula.
- Omplir full d'incidència si li ha passat alguna cosa al nen/a.
- Vetllar per la neteja i ordre, tant a la pròpia aula com del material i espais comuns de l'escola.
- Seguir la normativa del centre.
- Omplir cada dia el registre d'horari
- Participar activament en el Pla de Formació Continua.
- Participar activament en els curss de riscos laborals que es fa cada curs.
- Tenir cura del llenguatge que s'empra.

El personal educador està obligat a assistir a les reunions de l'equip educatiu i a totes les reunions convocades per la Direcció. Els criteris d'assignació dels educadors i educadores als diferents grups els decidirà la directora, havent consultat prèviament l'equip educatiu. L'assignació es farà d'acord amb els criteris pedagògics establerts en el projecte educatiu, especialment dels aspectes lingüístic, l'atenció de la diversitat, les característiques dels diferents grups classe i la continuïtat en el mateix grup.

Cada grup d'infants tindrà un tutor o tutora, que formarà part de l'equip educatiu i tindrà la responsabilitat de la classe assignada.

L'educador o educadora que no sigui tutor o tutora d'un grup d'infants s'encarregarà d'aquelles tasques que estiguin establertes en el projecte del centre i de dur a terme aquelles suplències que es produeixin i de les quals no es derivin substitució: baixes curtes, permisos, etc.

La disponibilitat total de l'equip educatiu de la llar d'infants, juntament amb alguns elements de flexibilitat en l'organització dels grups d'infants, ha de permetre de fer les tasques de coordinació i programació del centre.

Personal no docent

Personal de neteja

Correspon al personal de neteja encarregar-se de la neteja de les instal·lacions de la llar. L'equip de neteja és una empresa que té contractada l'ajuntament. Un parell de cops a l'any l'ajuntament ens envia una empresa, Gestior, per tal de fer un control de plagues.. formigues, cuques, abelles del pati...

Personal de manteniment

Sota les directrius de la direcció de la llar, correspon al personal de manteniment realitzar les feines tals com canviar bombetes, arreglar desperfectes...etc...en el cas de la nostre llar aquesta feina la fa la brigada de l'ajuntament. Ens em de posar en contacte amb la regidoria de serveis i ells els hi comuniquen i la brigada ve tan aviat com els hi és possible.

Assessorament del CDIAP/EAP

La llar d'infants compta amb l'assessorament del Centre de Desenvolupament Infantil i Atenció Precoç (CDIAP), que està format per una psicòloga, una fisioterapeuta i una logopeda. Proporcionen als educadors elements d'informació sobre l'actuació dels alumnes per tal d'adaptar i millorar el seu procés d'aprenentatge.

5.3. SERVEIS

HORARIS

L'horari de Patufet és de 9h a 17h, si és jornada completa.

Si no es fa ús del servei de menjador es surt a les 12h i es pot tornar ha entrar a les 15h.

SERVEI D'ACOLLIDA

L'horari és extensible gràcies a les hores d'acollida. Al matí poden ser de 7h a 9h, sempre amb un mínim de demanda. I a la tarda de 17h a 18h.

SERVEI DE MENJADOR

El Patufet no té cuina, per tant el servei de menjador el fem amb un càtering.

Tots sabem la importància que té l'alimentació per el bon desenvolupament del nen d'aquesta edat. És per això que la llar vetlla per l'equilibri i la varietat dels seus menús. Aquests menús estan supervisats per una nutricionista de la mateixa empresa Roca González.

Mensualment es donarà el full dels menús als pares.

Els nens que necessitin una dieta especialitzada per alguna intolerància hauran de portar un informe del metge amb les especificacions oportunes.

També oferim menús vegetarians...dintre de les possibilitats del servei de càtering.

Els infants de 4 a 9 mesos hauran de portar la seva llet en pols o bé la llet materna. Els biberons seran suprimits una vegada que l'infant ja pugui menjar de tot, havent de demanar el menú de la llar d'Infants. En la mesura del possible la introducció dels nous aliments es començarà a casa per minimitzar el risc de reaccions al·lèrgiques a la llar. En aquest sentit s'ha de portar una pauta escrita cada vegada que hi hagi canvis en la introducció d'aliments nous.

El servei de monitoratge de menjador va a càrrec de les mateixes educadores.

Amb la quota que es paga de menjador s'inclou el berenar.

Pels Ratolins i els Ossos fem papilla de fruites naturals(poma, plàtan ,taronja i pera.. si en poden menjar a més a més galteta). Pels Elefants ho variem amb làctics depenent dels postres que hagin pres a l'hora de dinar.

5.4. ADMINISTRACIÓ

Les quotes de l'escola bressol queden aprovades per l'ordenança fiscal, a principis d'any, aquesta tindrà vigència des de gener a desembre del mateix any.

Les quotes es cobraran el dia 10 de cada mes . Es cobrarà la quota referida a l'escolarització, juntament amb la del servei de menjador i la quota d'acollida, en cas que es fes ús d'aquestes.

Si per qualsevol motiu hi hagués molts dies de baixa del servei de menjador, es descomptaria, només l'import del menú, al rebut del mes següent.

Les quotes estan repartides en 11 mensualitats, de setembre a juliol, per tant aquest últim mes s'ha d'abonar encara que l'infant no vingui a la llar.

Les qüestions d'organització i funcionament de cada exercici seran regulades per acord de la Comissió de govern.

La falta d'assistència al centre no eximeix del pagament de la mensualitat. Els rebuts tornats tenen un recàrrec de la comissió que ens cobri l'entitat bancària corresponent.

El impagament de la mensualitat donarà lloc a un avís als pares. La persistència en el impagament durant un mes més serà causa de la rescissió de la matrícula. El cobrament dels rebuts serà exigible per via executiva. La família ha de satisfer la quota de servei de l'escola mensualment mentre estigui matriculat.

A més de les quotes mensuals també s'haurà de pagar una matrícula.

La Llar accepta els Xec Groumet, Xec Guarderia...però cada família s'ha de fer responsable de fer el ingrés, cal tenir en compte que l'empresa que es queda una comissió que s'ha d'afegir al total que es demana per tal de les quotes siguin correctes.

5.6. CALENDARI ESCOLAR

La Llar estarà oberta de Setembre a Juliol romandrà tancada durant els dies de festa local, estatal i autonòmic .Es faran les mateixes vacances que l' escola per Nadal i per Pasqua.

Veure calendari especificat per cada curs escolar.

5.7.FESTES I SORTIDES :

Al llarg de l'any anirem treballant totes les festes populars. Les festes són totes de nivell intern, excepte la de fi de curs que és oberta als pares.

- Castanyada: fem panellets, ens disfressem de castanyeres/ers..
- Per St. Cecília: dediquem una setmana especial a la música fent diferents activitats relacionades amb la música.
- Nadal: fem el pessebre, fem cagar el Tió, anem a veure titelles a la biblioteca
- Carnestoltes: ens disfressem..
- Pasqua: fem tallers amb xocolata, fem la mona
- St. Jordi: fem manualitats, expliquem la llegenda, sortim al poble a veure l'ambient
- Estiu: St. Joan.

També fem manualitats de diferents tipus per celebrar l'entrada de les diferents estacions de l'any...

També aprofitant l'entorn del poble farem alguna sortida:

- Anirem a conèixer el Solell.
- Anirem a passar el dia al Pla de Sant Joan.
- Sortirem al bosc a collir flors, recollir fulles
- Al Passeig del Roure
- A la Font del Marge
- A l'estiu, els més grans, a la piscina
- Al mercat a comprar fruita

6. INFORMACIÓ A LES FAMÍLIES

6.1 DOCUMENTS PER REALITZAR LA MATRÍCULA

Les prescripcions per la llar d'Infants que es fan a l'Ajuntament. La Palma normalment comencen al maig, les dates les concreta l'ajuntament i el Departament d'Ensenyament. Un cop feta la prematriculació, es fa pública la llista dels alumnes acceptats. En cas de que hi hagin més alumnes que places, l'ajuntament fa servir una sèrie de barems determinats per seleccionar els alumnes que poden entrar a la llar.

Sempre hem de reservar un parell de places per alumnes amb necessitats especials o amb problemàtiques familiars que ens puguin venir derivats de serveis socials. El full de les prescripcions es treu la pàgina del Departament d'Ensenyament.

Un cop surtin les llistes dels alumnes admesos a la llar, es fan les matriculacions, per fer aquest tràmit, les famílies han de venir al Patufet i han de portar la documentació següent:

- *Fotocòpia de la targeta sanitària del nen/a*
- *Fotocòpia del carnet de vacunes*
- *Fotocòpia del DNI o Passaport dels pares*
- *Fotocòpia del llibre de família*
- *Fotocòpia de les dades bancàries.*
- *En el cas dels pares separats cal portar una còpia de la sentència judicial .*

Pels infants que ja estan a la llar se'ls i passarà un questionari per saber si continuaran a la llar o no. Llavors és quan, les noves famílies han d'omplir una fitxa específica amb totes les dades del infant.

6.2 AUTORITZACIONS

El centre disposa de diferents autoritzacions que els pares hauran de presentar signades:

- **Recollida del centre:** El centre no disposa d'autoritzacions específiques per si recollida del infant no la fa el pare o la mare. Però a l'agenda, hi ha un apartat on posa el nom i el DNI de la/les persones que estan autoritzades per recollir-lo. No deixarem marxar l'infant del centre amb cap persona desconeguda i sense un preavis.

- **Dret d'imatge:** Per tal de fer arribar als pares i mares fotos de les activitats que fem a la llar, es crea un grup de whatsapp per cada classe. Preguem que es faci un ús responsable de les imatges, i no s'utilitzin de forma inapropiada.

- **Sortides:** La llar d'infants durant el curs fa sortides per l'entorn del poble, per anar a veure les titelles a l'ajuntament, per anar al Solell...per tant us farem omplir una única autorització que serveix per totes les sortides programades al llarg del curs.

- **Medicació:** No es donarà cap medicament a un infant sense autorització i petició escrita dels pares a l'agenda de l'infant i, avalada amb el document de la prescripció facultativa (recepta mèdica).

En el full d'autorització, s'haurà de fer constar el nom de l'infant, el nom del medicament, la dosi i l'hora que se l'ha de prendre. També s'ha de signar per medicació homeopàtica.

En aquest sentit, en cas de patir alguna al·lèrgia o intolerància cal omplir una fitxa especial a l'inici de curs i cal portar un informe mèdic on s'especifiquin els símptomes i el protocol a seguir en cas de reacció, medicació...

6.3. INFORMACIÓ I NORMES SANITÀRIES

És normal que durant els primers anys de vida del nadó, es posi malalt sovint a causa del procés de maduració immunològica que tots els infants han d'assumir.

Pel seu bé i el dels altres alumnes, si un infant està malalt cal que no assisteixi a la Llar d'infants. En el cas que l'infant es posi malalt mentre és a l'escola, les educadores avisaran immediatament la família per tal que l'infant no hagi de quedar-se a l'escola més temps del necessari fins que la família el reculli.

Un infant no pot assistir a la Llar si presenta:

1. Qualsevol malaltia febril (Temperatura axil·lar de +37,5°C), no pot tornar fins haver estat 24h sense febre.
2. Faringitis bacteriana, no pot tornar fins 24h després d'iniciar antibiòtic (inclosa l'escarlatina).
3. Varicel·la, pot tornar 6 dies després de l'inici de l'exantema o quan tot siguin crostes.
4. Vòmits i/o diarrees, no pot tornar fins remissió.
5. Pediculosis capitis (polls), fins 24h després del tractament.
6. Conjuntivitis, no pot tornar fins que no vermellor ni lleganyes (mínim 2 dies després d'iniciar antibiòtic).
7. Boca.Mà.Peu, no cal exclusió, quan no tingui febre ni malestar pot tornar.

Tot infant que presenti: febre, dificultat respiratòria, trastorn de consciència, vòmits, diarrea amb moc o sang, úlceres bucals no catalogat o conjuntivitis, no pot anar a la Llar d'Infants fins haver estat examinat pel seu pediatra.

En cas que es reculli l'infant de la Llar amb febre o amb algun símptoma citat anteriorment, aquest haurà de romandre a casa com a mínim 12h en observació. L'escola podrà exigir que la família lliuri al centre un informe del pediatre que portarà a l'infant, en què consti el diagnòstic i la garantia que la malaltia no és contagiosa.

La Llar disposa d'una farmaciola amb tot el necessari per fer les primeres cures i amb antitèrmics.

6.4. MATERIAL QUE CAL PORTAR

-Bolquers d'un sol ús (si n'utilitza)

-1 Crema pel culet, si en fa ús

-1 paquet de tovallolletes humides, sempre que sigui possible, i per higiene, amb tapa

-El xumet dins d'una bosseta o capseta que es quedarà a la Llar i es retornarà quan es faci malbé o al finalitzar cada trimestre.

-El ninot o l'objecte que faci falta a cada nen/a per poder dormir o relaxar-se, també es quedarà a la Llar.

-1 biberó o got amb nansa, aquest es retornarà cada divendres i s'ha de tornar els dilluns.

-La bossa de roba, tipus coixinera del pa, amb una muda completa, si l'infant ja no porta bolquer, aniria bé que també hi portés unes sabates de recanvi.

-Els que encara portin bolquers una tovallola petita per posar al canviador cada vegada que fem el canvi de bolquer, aquesta tovallola es tornarà cada divendres per rentar.

-La bata, que es compra de l'escola. A l'hivern la de màniga llarga i a l'estiu la de sense mànigues. La bata es tornarà a casa el dimecres i els divendres.

-Els dies que fem psicomotricitat i sobretot els dies que fem una sortida cal que portin la dessuadora de llar o la samarreta de màniga curta, es compren a l'escola al principi de curs.

-Els infants que es quedin a dinar a la Llar han de portar un pitet per cada dia.

-Una motxilla per poder portar les coses de l'infant cada dia, agenda, pitet...

-Les jaquetes o jerseis que els infants portin a la Llar han de portar un veta per poder-les penjar al penjador.

-Dues fotos mida DNI i una foto de mida 10x15 per enganxar sobre del penjador de la classe.

-És important recordar que tot aquest material ha d'anar ben marcat amb el nom en un lloc visible.

-Als infants que es quedin ha dinar, l'escola els hi deixarà uns llençols, que cada divendres ,s'enduran a casa per rentar i han de tornar-los el Dilluns.

7. ACOLLIMENT DELS INFANTS I LES FAMÍLIES

Quan una família ve a matricular el seu fill/a al Patufet, ha d'omplir un qüestionari amb les dades més importants del seu fill/a.

En aquest qüestionari, hi consten les dades dels seus pares, adreces, telèfons ,etc.

A més a més la informació general sobre el seu estat de salut, dades mèdiques, i una mica d'informació del seu caràcter, de com es consola...

Quan ja ha començar l'escola es fan diverses reunions amb les famílies.

La primera és general i es fa abans de començar el curs, al mes de Setembre.

Aquesta reunió es fa primer amb totes les famílies de Patufet i s'hi explica el funcionament general de la llar, les normes, el calendari...

Després les famílies redistribueixen per les seves classes i es fa una mica d'explicació més específica per cada grup classe.

Cada dia els infants porten a la motxilla l'agenda. Aquesta agenda serveix d'eina de comunicació diària entre l'educadora i les famílies, es important utilitzar-la i llegir-la cada dia.

Per Nadal es donarà un informe, explicant com ha anat l'adaptació de l'infant a la llar i de com va evolucionant.

A mitjans de curs es farà una reunió individual amb cada família per parlar de l'evolució de l'infant.

A final de curs es donarà un altre informe explicant l'evolució de l'infant al llarg del curs.

A més a més sempre que la família o les educadores, ho creguin necessari es poden repetir les reunions, i sempre que a les famílies els hi faci falta ens poden trucar per telèfon a la llar, i parlar amb nosaltres.

7.1.ADAPTACIÓ

L'arribada a la llar d'infants implica, per la majoria de nens, la primera separació de l'entorn familiar, de que li ofereix una seguretat psicoafectiva. Significa establir noves relacions amb altres adults i nens, habitar-se a un nou espai i, molt sovint, a un nou horari.

Nosaltres facilitem aquest procés atenent les necessitats del infant i donant-hi resposta, la qual cosa li permet el descobriment d'un entorn que li aportarà noves i riques vivències i experiències. Un entorn que proporcionarà benestar a l'infant, on es sentirà a gust i creixerà feliç.

El procés, que comporta el coneixement i l'acceptació d'una nova situació, és el que coneixem com adaptació.

Un període en el qual és freqüent que el nen manifesti les seves pors i la seva inseguretat amb plors, inactivitat, tristesa, dependència, canvis de ritmes de son i en els hàbits alimentaris...Tot això és normal i forma part del procés mitjançant el qual el nen s'adaptarà a un nou espai i a unes noves rutines i es relacionarà amb altres adults i nens/es.

Per a una bona adaptació us recomanem el següent:

-Abans de començar seguir els mateixos horaris d'alimentació i descans que l'escola.

-No enganyar l'infant i explicar-li la nova situació amb raonaments senzills.

-Es recomana fer un horari curt durant els primers dies.

-Procurar que l'infant assisteixi amb regularitat.

-Els comiats han de ser curts, decidits i ràpids. Això no vol dir que els pares no puguin estar-se una estona dins de l'aula.

-Ser puntual a l'hora de recollir-lo a la sortida.

-Fer els mínims canvis possibles a casa.

-Davant qualsevol neguit o cosa, informar a l'educadora

8. METODOLOGIA

8.1 QUÈ PRETENEM

L'educació infantil està constituïda per dos cicles de 0 a 3 anys i de 3 a 6 anys. La Llar d'infants comprèn el 1r cicle d'educació infantil, de 0 a 3 anys.

Les àrees curriculars que es treballen en aquest cicle es divideixen en tres grans blocs:

1.Descoberta d'un mateix

El cos i la pròpia imatge

Joc i moviment

L'activitat i la vida quotidiana

Cura d'un mateix

2. Descoberta de l'entorn natural i social

Els primers grups socials

La vida en societat

Els objectes

Animals i plantes

3. Intercomunicació i llenguatge

Llenguatge verbal

Llenguatge musical

Llenguatge plàstic

Llenguatge matemàtic

Aquests blocs es treballen adaptant-los a l'edat del nen/a i al seu moment evolutiu. L'escola infantil ha d'arribar a ser un context de la vida del nen/a. En cap moment pretén substituir la família, sinó en tot cas complementar-la.

Les finalitats de l'escola infantil són les següents:

-Potenciar la creativitat, l'interès i la curiositat per la descoberta.

-Garantir la seva seguretat i cobrir les seves necessitats fisiològiques.

-Transmetre, amb l'activitat diària, uns hàbits que els permetin aconseguir autonomia i seguretat i que els facilitin l'adquisició de nous aprenentatges en els seu progrés personal.

-Potenciar la convivència, atès que afavoreix la igualtat entre persones de diferents sexes, cultures i capacitats físiques i psicològiques

8.2.METODOLOGIA GENERAL

A la Llar d'Infants el Patufet es treballa sempre des del joc i tenint en compte el component lúdic de les activitats.

Cada responsable de grup es prepara la seva programació tenint el compte els nens i nenes que configuren el grup i el moment evolutiu en què es troben.

Partint de la base que els primers anys de vida de l'infant són de vital importància, volem posar especial interès a satisfer les seves necessitats bàsiques: higiene, alimentació, afecte, seguretat, confiança, però també les afectives, emocionals, personals, intel·lectuals i socials dels infants, per incidir de manera positiva en el seu aprenentatge i desenvolupament.

Les propostes de joc i activitats es troben en consonància amb aquest principi, posant especial atenció a les vivències.

En aquesta edat es molt important treballar la psicomotricitat lliure, així a l'aula apart d'haver alguns espais com el dels contes, el del descans, hi ha tot d'estímuls per motivar-los a moure.

Intel·ligència musical: facilitat en la composició, la interpretació, la transformació i la valoració de tot tipus de música i sons. Es distingeix pel plaer de sentir la música, els sons i els ritmes. Per tal de potenciar-ne l'expressió es pot assistir a concerts, cantar, fer música, introduir música de fons durant la pràctica d'altres activitats.

Intel·ligència lingüística: es distingeix pel plaer pel llenguatge i la parla. Per tal de potenciar-la s'ha de dedicar temps als contes..... Aquesta intel·ligència la tenen aquestes persones que els hi agrada llegir, escriure, jugar amb les paraules, explicar històries, etc.

Intel·ligència lògica-matemàtica: es distingeix per les elevades habilitats en la resolució de problemes lògics i en les matemàtiques. Aquells que la posseeixen, es fa les preguntes del "per què" i el "com", raonen sobre les coses, volen saber "què passarà després d'allò" i pensen de forma seqüencial. Aquesta és utilitzada per a resoldre problemes de lògica i matemàtiques, classificació d'objectes...

Intel·ligència naturalista: és la capacitat que tenim per distingir, classificar i utilitzar elements naturals. La podem potenciar a partir de la jardineria, l'observació dels animals....

La manipulació i l'experimentació són bàsiques per a l'infant en el seu procés de descoberta. Presentant diferents propostes per manipular i experimentar pretenem estimular els sentits, oferir diferents possibilitats de descoberta, facilitar el coneixement de les qualitats més evidents dels elements del nostre entorn, i gaudir del plaer de jugar. La llibertat, el desig d'investigar, la necessitat de conèixer l'entorn, de tocar, de sentir, farà que sigui una experiència única per a cada un dels infants.

Els infants fan servir tots els sentits, observen els resultat de les seves accions sobre el material, experimenten el plaer i exploren les sensacions que produeix el contacte amb diferents materials. Descobreixen qualitats dels diferents elements: suau, fred, brillant, dolç, salat, llefiscós, sec, humit, calent,... Aprenen a coordinar les mans i utilitzen els dits, així serà més fàcil aprendre a agafar bé el llapis (motricitat fina).

Psicomotricitat:

Les educadores també posem especial èmfasi en tots aquells aspectes psicomotrius i posturals, ens comprometem a donar un suport específic a aquells infants i famílies que així ho requereixin, per tal de garantir la formació integral del nen/a.

Respectem el moment evolutiu i ens ajustem a les diferents necessitats d'aprenentatge de cada nen/a i grup.

Des del moment de néixer, l'infant es mou i amb el moviment s'expressa, aprèn i es relaciona, coneix l'entorn que l'envolta i es coneix a si mateix, els seus límits i les seves possibilitats.

El coneixement del propi cos és la base de la primitiva estructura psíquica del "jo" infantil. El desenvolupament de l'infant segueix unes etapes preprogramades en l'herència genètica de la nostra espècie. Cadascuna d'aquestes etapes compleix uns objectius en la maduració de l'organisme: en el terreny físic, el sensorial i el psíquic.

Les sessions de psicomotricitat es fan a la sala polivalent. Comencen amb un ritual cada cop: treure's les sabates, posar-se els mitjons antilliscants, seure a escoltar l'explicació que fa l'educadora/or del que farem durant la sessió, esperar el torn per fer l'activitat, gaudir-la...

Després de fer la sessió, ens relaxem una mica, ens treiem els mitjons, ens tornem a posar les bambes i tornem a la classe.

Pati:

L'espai exterior també té valor educatiu i és ric oferint experiències sensorials, corporals, socials, creatives, emotives,... Al pati poden conèixer aspectes relacionats amb el temps atmosfèric, les plantes, les bestioles, el cel... També podem presentar propostes d'experimentació, motrius...

Potenciem l'aprenentatge dels hàbits per poder afavorir l'autonomia personal, la creació d'una autoimatge positiva i d'aquesta manera la convivència.

Rutines

Volem donar valor i importància a les “rutines” (hàbits de neteja, àpats, descans, arribades i comiats). Volem que aquestes atencions siguin de qualitat perquè tinguin més contingut pedagògic i realitzar aquestes rutines amb respecte i empatia cap als infants.

Tenim en compte que és en aquests moments que els infants prenen consciència de si mateixos i del món que els envolta. Si els tractem amb respecte, atenció i comprensió, ells també es relacionaran de manera respectuosa, confiada i comprensiva amb els seu entorn. Mitjançant les rutines establim una relació de complicitat amb els infants.

Aprofitem les rutines per establir relacions càlides i afectuoses , per comunicar-nos amb els infants, per estimular la seva participació i cooperació.

Quan donem respostes adequades, quan aprenem a escoltar els infants, quan donem més valor al que fem amb ells, quan aprofitem més els moments de relació individual, l'ambient és més tranquil, més amable per a tots, on el valor fonamental serà el respecte vers l'infant actiu i competent.

Música

Per nosaltres la música constitueix un punt de partida privilegiat en l'educació infantil, a través del qual els nens i les nenes poden iniciar el descobriment del seu cos, del llenguatge oral, de la dansa, de ritme, del moviment, de la música.

Els infants viuen la melodia, l'estructura musical i la pulsació de la música i les cançons.

Es crea un vincle afectiu i comunicatiu entre l'infant i l'educadora.

Amb la música, les cançons, les moixaines els infants aprenen a sentir, a percebre i, a poc a poc, a expressar-se.

La música afavoreix el desenvolupament de la memòria, la concentració, l'atenció, la imaginació, l'observació, la creació,... i despertem el plaer de sentir-la i viure-la. Podem escoltar, ballar, expressar, sentir, interpretar, cantar, imitar, disfressar-nos ... i crear música

8.3. EDUCACIÓ EMOCIONAL

Entenem que l'infant està creixent emocionalment, per tant, un altre aspecte fonamental en el nostre plantejament pedagògic és proposar un entorn que ajudi l'infant a progressar en el seu desenvolupament emocional.

Hem de crear un lloc d'acolliment i de contenció que permeti a l'infant sentir-se valorat, comprès i respectat. Un espai on adquirir autonomia i equilibri en el seu estat emocional.

La llar d'infants és un espai provocador d'emocions importants per als infants, on s'experimenten les primeres vergonyes, angoixes, alegries, tristeses,... Les relacions entre infants és un marc ideal per poder aprendre a regular-se i anar trobant les pròpies eines de superació de conflictes.

8.3. PROJECTE PER A LA CONVIVÈNCIA I LA RESOLUCIÓ DE CONFLICTES

En tota convivència apareixen conflictes i un dels objectius de la llar d'infants és educar per a aquesta i afavorir el desenvolupament de les habilitats socials a tots i cadascun dels infants.

El primer pas per a portar a terme una resolució de conflictes eficaç i que alhora permeti inculcar valors positius a tots els infants és identificar el seu origen.

Tot seguit, se seguirà una sèrie de pautes que permetran superar-los i fomentar un aprenentatge nou als infants que els farà ser cada vegada més autònoms en aquest àmbit.

Els conflictes poden plantejar-se de diverses maneres, no hi ha només una sola pauta que garanteixi la millor solució en tots els casos.

Normalment els conflictes comencen aproximadament a partir d'un any d'edat, però no vol dir que abans no n'hi pugui haver.

És important mantenir un to de veu suau mentre es parla amb les persones implicades així com també posar-se a la seva alçada i escoltar-los atentament a tots/es.

D'aquesta manera els infants van aprenent a resoldre els conflictes de manera més autònoma tot tenint en compte valors com l'escolta, la pau, el diàleg, el respecte pels torns de paraula, el respecte per les emocions d'un i de l'altre, etc.

Que hi hagi infants que no s'expressin verbalment no vol dir que no es comuniquin d'altres maneres, se'ls ha de donar l'oportunitat d'expressar-se sempre.

La resolució dels conflictes va estretament lligada amb les emocions; és un bon moment per a fer-los conscients de què estan sentint: ràbia, tristesa, por, tranquil·litat, etc.

8.5. PROJECTE LINGÜÍSTIC

El català, com a llengua pròpia de Catalunya, ho és també de l'ensenyament i l'educació. S'utilitzarà normalment com a llengua vehicular i d'aprenentatge, respectant, en qualsevol cas, els drets lingüístics individuals dels infants d'acord amb la legislació vigent.

Un dels objectius primordials del conjunt d'activitats de la llar d'Infants, és el desenvolupament de les capacitats lingüístic/comunicatives dels nens i nenes, per a que el llenguatge esdevingui un instrument útil per a la resta dels aprenentatges i per a la comunicació.

Seqüenciació dels objectius o continguts per edats.

• **De 0 a 1 any:** la llengua vehicular serà el català. Es tindrà especial cura amb els infants vinguts de fora, la llengua materna dels quals fos tant el castellà com una altra.

- **De 1 a 2 anys:** la llengua vehicular seguirà sent el català, es tindrà especial cura amb els infants vinguts de fora, la llengua materna dels quals sigui tant castellà com alguna altra.
- **De 2 a 3 anys:** davant de la plena explosió del llenguatge oral, la llengua prioritària serà el català, malgrat se'ls parli als nens de l'existència d'altres llengües. Com activitat extra escolar hi ha l'anglès.
- La llengua catalana serà el vehicle d'expressió normal a la llar en tots els seus espais, tant en les activitats internes com les de projecció externa.
- El català serà emprat en totes les actuacions administratives de la llar i en les comunicacions als organismes oficials. En algun cas puntual podem informa als pares amb castellà.

Orientacions Metodològiques

Com que la llengua parlada és el punt de partida per a l'accés a la llengua escrita, a fi de que tots els infants de la Llar desenvolupin les seves capacitats expressives i comunicatives, procurarem tant a l'aula com a les resta d'espais, un ambient acollidor, que afavoreix el desenvolupament de la parla, per a que els infants aprenguin a expressar-se amb coherència i a saber escoltar amb respecte.

Atenent a l'edat i ritme del infants, procurarem una bona pronúncia, un augment de vocabulari, un llenguatge col·loquial correcte i una actitud positiva, vers la comunicació oral i futurament, escrita.

Tot això, volem aconseguir-ho, mitjançant la parla habitual a classes i a la resta d'espais de l'escola, escoltant contes i cançons, recitant petits poemes i rodolins, fent titelles, amb el joc, etc...

Criteris per a l'avaluació de la llengua

A la llar d'Infants (al final de l'etapa), pararem atenció en els aspectes de pronúncia així com a l'ús que en fa l'infant de la llengua parlada. Considerarem aspectes com:

- Producció de les estructures fonètiques, morfològiques i sintàctiques pròpies de l'edat.
- Adequació de la parla a els diverses situacions comunicatives.
- Adquisició d'hàbits convencionals en situacions de comunicació oral, com demanar la paraula, respectar el torn.
- Absència total o parcial de l'ús del llenguatge oral a la llar (caldrà avaluar els possibles motius).
- Absència de comprensió (cal avaluar els motius).

9. AVALUACIÓ DEL PEC

El PEC, és un document susceptible de canvis, és per això que utilitzarem els criteris que plantejem a continuació:

-Si una educadora/es presenten un nou propòsit(reflexionat i treballat) i la resta l'aprova, aquest podrà modificar el PEC, quedant reflectit en la memòria.

Aquesta decisió sempre s'haurà de prendre a nivell de claustre educatiu, on es treballarà i debatrà sobre la proposta fins arribar a una decisió consensuada, que sempre quedarà reflectida en primer lloc en l'acta de la reunió de l'equip i també en els document citats anteriorment.

-Durant un curs es podrà seleccionar algun punt del PEC que pensem que caldria reflexionar mes detalladament entre tot l'equip.

-Si observem que alguna part del projecte no acaba de funcionar adequadament, també podrà donar lloc a una modificació del PEC.

-El pas del temps i el reciclatge pedagògic també poden provocar un canvi en el PEC.

-Al finalitzar el curs escolar l'equip docent del centre es reunirà per tal de revisar el PEC, a partir d'aquesta revisió es valorarà si tothom hi està d'acord o si es proposen canvis per el proper curs.

Per tant, es considera que la temporalitat de revisió del PEC serà anual i la farà la direcció i la resta d'equip educatiu.

Tot i així, qualsevol membre que formi part de l'escola podrà demanar una revisió del projecte al llarg del curs. Aquesta demanada de revisió haurà de ser argumentada i sempre s'arribarà a acords consensuats per tot l'equip educatiu.

-Qualsevol canvi que es produeixi en el PEC es farà per consens de l'equip educatiu del centre. Un cop realitzades les modificacions, s'informarà a l' Ajuntament.

-Un cop s'hagin fet els canvis s'informarà també a les famílies, sent conscients de que qualsevol família durant el curs pot demanar veure i llegir el PEC .

10.ANNEXOS

- 1- Autorització antitèrmics
- 2- Autorització de les sortides
- 3- Drets d'imatge
- 4- Dades bancàries
- 5- Carta de compromís educatiu
- 6- Documentació per fer la matriculació
- 7- Entrevista inicial
- 8-Llista de material



C/Doctor Fleming nº2, Baixos
La Palma de Cervelló
Telf. 936720815

Autorització per a l'administració de paracetamol

Dades personals

Nom i cognoms del pare, mare o tutor/a de l'alumne/a

Relació amb l'alumne/a

Pare Mare Tutor/a

Nom i cognoms de l'alumne/a

Nivell educatiu de l'alumne/a

Dades del centre

Nom

Autoritzo

El centre educatiu a administrar paracetamol al meu fill/a, en cas de presentar febre superior a 38°C de temperatura corporal mentre s'espera l'arribada d'algun familiar que el pugui portar a casa.

Lloc i data

Signatura del pare, mare o tutor/a de l'alumne/a



C/Doctor Fleming nº2, baixos
La Palma de Cervelló
Telf. 936720815

Benvolgudes famílies:

Us fem arribar una autorització per les sortides pedagògiques que farem al llarg d'aquest curs.

Anirem al bosc, al poble, al Solell, etc...

Cal que ens el torneu omplert i signat.

JO.....AMB DNI.....MARE/PARE/TUTOR
DE

DE LA CLASSE.....DE PATUFET.

AUTORITZO A LA SEVA MESTRA A FER-SE'N CÀRREC DURANT LES SORTIDES PEDAGÒGIQUES D'AQUEST CURS I A PRENDRE LES DECISSIONS OPORTUNES EN QUALSEVOL MOMENT.

LA PALMA DE CERVELLÓ,.....DE.....20.....

SIGNATURA



Estimades famílies,

Ens agradaria compartir amb vosaltres moltes de les activitats que fem dia rere dia a l'escola ens ha semblat bona idea fer un grup de WhatsApp per poder-vos fer arribar les fotos ,i així a mes a mes de poder llegir el que fem a l'agenda en podeu tenir imatges.

Però per poder tirar endavant aquesta idea cal que TOTS els pares de la classe hi estiguen d'acord, per aquest motiu us passem aquesta nota informativa i cal que ens retorneu la part inferior completa.

Cal recordar també que cal fer un ús responsable de les imatges i del grup.

Moltes gràcies.

JO(MARE)AMB DNI..... JO(PARE).....
DNI.....COM A TUTORS DEL
NEN/A.....

DE LA CLASSE DELS.....AUTORITZO A LA SEVA
EDUCADORA.....

PER FER SERVIR LES FOTOGRAFIES FETES A LA CLASSE, I PER MOSTRAR-LES PEL GRUP
DE WHATSAPP CREAT, AMB LA RESTA DE PARES DEL GRUP.

TELÈFON MARE.....

TELÈFON PARE.....



Ajuntament de
la Palma de Cervelló

BUTLLETA DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA

NOM I COGNOMS:

CODI COMPTE CLIENT :

ENTITAT.....OFICINA.....CD.....COMPTE.....

BANC /CAIXA.....

AGÈNCIA Nº.....ADREÇA.....

POBLACIÓ: **CP**

TITULAR(Escriuiu el nom complert del nen/a).....

Agrairé que amb el càrrec al meu compte /llibreta, atenguin, fins a nova ordre, el rebut que mensualment els presentarà la Llar d'infants municipal "El Patufet".

Atentament,

Signatura:



CARTA DE COMPROMÍS EDUCATIU

La nostra Llar d'infants es caracteritza per estar oberta als pares, mares o persones tutores amb l'objectiu d'afavorir la relació famílies- equip docent i crear un clima de confiança mútua; cooperant així, estretament, en l'educació dels infants, per tal de garantir la coherència educativa entre la família i el centre.

Creiem que la família és l'eix de la vida dels infants que acollim i per aquesta raó ha de rebre el suport de l'escola i el seu acompanyament.

Creiem que és molt important que l'escola informi a les famílies de tot el que s'hi fa, de què hi passa però la família també ha d'informar a l'escola d'allò que li passa a l'infant i que pot ajudar-nos a entendre'l millor.

Tal com diu la Llei d'Educació Catalana els objectius que en aquesta Carta s'esmenten s'han d'assolir en un entorn de convivència i respecte per millorar la comunicació i per fomentar la participació de les famílies a la nostra escola.

COMPROMISOS que són conjunts per al centre i per a les famílies i que es concreten en els dos àmbits de manera preferent.

Per part del centre:

1. Reconèixer cada infant com únic i respectar la seva història personal.
2. Respectar les conviccions religioses, morals i ideològiques de la família i de l'alumne o alumna, sempre que respectin els drets de l'infant.
3. Respectar el ritme de cada infant a nivell cognitiu.
4. Donar als infants cura de les seves necessitats bàsiques d'higiene, son, alimentació i joc ajustades a la seva realitat.
5. Acompanyar-los en el seu procés de desenvolupament emocional consolant-los quan calgui, participant de les seves conquestes i ajudant-los a gestionar els petits conflictes que puguin sorgir en el dia a dia de l'escola.
6. Fomentar des de ben petits hàbits d'higiene, d'alimentació i de vida saludable.
7. Fomentar hàbits de respecte envers el medi més proper i el medi ambient.
8. Posar al seu abast l'entorn més proper, la seva realitat més propera amb possibilitats d'experimentar, observar i manipular per si mateix.

9. Vetllar pels nens i nenes amb necessitats educatives especials, ajudar-los i facilitar-los a integrar-se a la vida de la Llar tot buscant assessorament per especialistes.

10. Fomentar la participació i col·laboració de les famílies en la vida de la Llar d'infants.

11. Compartir amb les famílies tota la informació relacionada amb el seu fill/a respectant sempre el dret a la seva intimitat com a infant i com a família.

12. Mantenir una comunicació regular amb les famílies facilitant en la mesura que sigui possible la conciliació de l'horari laboral de la família i el de l'escola: agenda, entrevistes personals, comunicació diària a l'arribada i sortida a la Llar d'infants,...

13. Informar-los de les activitats que desenvolupen els infants a l'escola a través de: l'agenda, informes d'evolució trimestral, fotos grup de WhatsApp,..

Per part de les famílies:

1. Respectar el caràcter propi del centre i les seves normes de funcionament i donar valor a la feina que es fa a l'escola.

2. Compartir amb l'escola aquelles vivències del nen o nena que puguin afectar la vida quotidiana de l'infant.

3. Treballar conjuntament amb l'escola la resolució de conflictes de la vida escolar i quotidiana que viu el nen o nena.

4. Intentar participar de les festes i/o activitats proposades a la Llar d'infants.

5. Assistir a les entrevistes personals o reunions dirigides als pares i mares de caràcter pedagògic que organitza la Llar d'infants.

6. Utilitzar els canals de comunicació del centre: els mestres, la directora.

7. Ajudar el fill o filla a respectar les normes específiques de funcionament del centre, en particular, les que afecten la convivència escolar i el desenvolupament normal de l'aula.

I, perquè així consti, signem aquesta Carta de Compromís Educatiu.

Llar d'Infants El Patufet

Família.....

La Palma de Cervelló.....de.....de20.....



Ajuntament de
la Palma de Cervelló

DOCUMENTACIÓ PER FER LA MATRICULACIÓ

- Fotocopia del DNI del pare, de la mare, o tutors.
- Fotocopia del llibre de família, pagina del nen/a i dels pares
- Fotocopia de la targeta sanitària
- Fotocopia del carnet de vacunacions
- En cas de patir algun tipus d'al·lèrgia, o malaltia, el corresponent informe mèdic.
- Les dades bancaries.
- En cas de parelles separades, una còpia de la sentència judicial.
- En cas que fos necessari, fotocòpia del certificat d'empadronament, o justificant de treball de proximitat.



Ajuntament de
la Palma de Cervelló

ENTREVISTA INICIAL LLAR D'INFANTS

DATA:

CURS:

COGNOMS:.....

NOM:..... **DATA DE NAIXEMENT:**.....

LLOC:.....

DOMICILI:.....

TELÈFON:.....

DADES FAMILIARS:

**NOM DE LA
MARE/TUTORA:**.....**EDAT**.....**CORREU:**.....

ESTUDIS:.....**PROFESSIÓ:**.....**TELF**.....

**NOM DEL
PARE/TUTOR**.....**EDAT**.....**CORREU:**.....

ESTUDIS.....**PROFESSIÓ**.....**TELF**.....

NOMBRE DE GERMANS.....**LLOC QUE
OCUPA**.....

SITUACIÓ FAMILIAR:.....**LLENGUA PARLADA AMB EL
NEN/A**.....

**RESPONSABLE EN CAS D'ABSÈNCIA DELS
PARES**.....**TELF**.....

TELF.....

DATA D'INGRÉS A LA LLAR D'INFANTS.....

ALTRES CENTRES?.....ADAPTACIÓ.....

ASPECTES SANITARIS

EMBARÀS.....PART.....

MALALTIES PRÒPIES DE L'EDAT.....

MALALTIES CRÒNIQUES.....

OPERACIONS.....MEDICACIÓ.....AL·LÈRGIES.....

COM S'HA D'ACTUAR?.....

VISIÓ.....AUDICIÓ.....PELL.....PEUS.....

ALTRES.....

ALIMENTACIÓ

BIBERÒ.....PRESES DIÀRIES.....

PAPILLES.....GUSTOS I PREFERÈNCIES.....

SENER.....ALTERACIONS DE L'ALIMENTACIÓ.....QUINES?.....

SON

INDICADORS DE SON HABITUALS.....

OBJECTE AL QUAL S'AFERRA.....

ALTERACIONS DEL SON.....

HORARIS.....

NECESSITA XUMET?.....DE QUIN TIPUS?.....NOMÉS PER DORMIR?...

AUTONOMIA

A L'HORA DE MENJAR.....

A L'HORA DE DORMIR.....

EN LA HIGIENE PERSONAL.....

EN ELS DESPLAÇAMENTS.....

DADES PSICOMOTRIUS:

S'ARROSSEGA.....VOLTEJA.....GATEJA.....ES MANTÉ DEMPEUS.....

CAMINA.....TÉ PROBLEMES MOTORS?.....QUINS?.....

DADES LINGÜÍSTIQUES:

EMET SONS SIMPLES.....EMET SÍL·LABES AILLADES.....FA FRASES D'UNA
SOLA PARAULA.....FA IMITACIÓ IMPERFECTE DEL LLENGUATGE ADULT.....

COMPORAMENT HABITUAL A CASA:

TÉ PREFERÈNCIA PER ALGUNA JOGUINA?.....TÉ COMPANYS DE
JOC?.....

QUI SON?.....COM SI RELACIONA?.....VEU LA
TELEVISIÓ?..... QUINS PROGRAMES?.....

EN CAS DE PLOR,COM ES CONSOLA?.....

TÉ BONA RELACIÓ AMB ELS PARES,GERMANS.....AMB ALTRES
ADULTS?.....

OBSERVACIONS GENERALS:



Ajuntament de
la Palma de Cervelló

MATERIAL PER LA LLAR D'INFANTS

- FOTOGRAFIA PEL PENJADOR (10X15)
- DUES FOTOS DNI
- UNA MUDA COMPLETA, DINS D'UNA BOSSA TIPUS COIXINERA DE PA.
- UN PAQUEST DE TOVALLOLETES, SI ÉS POSSIBLE QUE ES TANQUI.
- UN PAQUET DE BOLQUERS
- UNA TOVALLOLA PETITA PEL CANVIADOR
- UNA CREMA PEL CULET, SI EN FA SERVIR.
- PITETS, UN O DOS PER CADA DIA
- UN XUMET, SI ENS FA SERVIR, AMB CAPSETA, PER DEIXAR A LA LLAR.
- UN GOT O BIBERÒ PER L'AIGUA
- BATA
- UNA MOTXILLA PETITA PER PODER POSAR L'AGENDA CADA DIA
- TOT EL MATERIAL HAURÀ D'ANAR MARCAT AMB EL NOM