Ajuntament de
la Palma de Cervelló

Bases reguladores del procés selectiu de dues places (més una addicional) d'agents de Policia Local, funcionari/ària de carrera de l'Ajuntament de la Palma de Cervelló, mitjançant concurs oposició, i creació de borsa de treball per cobrir totes les vacants que es produeixin en el termini de dos anys.

Primera. Objecte de la convocatòria

Aquesta convocatòria té per objecte la provisió, mitjançant el sistema de concurs oposició lliure, de dues places d'agent de la Policia Local de l'Ajuntament de la Palma de Cervelló, enquadrada dins el grup d'administració especial, sotsescala serveis especials, categoria agent. La provisió dels esmentats llocs de treball s'efectuarà mitjançant concurs oposició inclosa a l'oferta pública d'ocupació corresponent l'any 2019, regulada pel contingut d'aquestes Bases i supletòriament pel Decret 233/02, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat dels policies locals. Tot i que ja s'ha fet un procediment de selecció en base a aquesta oferta pública d'ocupació, la situació actual de la plantilla, per diferents baixes i excedències voluntàries sense reserva de lloc de treball, continua sent vigent.

Així mateix, s'inclou una plaça addicional d'acord amb l'article 83 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, del total de les places indicades al paràgraf anterior per a l'aspirant que, un cop superats tots els requisits de la fase de selecció, no hagi obtingut cap de les places convocades. Aquest candidat, el tercer per ordre de puntuació, serà cridat a fer el curs i les pràctiques en el moment que hi hagi una vacant de funcionari de carrera a la plantilla. Si supera el procés de selecció passarà a ser funcionari de carrera.

Segona. Característiques i funcions del lloc de treball

Els llocs de treball objecte d'aquesta convocatòria tenen les característiques següents:

- Grup de classificació: C2 (C1 a efectes retributius)
- Complement de destí: 19
- Regim jurídic: funcionari de carrera
- Sistema selectiu: concurs oposició
- Funcions: les encomanades d'acord amb la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals, les disposicions que les despleguin i altres normes de caràcter legal o reglamentari.

Tercera. Requisits de les persones aspirants

Les persones aspirants que vulguin prendre part en el procés selectiu hauran de reunir i acreditar els següents requisits amb anterioritat a la finalització del termini de presentació de sol·licituds:

1. Tenir la ciutadania espanyola, d'acord amb la legislació vigent.
2. Haver complert 18 anys i no superar l'edat màxima de jubilació.
3. Tenir una alçada mínima de 165 cm, les dones i 170 cm, els homes.
4. Estar en possessió del títol de graduat en educació secundària, graduat escolar, batxillerat elemental, formació professional de primer grau o un altre d'equivalent o superior.
5. No patir cap malaltia ni estar afectat per cap limitació o impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.
6. No haver estat condemnat per cap delicte. No estar inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració

C/ Sant Cristòfol, s/n.
08756 – La Palma de Cervelló
Tel. 93 – 672.02.02
Fax 93 – 672.01.25

pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que l'aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.

7. Donar autorització expressa per tal de que la Policia Local de la Palma de Cervelló pugui comprovar els antecedents que puguin constar al Registre Central de Penals i Rebels.
8. Estar en possessió dels permisos de conduir de les classes A2 i B .
9. No trobar-se afectat per causa d'incompatibilitat establerta per la Llei 53/1984, de 26 de desembre.
10. Compromís de fer el jurament o promesa a què fa referència el Reial Decret 707/1979, de 5 d'abril, per al que es determina la fórmula de jurament o promesa per a la presa de possessió de funcions públiques.
11. Declaració jurada o de responsabilitat per la que es pren el compromís de romandre durant un mínim de 3 anys prestant serveis com a membre de la Policia Local des del nomenament con a funcionari/ària de carrera de l'Ajuntament de la Palma de Cervelló.
12. Complir les condicions exigides per exercir les funcions que els puguin ésser encomanades, d'acord amb el que determinen la Llei 19/1991, de 10 de juliol, i les disposicions que la despleguin, el Reglament del Cos i les normatives vigents.

Totes aquestes condicions s'han de complir el darrer dia de presentació de sol·licituds, excepte la possessió del permís de conduir de la classe A2 que es podrà entregar abans de la presa de possessió de funcionari en pràctiques.

Quarta. Documentació de les sol·licituds

Les Bases de la convocatòria i la sol·licitud específica per formar part en aquest procediment es podran recollir al Registre General de l'Ajuntament i al web de l'Ajuntament www.lapalma.diba.cat. La sol·licitud anirà acompanyada de la següent documentació:

- Currículum de l'aspirant amb els documents acreditatius dels requisits exigits. Fotocòpia del DNI.
- Fotocòpia del títol acadèmic.
- Fotocòpia del permís de conduir de les classes A2 i B, si els té.
- Fotocòpia del certificat de nivell B de la Direcció General de Política Lingüística o equivalent, en tot cas caldrà presentar-lo en última instància abans de la celebració de la prova.
- Certificat mèdic oficial on es faci constar que es reuneixen les condicions físiques necessàries. En tot cas caldrà presentar-lo en última instància abans de participar en les proves físiques.
- Satisfer els drets d'examen estipulats en l'ordenança fiscal número 9, que per aquesta convocatòria són 30 euros. Les persones que demostrin estar en situació d'atur tindran una reducció del 50 %. Aquest pagament es podrà fer a les oficines municipals exclusivament amb targeta bancària, o mitjançant transferència al compte del Banc Sabadell ES7100811634940001026310.

Les persones que hagin superat el 6è exercici de la fase d'oposició (Prova d'adequació psicoprofessional) presentaran el *Model de declaració de mèrits* que podrà descarregar-se de la pàgina web juntament amb la documentació acreditativa dels mateixos en el termini de 4 dies hàbils des de la publicació de l'anunci de resultats de la sisena prova de la fase d'oposició, que és publicarà al e-tauler i a la pàgina web de l'ajuntament.

C/ Sant Cristòfol, s/n.
08756 – La Palma de Cervelló
Tel. 93 – 672.02.02
Fax 93 – 672.01.25

Cinquena. Termini i lloc de presentació de sol·licituds

Les persones aspirants hauran de presentar la sol·licitud, juntament amb la documentació acreditativa de les condicions exigides, al Registre General de l'Ajuntament de la Palma de Cervelló, al c/ de Sant Cristòfol, s/n, conforme el model establert per a aquest procés. També podran presentar-les per mitjans electrònics o per correu certificat administratiu. En aquest últim cas caldrà enviar una còpia de la sol·licitud segellada per l'òrgan receptor, dins del termini establert, a l'adreça electrònica següent: batlleea@diba.cat. En la sol·licitud, els aspirants hauran de manifestar que compleixen totes les condicions exigides a la base tercera, referides sempre a la data d'expiració del termini assenyalat per a la presentació d'instàncies.

Les Bases es publicaran íntegrament al Butlletí Oficial de la Província i al tauler d'edictes de l'Ajuntament, i se'n farà ressenya al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al Boletín Oficial del Estado. El termini de presentació de sol·licituds serà de vint dies naturals a partir de l'endemà de la publicació de la ressenya de la convocatòria al BOE. La resta de publicacions es faran al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i a l'apartat de "Processos selectius" de la web municipal www.lapalmadecervello.cat.

Sisena. Admissió d'aspirants

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, en el termini màxim de 15 dies, l'alcalde dictarà resolució declarant aprovada la llista provisional d'admesos i exclosos. Aquesta resolució assenyalarà on són exposades al públic les llistes completes de les persones admeses i excloses, així com la composició del Tribunal Qualificador, el lloc, la data i hora en què s'iniciarà la selecció. La resolució esmentada es farà pública al tauler d'edictes de l'Ajuntament i al lloc web, i es concedirà un termini de 10 dies hàbils per a esmenes i possibles reclamacions. Les al·legacions presentades es resoldran en el termini màxim de 30 dies següents a la finalització del termini per a la presentació. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entendran desestimades. Si no s'hi presenten esmenes, es considerarà definitiva la llista d'aspirants admesos i exclosos, i no caldrà tornar-la a publicar. Si s'accepta alguna reclamació, es notificarà a la persona interessada, s'esmenarà la llista de persones admeses i excloses i es publicarà al tauler d'edictes i al web municipal.

Setena. Tribunal Qualificador

El Tribunal Qualificador es constituirà de la manera següent:

-President: el cap de la Policia Local de l'Ajuntament de la Palma de Cervelló
-Vocals:
- Un membre del cos de la Policia Local d'aquest Ajuntament o d'altres municipis
- Un membre de la Direcció General d'Administració de Seguretat
- Un membre de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya
- El secretari de la corporació o funcionari en qui delegui.

-Secretari del Tribunal: un funcionari/ària de l'Ajuntament de la Palma de Cervelló. El secretari del Tribunal actua amb veu però sense vot.

Per a la constitució vàlida del Tribunal Qualificador i per a la seva actuació adequada a efectes de celebració de sessions, deliberacions i presa d'acords, es requerirà la presència de la majoria dels seus membres, siguin titulars o suplents i, en tot cas, del president i del secretari o els seus substituts. Les decisions s'adoptaran per majoria de vots. El Tribunal podrà requerir l'assessorament d'especialistes o tècnics a totes o alguna de les proves, que actuaran amb veu

C/ Sant Cristòfol, s/n.
08756 – La Palma de Cervelló
Tel. 93 – 672.02.02
Fax 93 – 672.01.25

però sense vot. El Tribunal queda facultat per resoldre qualsevol incidència en el procés selectiu i variar l'ordre d'alguna de les proves en base a criteris d'optimització, així mateix atenent el volum d'aspirants i les notes mitjanes obtingudes per aquests, el Tribunal queda qualificat en el moment que es consideri per unanimitat, en dur a terme l'aplicació de mitjana de la Campana de Gauss.

Vuitena. Procés de selecció

El procés selectiu serà el de concurs oposició lliure. La data, hora i lloc de realització de les proves serà exposada al públic juntament amb el llistat d'admesos i exclosos, amb un mínim de tres dies d'antelació i es publicarà al web municipal i al tauler d'anuncis. Els aspirants hauran de comparèixer a les diferents proves proveïts del DNI. La manca de presentació d'aquest document determinarà l'exclusió automàtica de l'aspirant del procediment selectiu. Per a cadascuna de les proves es realitzarà una única crida. Els aspirants que no compareguin al lloc, data i hora assenyalades, fins i tot per raons de força major, seran definitivament exclosos del procés selectiu. L'orde d'actuació de les persones aspirants per a aquells exercicis que no puguin fer-se conjuntament s'establirà segons el criteri del tribunal.

Novena. Exercicis de la fase d'oposició

Les proves i els exercicis de la fase oposició, totes elles obligatòries i eliminatòries, seran les següents:

Primer exercici. Coneixement i cultura general

Consistirà a contestar per escrit un qüestionari de preguntes tipus test en un temps màxim de 45 minuts relatives a coneixements de cultura general, social, economia, cultural i temes d'actualitat a nivell general, segons el que estableix l'article 15.2 del Decret 233/2002, relatives a coneixements sobre l'actualitat social, històrica, cultural i política. Un 50 % relatives a coneixement general i el 50 % restant a actualitat social cultural i política. Cada pregunta tindrà respostes alternatives de les quals una serà la correcta. La prova es puntuarà entre 0 i 10 punts, i quedaran eliminats els opositors que obtinguin una qualificació final inferior a 5 punts. Cada resposta incorrecta restarà el 10 % del valor d'una resposta correcta. Les preguntes no contestades ni puntuen ni resten punts.

Segon exercici. Coneixement específic

Consistirà a contestar per escrit un qüestionari de preguntes tipus test en un temps màxim de 45 minuts relatives a coneixements del municipi de la Palma de Cervelló i els seus entorns, geografia i cultura catalana, de la Llei 16/91, de la C.E., de la LLei Crim. Del Codic Penal, del Codic Civil, de la Llei 4/2015, de les Ordenances Municipals, de la Ll.B.R.L,i tota aquella normativa referent a trànsit, segons el que estableix l'article 15.2 del Decret 233/2002. Cada pregunta tindrà respostes alternatives de les quals una serà la correcta. La prova es puntuarà entre 0 i 10 punts, i quedaran eliminats els opositors que obtinguin una qualificació final inferior a 5 punts. Cada resposta incorrecta restarà el 10 % del valor d'una resposta correcta. Les preguntes no contestades ni puntuen ni resten punts.

Tercer exercici. Coneixement de la llengua catalana

Aquesta prova té caràcter obligatori i eliminatori, i es valorarà com a apte o no apte. Consisteix en la realització d'exercicis de coneixements d'ortografia, de gramàtica i de comprensió de la

C/ Sant Cristòfol, s/n.
08756 – La Palma de Cervelló
Tel. 93 – 672.02.02
Fax 93 – 672.01.25

llengua catalana, escrita i oral. Quedaran exempts de realitzar la prova els aspirants que abans del dia de la seva celebració presentin el certificat de nivell Intermedi de català (B2) de la Secretaria de Política Lingüística, equivalent o superior. Així mateix, poden restar exempts de realitzar aquesta prova els aspirants que en algun procés de selecció o provisió de places de funcionari públic hagin superat una prova de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior a l'esmentat, sempre que aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància.

Quart exercici. Exercici de cas pràctic

Consistirà en respondre per escrit un o més supòsits pràctics proposats pel Tribunal relacionat amb les tasques del lloc de treball objecte de la convocatòria, relacionat amb les funcions de la Policia Local i els coneixements del municipi, en el temps màxim de 45 minuts. Es valorarà en positiu o en negatiu la correcció del raonament, el contingut, la solució proposada, la capacitat de redacció, l'estructura, la presentació, l'ortografia i la coherència o incoherència. La valoració d'aquesta prova serà de 0 a 10 punts i tindrà caràcter eliminatori per a tots aquells aspirants que no superin la puntuació de 5. El Tribunal podrà entrevistar els aspirants, per tal que facin els aclariments pertinents a la redacció d'aquesta prova.

Cinquè exercici. Proves físiques

Aquest exercici es valorarà com a apte o no apte. Serà de caràcter obligatori i eliminatori, i constarà de quatre proves, de les quals s'haurà d'obtenir la qualificació d'apte en totes i cadascuna d'elles. L'ordre d'aquestes proves es podrà modificar segons la disponibilitat de les instal·lacions. Per realitzar les proves físiques, els aspirants hauran de lliurar a l'òrgan de selecció un certificat mèdic oficial expedit com a màxim tres mesos abans de la realització de les proves en el qual es faci constar que reuneixen les condicions físiques i necessàries per portar-les a terme. La no presentació d'aquest certificat comportarà l'exclusió automàtica de l'aspirant del procés selectiu.

- Prova 1. Llançament de pilota medicinal. Dempeus, i amb les cames separades, agafar la pilota medicinal (3 kg) amb les dues mans i, des de darrere el clatell, llançar-la cap endavant per sobre el cap, sense aixecar els talons ni les puntes dels peus. Dos intents.

- Prova 2. Força de tronc. Consisteix a fer els exercicis de força de tronc marcats en els barems, segons les indicacions del tècnic, durant 1 minut.

- Prova 3. *Course navette*. Consisteix a recórrer durant el màxim temps possible i a una velocitat progressiva marcada per una cinta magnetofònica, un trajecte d'anada i tornada de 20 metres.

- Prova 4. Velocitat. Córrer en el mínim de temps possible la distància de 2 x 25 metres (50 metres). Mínim a superar segons edats:

Barems aptituds físiques homes. Mínim a superar segons edats:

Course Navette		Llançament		Velocitat		Força de tronc	
De 18 a 40 anys	De 41 a 65 anys	De 18 a 40 anys	De 41 a 65 anys	De 18 a 40 anys	De 41 a 65 anys	De 18 a 40 anys	De 41 a 65 anys
8'5 recorreguts	7'5 recorreguts	8 metres	7,50 metres	12 segons	13 segons	35	30

C/ Sant Cristòfol, s/n.
08756 – La Palma de Cervelló
Tel. 93 – 672.02.02
Fax 93 – 672.01.25

Barems aptituds físiques dones. Mínim a superar segons edats:

Course Navette		Llançament		Velocitat		Força de tronc	
De 18 a 40 anys	De 41 a 65 anys	De 18 a 40 anys	De 41 a 65 anys	De 18 a 40 anys	De 41 a 65 anys	De 18 a 40 anys	De 41 a 65 anys
7,5 recorreguts	6,5 recorreguts	6'5 metres	6 metres	14 segons	15 segons	32	27

Sisè exercici. Prova d'adequació psicoprofessional

Fase 1a. Proves psicotècniques orientades a avaluar l'adequació de les característiques de la persona aspirant en relació a les tasques a desenvolupar. El Tribunal comptarà amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en proves psicotècniques.
Fase 2a. Entrevista personal, si s'escau, per tal d'integrar tots els elements explorats anteriorment, sempre que així ho estableixin les Bases de la convocatòria. En l'entrevista hi estarà present, com a mínim, un membre del Tribunal juntament amb el personal tècnic especialitzat.

Aquesta prova serà eliminatòria i la seva qualificació serà d'apte o no apte.

Setè exercici. Entrevista personal.

Els membres del Tribunal realitzaran una entrevista personal per tal de valorar les aptituds en vers al lloc de treball: expressions, comportament, predisposició, motivació, implicació, voluntarietat, coneixements professionals, sentit comú, veracitat i aclariment de tots aquells dubtes que esdevinguin en vers al lloc de treball. La prova serà puntuable de 0 a 10 punts i no serà eliminatòria.

Desena. Desenvolupament de la fase concurs

El Tribunal valorarà els mèrits al·legats i acreditats documentalment pels aspirants mitjançant fotocòpies d'acord amb el barem següent:

A. Experiència professional:

Per haver exercit com a agent de la policia de qualsevol corporació local, 0,05 punts per any sencer treballat. Puntuació màxima: 2,5 punts.

B. Formació professional:

Cursos de més de 20 hores impartits per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, amb aprofitament: 0,05 punts per curs. Puntuació màxima: 2,5 punts.

C. Titulacions acadèmiques:

- Batxillerat o equivalent, 0,25 punts
- Títols universitaris de grau mitjà o equivalent, 0,50 punts
- Títols universitaris de grau superior o equivalent, 1 punt
- Títols de màster, 0,5 punts

C/ Sant Cristòfol, s/n.
08756 – La Palma de Cervelló
Tel. 93 – 672.02.02
Fax 93 – 672.01.25

En les titulacions de grau no es valoraran els títols inferiors necessaris per obtenir-la.
La puntuació total d'aquest apartat no podrà ser superior a 2,5 punts.

D. Recompenses i distincions:

- Atorgades per una corporació local i ratificades pel seu Ple: 0,05 punts per cadascuna.
- Atorgades per altres cossos policials: 0,05 punts per cadascuna.

La puntuació total d'aquest apartat no podrà ser superior a 1,5 punts.

E. Llengua Catalana:

- Pel certificat del nivell C1 (antic nivell C), o equivalent: 0,25 punts
- Pel certificat del nivell C2 (antic nivell D), equivalent o superior: 0,50 punts
- Altres certificats de català específics (J, G, M): 1 punt.

La puntuació total de la fase del concurs no podrà ser en cap cas superior a 10 punts.

Onzena. Reconeixement mèdic

Els tres aspirants que obtinguin la puntuació més alta resultant de la suma dels punts de la fase d'oposició i dels punts de la fase de concurs, hauran de sotmetre's a un reconeixement mèdic realitzat per un facultatiu col·legiat. Aquest exercici es valorarà d'apte o no apte. En cas que algun candidat no obtingui l'aptitud mèdica, el Tribunal convocarà el candidat següent. El reconeixement consistirà en:

- Anamnesi
- Dades antropomètriques: FC i TA
- Exploració general, cardiorespiratòria, abdominal, sentits, vista i oïda.
- Analítica sang: hemograma complet, sèrie blanca, glucosa, creatinina, àcid úric.
- Analítica orina: nítrits, proteïnes, glucosa, cossos cetònics, hematies per camp, S.O.C. Exclusions.

L'aspirant no ha de patir cap malaltia orgànica, cap seqüela d'accident ni cap altra deficiència o anomalia física o psíquica que pugui constituir una dificultat en la pràctica professional, tenint com a base els criteris que s'indiquen a continuació:

Malalties o lesions agudes que potencialment puguin produir seqüeles que dificultin, limitin o impedeixin el desenvolupament de les funcions exigides per al lloc sol·licitat. Defectes físics congènits o adquirits de qualsevol tipus de localització que menyscabin o dificultin la funció pública i les realitzacions específiques del lloc a què aspiren, encara que sigui parcialment. Malalties agudes o cròniques de qualsevol aparell o sistema amb possible repercussió sobre les realitzacions específiques del lloc per al qual opten, encara que sigui parcialment.

Aquells aspirants que mitjançant les proves pertinents donin positiu en consums d'estupefaents, mitjançant saliva, orina o sang, quedaran exclosos de forma automàtica del procediment.

Dotzena. Qualificació, llista d'aprovats i proposta de nomenament

La puntuació en la fase d'oposició estarà determinada per la suma de les puntuacions de cadascun dels exercicis. La suma de les qualificacions de cada aspirant en la fase d'oposició,

C/ Sant Cristòfol, s/n.
08756 – La Palma de Cervelló
Tel. 93 – 672.02.02
Fax 93 – 672.01.25

més la puntuació obtinguda en la fase de concurs, determinarà la proposta de nomenament que formuli el Tribunal, que s'elevarà a l'Alcaldia per al seu nomenament com a agents en pràctiques de l'Ajuntament de la Palma de Cervelló. En cas d'empat, prevaldrà l'aspirant que hagi obtingut més puntuació en la fase d'oposició, i si l'empat persisteix, el que tingui més puntuació en l'apartat d'experiència professional.

Els aspirants proposats s'hauran de presentar al servei de Recursos Humans de l'Ajuntament sense necessitat de requeriment previ i en el termini màxim de 5 dies des de la publicació de la llista d'aprovats amb tota la documentació requerida i contrastada per aquest departament.

Si dins el termini esmentat, tret de casos de força major, els aspirants no presenten la documentació o no reuneixen els requisits exigits, no podran ser nomenats funcionaris en pràctiques i quedaran anul·lades totes les seves actuacions, sense perjudici de la responsabilitat que puguin haver incorregut per falsedat.

Si es produeix el supòsit anterior, es formularà davant d'òrgan competent proposta de nomenament en favor de l'aspirant següent en ordre de puntuació, que no va ser nomenat per falta de plaça.

Un cop els aspirants hagin estat nomenats agents interins en pràctiques, prenguin possessió de la plaça i mentre no s'iniciï el Curs de Formació Bàsica que imparteix l'ISPC, prestaran servei percebent les retribucions que estableix per aquest cas l'article 104.1 del Decret Llei 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un Text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública (sou base, complement de destí, complement específic i triennis, si és el cas).

Durant el període formatiu impartit per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya l'aspirant tindrà dret a unes retribucions equivalents a salari base, triennis si en té, dietes i quilometratge. L'aspirant podrà efectuar fins a 160 hores de pràctiques avaluatives a la Policia Local de la Palma de Cervelló, en diferents torns de treball, dins la durada del Curs Bàsic de ISPC. Aquestes hores, si es fan, es descomptaran dels 12 mesos del període de pràctiques establert en la base quinzena d'aquest document.

Un cop superat el Curs Bàsic a l'ISPC, i durant el període de pràctiques de 12 mesos, els aspirants es dotaran amb l'arma reglamentària i percebran el complement econòmic per a aquest concepte.

Tretzena. Borsa de treball

Els aspirants que hagin superat el procés de selecció, però que no hagin estat proposats per ocupar la plaça de funcionari de carrera del lloc de treball objecte d'aquesta convocatòria, passaran a formar part d'una borsa de treball per ordre de puntuació obtinguda, i en el termini de dos anys totes aquelles vacants que es produeixin d'agents, passaran a cobrir-se automàticament, per l'ordre de puntuació final. Si abans de finalitzar la vigència d'aquesta borsa es duu a terme un nou procés de selecció amb borsa de treball, aquesta última serà la vigent, anul·lant l'anterior.

El funcionament de la borsa serà dinàmic, d'acord amb els següents supòsits:

- Cada vegada que l'Ajuntament necessiti cobrir una vacant d'agent de Policia, es cridarà la primera persona de la llista. S'intentarà comunicar amb ella al telèfon facilitat, fins a un màxim de tres vegades, en diferents moments del dia i es comunicarà mitjançant un correu

C/ Sant Cristòfol, s/n.
08756 – La Palma de Cervelló
Tel. 93 – 672.02.02
Fax 93 – 672.01.25

electrònic a l'adreça que figuri a la instància. En un termini de 3 dies, l'aspirant ha de comunicar per escrit la seva voluntat al Tribunal d'agafar l'oferta o rebutjar-la, en cas que no ho faci en aquest termini s'entendrà com a oferta rebutjada.

- Si una persona rebutja una oferta, es cridarà la següent persona per ordre de puntuació, i així successivament. La persona que rebutgi l'oferta quedarà exclosa definitivament del procés i passarà al següent que li pertoqui segons la llista de puntuació.
- Quan es finalitzi el nomenament temporal, es tornarà a ocupar el lloc que es va obtenir en el moment del concurs.

Abans del nomenament, la persona de la borsa que accepti l'oferta haurà de sotmetre's al reconeixement mèdic i psicotècnic descrit en aquestes bases, a no ser que s'hi hagi sotmès ja en els sis mesos anteriors al nomenament. En cas que algun candidat no obtingui l'aptitud mèdica i psicotècnica, quedarà eliminat de la borsa de treball i de la convocatòria, i es passarà a donar avís el següent candidat.

Catorzena. Curs Selectiu

Consisteix en la superació del curs de formació Bàsica que organitza l'Institut de Seguretat Publica de Catalunya. Queden exempts de fer-lo els aspirants que aportin la certificació d'haver-lo superat amb anterioritat.

Durant la seva estada a l'ISPC, l'alumne resta sotmès al Decret 292/1995 de 7 de novembre, pel qual s'aprova el reglament del règim interior de l'Escola de Policia de Catalunya, sense perjudici de la normativa que els sigui aplicable pel que fa a la seva vinculació administrativa.

La qualificació del curs serà apte o no apte. Els funcionaris en pràctiques declarats no aptes queden exclosos del procés selectiu i per tant cessaran automàticament en el seu càrrec, sense dret a cap indemnització.

Quinzena. Període de pràctiques

Un cop superat el curs de Formació Bàsica els aspirants hauran de realitzar un període de pràctiques de dotze mesos al municipi, amb un còmput d'hores efectives treballades i estipulades en l'*"Acord de condicions de les empleades i empleats públics de l'Ajuntament de la Palma de Cervelló"*, per tal de poder fer la valoració.

El període de pràctiques és obligatori i eliminatori, i la qualificació final serà d'apte o no apte. Els aspirants que obtinguin la qualificació de no apte quedaran exclosos del procés selectiu, cessant en el seu càrrec sense dret a cap indemnització. Per a la qualificació dels aspirants el tribunal comptarà amb un informe emès pel cap de la Policia Local on s'hi reflectiran els ítems conductuals, bàsicament: els coneixements del treball, les habilitats socials i de comunicació, el compliment de les ordres i la disciplina, la disposició personal envers el treball, la responsabilitat, l'adaptació a l'organització, la iniciativa, la confiança en si mateix, el judici pràctic i l'autocontrol. Aquest informe serà elevat al Tribunal per a la seva aprovació.

Durant el curs formatiu i el període de pràctiques al municipi, o en acabar aquest període, els aspirants poden ser sotmesos a totes les proves mèdiques que siguin necessàries per comprovar la seva adequació al quadre d'exclusions mèdiques i, si existeix alguna causa d'exclusió, l'òrgan responsable ha de proposar, d'acord amb la gravetat de la malaltia o defecte físic, l'exclusió del procés selectiu sense dret a indemnització.

C/ Sant Cristòfol, s/n.
08756 – La Palma de Cervelló
Tel. 93 – 672.02.02
Fax 93 – 672.01.25

Setzena. Incidències

La convocatòria, les Bases i tots els actes administratius que es derivin tant de la convocatòria com de les actuacions del Tribunal, podran ser impugnats pels interessats en els casos i en la forma establerts per la Llei de procediment administratiu.

El Tribunal Qualificador queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i adoptar els acords necessaris per tal de garantir el bon funcionament de les proves, en tot el que estigui previst en aquestes Bases, havent d'atenir-se a aquest respecte a la normativa aplicable en el seu cas, de conformitat amb les disposicions de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, Reial Decret Legislatiu 781/86, de 18 d'abril, Llei 16/91, de 10 de juliol, de les policies locals i altres legislacions aplicables.

Dissetena. Protecció de dades

La presentació d'instàncies sol·licitant prendre part en aquest procés selectiu serà considerada per aquest Ajuntament com un consentiment exprés per al tractament de les dades facilitades per les persones aspirants amb la finalitat indicada, sense perjudici que puguin oposar-s'hi en qualsevol moment i revocar el consentiment prestat.

Divuitena. Recursos

La convocatòria i les seves Bases, les llistes definitives de persones admeses i excloses i els nomenaments com a funcionaris de carrera poden ser impugnats per les persones interessades mitjançant la interposició de recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació o publicació. També es pot interposar recurs de reposició davant l'alcalde en el termini d'un mes des de la data de notificació, publicació de l'acte o resolució. Els actes qualificats del Tribunal de selecció (resultat de les proves d'oposició, valoració en la fase de concurs i proposta definitiva d'aspirants que han superat el procés selectiu) podran ser recorreguts en alçada davant l'alcalde en el termini d'un mes des que s'hagin publicat o notificat. Els actes de tràmit del Tribunal no podran ser objecte de recurs, sense perjudici que es puguin interposar reclamacions quan es tracti d'esmenar possibles errors materials en la confecció de la llista d'aprovats, errors mecanografiats en la transcripció de publicacions, errors aritmètics en les qualificacions, errors observables a simple vista, etc. Aquests errors també podran ser corregits d'ofici pel Tribunal.

La Palma de Cervelló, 3 de novembre de 2019.

L'alcalde,

Xavier González Alemany

C/ Sant Cristòfol, s/n.
08756 – La Palma de Cervelló
Tel. 93 – 672.02.02
Fax 93 – 672.01.25