

ESBORNANY D'ACTA

ÒRGAN

Ple municipal

IDENTIFICACIÓ DE LES SESSIONS

Data: 13 de maig de 2004

Número: 5/2005

Caràcter: ordinari

Temps de celebració:

Constitució: 20 hores, 05 minuts

Aixecament: 00 hores, 10 minuts

RELACIÓ DE MEMBRES CORPORATIUS

Assistents

CIU

Josep Maria Llop i Rigol

Albert Guilera i Planas

Jordi Segura i Tejedor

Maria Beatriz Gallego i Rico

Núria Casamada i Humet

M. Carmen Sáenz Torre i Jurado

ELP-PSC

Joan Gràcia i Minguell

Pilar Joaniquet i Anmella

Roser Cabero i Moré

CPLC

Ramón Batlle i Gelabert

ERC-AM

Christian Riverola i Romero

Absents sense justificació

Absents amb justificació

PRESIDENT

Josep Maria Llop i Rigol

SECRETÀRIA

Maria Rosa Natal i Pujol, secretària-interventora accidental.

QUÒRUM

Es verifica afirmativament el quòrum d'assistència a l'inici de la sessió i es manté durant el seu transcurs.

CONVOCATÒRIA

Primera

ASSUMPTES CONEGUTS

A. Actes

A.1. Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària 3/2005 d'11 de març.

Deliberacions: No se'n produeixen.

Votació: Sotmès a votació l'esborrany de l'acta de la sessió 13/2005, d'11 de març s'aprova pel resultat següent:

Vots afirmatius: 7 (CIU i CPLC)

Vots negatius: 0

Abstencions: 4 (ELP-PSC i ERC)

C. Secció dispositiva

C.a Procediments municipals

C.a. 2. Aprovació del compte general de l'exercici 2004.

Proposta d'acord que l'alcalde eleva al ple:

“PROCEDIMENT

Aprovació del compte general de l'exercici 2004.

PROPOSTA DE RESOLUCIÓ

Únic.- Aprovar el compte general de l'exercici 2004.”

Deliberacions: No se'n produeixen

Votació: Sotmesa a votació la proposta dalt transcrita, s'aprova pel vot afirmatiu de tots els membres consistorials presents.

C.a.3. Aprovació del conveni-tipus sobre l'assumpció de funcions d'assistència en la gestió econòmica local (ASGEL) per la Diputació de Barcelona.

Proposta d'acord que l'alcalde eleva al ple:

“PROCEDIMENT

Assumpció de funcions d'assistència en la gestió econòmica local (ASGEL) per la Diputació de Barcelona: Aprovació del conveni tipus.

PROPOSTA DE RESOLUCIÓ

Únic.- APROVAR el Conveni-tipus sobre l'assumpció de funcions d'assistència en la gestió econòmica local (ASGEL) per la Diputació de Barcelona fotocòpia del qual s'adjunta com a annex a aquest acte.”

Informe preceptiu emés per la secretària-interventora accidental en data 10 de maig de 2005 relatiu a la proposta coneguda

“Informe 10/2005 de la secretària interventora accidental

PROCEDIMENT

Codi: 07-702-05-05

Denominació: Conveni-tipus sobre l'assumpció de funcions d'assistència en la gestió econòmica local (ASGEL) per la Diputació de Barcelona.

S'informa favorablement el conveni-tipus sobre l'assumpció de funcions d'assistència en la gestió econòmica local (ASGEL) per la Diputació de Barcelona que aquesta Corporació aprovà el 24 de febrer de 2005 i publicà al BOP en data 2 de març.”

Deliberacions: No se'n produeixen

Votació: Sotmesa a votació la proposta dalt transcrita, s'aprova pels vots afirmatius de tots els membres consistorials presents

C.a.4. Aprovació del Pla bàsic d'emergència municipal.

Proposta d'acord que l'alcalde eleva al ple:

“PROCEDIMENT

Pla bàsic d'emergència municipal

PROPOSTA DE RESOLUCIÓ

Primer.- APROVAR el Pla bàsic d'emergència municipal redactat per l'empresa Institut d'Estudis de Seguretat que s'adjunta com a annex a aquest acte.

Segon.- SOTMETRE el Pla bàsic d'emergència municipal a la homologació per part de la Comissió de protecció civil de Catalunya.”

Deliberacions: No se'n produeixen.

Votació: Sotmesa a votació la proposta dalt transcrita, s'aprova pel vot afirmatiu de tots els membres consistorials presents.

C.a.5. Nomenament dels membres que formaran part del Consell Assessor previst al programa de participació ciutadana aprovat pel Ple en sessió del dia 1 d'abril de 2005.

Proposta d'acord que l'alcalde eleva al ple:

“PROCEDIMENT

Consell assessor previst al programa de participació ciutadana aprovat pel Ple en sessió del dia 1 d'abril de 2005

PROPOSTA DE RESOLUCIÓ

Primer.- Nomenar els membres del consell assessor proposat per la comissió informativa permanent sobre planificació urbanística en sessió del dia 9 de maig de 2005, que estarà format per les persones següents: José de l'Astal, Martín Casao, Eva Colomer, Carles Herrero, Antoni Massaguer, Josep Maria Muixí, Carles Obiols, Montserrat Ollé, Manel Pacareu, Eulalia Planas i Rosa Riba.”

Deliberacions:

Alcalde: Explica la proposta en els següents termes:

En el marc de la revisió del planejament urbanístic, la possibilitat de la creació del consell assessor consultiu està contemplada tan en la Llei d'urbanisme, com en les agendes 21 locals i sobre tot forma part del programa de participació ciutadana aprovat en el ple de l'1 d'abril.

L'equip de govern, per arribar a la proposta de les 11 persones que formen part del consell assessor ha buscat el màxim consens i ha partit de dos elements bàsics que han estat la desvinculació de qualsevol tasca relacionada amb la política i també la desvinculació amb tasques rellevants a les entitats.

Aquest òrgan ha de reflexionar i aportar idees tant sobre aspectes relacionats amb l'agenda 21 local com sobre aspectes urbanístics, des d'una perspectiva clarament desvinculada de qualsevol opció política. El consell funciona d'una forma completament autònoma i no es relaciona amb l'equip de govern sinó amb l'equip redactor del POUM.

Sr. Riverola: Manifesta que el sentit del seu vot serà negatiu perquè, tot i no dubtant de la bona fe dels onze membres del consell als quals felicita, considera il·lògic excloure deliberadament del consell assessor al grup per al medi ambient El Pèlac.

Sr. Batlle: Diu que el seu grup s'abstindrà en la votació perquè no coneixen a la major part dels components del consell encara que no dubta que faran bé la seva feina.

Sr. Gràcia: Diu que el seu grup parteix d'una situació de desconfiança, originada en el procés d'adjudicació del contracte per a la redacció del POUM, que consideren estava destinat a beneficiar a l'empresa Naturgest.

Continua manifestant que la creació del consell assessor consultiu no constitueix cap garantia. Malgrat les al·lusions de l'alcalde referents al consens, el programa de participació ciutadana i la creació del consell consultiu, el pla general l'ha d'aprovar el ple i de moment i en els propers dos anys CIU té majoria absoluta.

Fets aquests preàmbuls manifesta que la seva postura, malgrat no els agrada l'equip redactor del POUM i no els agrada fer un POUM amb un equip de govern que té majoria absoluta, és la de participar i expressar la seva opinió, la dels seus votants i la dels corrents que representen. Si arribat el moment el POUM s'acaba imposant per majoria absoluta de CIU, el seu grup ho podrà denunciar. Considera important que mai es pugui dir que les esquerres no han volgut participar en aquest procés.

En relació als onze components del consell vol que quedi clar que ELP-PSC no n'ha proposat ni n'ha vetat a cap. Malgrat això és una llista

consensuada en el sentit que la consideren suficientment representativa de les diferents sensibilitats presents al poble, de la qual cosa n'estan satisfets, alhora que ofereixen el seu recolzament als components del consell.

Sr. Guilera: Fa un esquema dels diferents elements que integren el programa de participació ciutadana, que forma part tant de l'Agenda 21 local com de la revisió del planejament, i del seu funcionament i respon a les intervencions en relació al consell assessor en els següents termes:

- El consell assessor té un paper molt important en el programa de participació ciutadana, però és un element més dins d'aquest.
- El programa es prou obert perquè tothom hi estigui representat i pugui manifestar la seva opinió.
- El consell assessor, juntament amb l'equip de govern, els regidors del Ple municipal i l'equip redactor serà un dels òrgans permanents al llarg de tot el procés de redacció de l'Agenda 21 local i de revisió del POUM.
- El consell assessor constitueix una garantia per al procés de participació ciutadana perquè si en algun moment considera que no s'estan complint els criteris del programa podrà denunciar-ho i instar l'equip redactor i l'equip de govern per tal que aquest s'apliqui.

En relació a la intervenció del Sr. Batlle afirma que aquest ha tingut l'oportunitat de demanar tota la informació que considerés necessària sobre la identitat dels components del Consell.

Alcalde: Demana al Sr. Batlle des del màxim respecte cap a la seva postura, la reconsideració d'aquesta, ja que creu haver compartit amb ell tota la informació necessària sobre les persones proposades per formar part del Consell assessor.

Contesta al Sr. Gràcia dient que el Consell assessor es reunirà amb cadascun dels ex alcaldes així com amb el conjunt de persones que han estat regidors municipals i, si el Consell no hi té inconvenient, amb ell mateix.

Reconeix públicament l'esforç que fa el grup municipal ELP-PSC per assolir el consens. Accepta que aquest grup no ha proposat cap nom de la llista, però diu que se'ls va presentar una primera llista d'onze persones en la qual es van fer canvis en base als seus suggeriments fins arribar a la llista definitiva.

Diu que el procés de revisió del POUM no és un procés preconcebut, que les propostes que existeixen són punts de partida i no punts d'arribada.

Sr. Batlle: Contesta a l'alcalde dient que per telèfon li va dir el nom de les onze persones, que per conèixer un equip de treball s'ha de tenir un mínim de currículum dels components i que hagués estat desitjable mantenir una reunió personal de les onze persones amb els regidors.

Votacions: Sotmesa a votació la proposta de resolució dalt transcrita, s'aprova pel resultat següent:

Vots afirmatius: 9 (CIU i ELP-PSC)
Vots negatius: 1 (ERC)
Abstencions: 1 (CPLC)

C.a. 6. Suspensió facultativa de projectes i llicències urbanístiques amb motiu de la revisió del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal.

Proposta d'acord que l'alcalde eleva al ple:

“PROCEDIMENT

Suspensió facultativa de projectes i llicències urbanístiques amb motiu de la revisió del POUM

PROPOSTA DE RESOLUCIÓ

Primer.- Suspendre potestativament, a l'empara de l'article 70.1 de la Llei d'urbanisme, les tramitacions i llicències que s'indiquen a continuació, en els sectors i àmbits que s'expressen tot seguit:

1. Se suspenen la tramitació de plans urbanístics derivats i de projectes de gestió urbanística i d'urbanització o d'urbanització complementari, l'atorgament de llicències de parcel·lació de terrenys, d'edificació, reforma, rehabilitació o enderrocament de construccions, d'instal·lació o ampliació d'activitats o usos concrets i d'altres autoritzacions municipals connexes establertes per la legislació sectorial, i qualsevol tramitació o llicència inserible a l'esmentat article 70.1 de la Llei d'urbanisme, inclosos els procediments d'autorització ambiental en els sectors i àmbits indicats a continuació:
 - a. Sectors
 - Sòl urbà no consolidat: PE-5 Can Pongem.
 - Sòl urbanitzable no delimitat: UNP-Can Gispert.
 - b. Àmbits:
 - De sòl urbà consolidat, de clau a4, situats a banda i banda de la Ctra. BV-2421 a l'est del sector Can Gispert.
 - De sòl urbà consolidat, de clau a1, situat al sud de la Ctra. BV-2421 i de la urbanització de Can Vidal.
 - D'equipaments i dotació privada contigus entre si, situats a l'est de la Ctra. BV-2421
 - De la benzinera de la Palma de Cervelló.
2. A tot el sòl no urbanitzable del termini municipal, la suspensió afecta totes les actuacions citades a l'apartat 1, incloses les aprovacions de projectes d'actuacions específiques d'interès públic en aquesta classe de sòl, autoritzables segons l'article 48 de la Llei d'urbanisme. La suspensió no afectarà a les tramitacions i llicències següents:
 - a. Projectes d'actuacions específiques d'interès públic en sòl no urbanitzable i llicències urbanístiques vinculades a aquestes actuacions, quan el procediment d'autorització de l'actuació s'hagi iniciat abans que es publiqui aquesta suspensió.
 - b. Activitats agrícoles, forestals i ramaderes i/o zoològiques d'animals domèstics no destinats al consum alimentari, però no les ramaderes d'animals per al consum alimentari o per a la indústria pelletera, les quals sí que resulten afectades per la suspensió.
 - c. Les que tinguin per objecte els camins i les vies pecuàries.

- d. Les que puguin ser autoritzades en masies i cases rurals abans que vigeixi el seu catàleg.
 - e. Actuacions vinculades amb la prevenció d'incendis i altres riscos i la protecció d'edificacions i instal·lacions en sòl no urbanitzable.
3. La suspensió no afectarà el planejament parcial urbanístic del sector de Can Ollé si es modifica la seva delimitació actual al planejament general, de forma que compregui terrenys que actualment tinguin la condició de sòl no urbanitzable.
 4. La suspensió durarà un any com a màxim i s'extingirà quan produeixi els seus efectes la suspensió preceptiva prevista a l'article 71 de la Llei d'urbanisme.
 5. Els sectors i àmbits afectats per la suspensió figuren grafats en el plànol que s'incorpora aquest acte. Aquest plànol restarà a disposició del públic a les oficines municipal durant el termini de la suspensió i podrà ser consultat dins de l'horari d'atenció al públic de les oficines municipals.

Segon.- Publicar aquesta suspensió al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i a dos dels diaris de més divulgació en el terme municipal de la Palma de Cervelló."

Deliberacions:

Sr. Guilera: Diu que un cop iniciats els tràmits de la revisió del Pla general d'ordenació municipal per evitar que, en tot un seguit de sectors i àmbits que en el planejament vigent tenen un tipus de regulació diferent de la que en el futur es pot plantejar, es puguin concedir llicències o aprovar propostes de planejament que impedissin l'establiment de nova normativa, es fa necessari acordar aquesta suspensió en el termini màxim d'un any, que és el que estableix la llei, i en tot cas fins l'aprovació inicial del POUM, moment en el qual s'activa una nova suspensió obligada per la llei.

Relaciona tots els sectors i àmbits afectats per la suspensió així com les excepcions previstes en el mateix acord, fent referència a la llicència que pugui demanar Fecsa per a la instal·lació de les torres d'alta tensió atès que en el seu dia ja es va informar favorablement per part de l'Ajuntament i a l'àmbit, actualment no urbanitzable, que es pugui incloure en el sector de Can Ollé si, com és voluntat de l'equip de govern, es planteja l'aprovació del pla parcial i la modificació puntual del pla general per desenvolupar el sector de Can Ollé abans d'arribar a l'aprovació del POUM.

Sr. Gràcia: Considera que aquest hagués estat un bon moment per guanyar un any o any i mig en el tema de les línies d'alta tensió de Fecsa Endesa.

Sr. Guilera: Recorda que hi ha un conveni subscrit amb Fecsa Endesa pel qual l'Ajuntament es compromet a atorgar totes les llicències que s'ajustin a la normativa i que el que proposa el Sr. Gràcia suposaria una deslleialtat.

Sr. Gràcia: Afirmar que el problema és la lleialtat als quaranta milions de pessetes que Fecsa ha de pagar i dels quals només n'ha pagat vint. Diu que seria molt més senzill que la suspensió afectés a tot el terme municipal amb l'exclusió del sòl urbà.

Alcalde: Manifesta que l'Ajuntament no posarà entrebancs a allò que estigui informat favorablement per part de la Generalitat i informa que s'ha requerit a Fecsa Endesa perquè pagui els 120.000 euros que resten.

Entén la proposta que fa el Sr. Gràcia però declara que l'equip de govern no té interès en entorpir aquest tema que considera globalment bo i necessari pel país. Es refereix als interessos urbanístics concrets existents a la zona en qüestió i diu que, sense voler prejudgar el resultat que s'esdevingui de l'actual procés de revisió del POUM, no l'importa manifestar la seva opinió contrària a que es destini aquesta zona per a ús d'habitatge.

Sr. Gràcia: Diu no estar d'acord amb la teoria de l'alcalde segons la qual el fet que passi la línia d'alta tensió pel Pla de Sant Joan garanteix que no s'hi edificarà. Diu també que, segons es desprèn del registre d'entrada 1259 de 20 d'abril, la Direcció General de Mines i Energia autoritza administrativament el projecte d'execució de derivació de la línia elèctrica de 220 Kv des de Can Jardí a Sant Boi entre el suport T32 bis i la subestació de Cervelló.

Alcalde: Afirmar ignorar aquest extrem.

Sr. Guilera: Diu que Fecsa Endesa ha d'obtenir encara la corresponent llicència municipal.

Sr. Gràcia: Afirmar que d'acord amb la informació del secretari interventor fa un any i mig que Fecsa Endesa ha sol·licitat la llicència.

Sr. Guilera: Respon al Sr. Gràcia dient que en aquest cas la suspensió de llicències no seria d'aplicació.

Sr. Gràcia: Diu que els Ajuntaments tenen molts mecanismes per endarrerir un tema quan els interessa, que Fecsa Endesa coneix que en un procés de redacció d'un pla general se suspèn l'atorgament de llicències en un 99% dels casos i que el municipi podria guanyar d'aquesta manera un any. Explica que actualment en el país hi ha un debat per una línia d'alta tensió i que segurament el resultat d'aquest condicionarà la resta d'instal·lacions de línies d'alta tensió del país i per això és tan important guanyar temps en aquest tema. Es ratifica en la seva petició de que la suspensió de llicències afecti tot el terme municipal amb l'única excepció del sòl urbà.

Alcalde: Contesta al Sr. Gràcia que l'equip de govern en el seu moment ja va valorar totes les qüestions a favor i en contra en relació a la línia d'alta tensió i va prendre la seva postura.

Votacions: Sotmesa a votació la proposta de resolució dalt transcrita, s'aprova pel resultat següent:

Vots afirmatius: 6 (CIU)

Vots negatius: 1 (ERC)

Abstencions: 4 (ELP-PSC i CPLC)

C.a. 7. Concessió del servei públic de recollida de residus sòlids urbans.

Proposta d'acord que l'alcalde eleva al ple:

“PROCEDIMENT

Concessió del servei públic de recollida de residus sòlids urbans.

PROPOSTA DE RESOLUCIÓ

Primer.- APROVAR l'expedient per a la concertació de la concessió del servei públic de recollida de residus sòlids urbans

Integrat pels documents següents:

- Plec de clàusules administratives particulars.
- Plec de prescripcions tècniques particulars.
- Informe del secretari interventor, pel qual:
 - . S'informa favorablement el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques particulars.
 - . Es declara l'existència de crèdit disponible, adequat i suficient al pressupost per a l'exercici 2005 aprovat definitivament el dia 1 de gener de 2005 i es declara la plena disponibilitat del finançament.
 - . Es fiscalitza favorablement el projecte d'aquest acte.

Segon.- Autoritzar la despesa inherent a aquesta aprovació.

Tercer.- Obrir la licitació de la concessió que s'anunciarà per edictes al BOP i al tauler municipal d'edictes.”

Informe preceptiu emès per la secretària-interventora accidental en data 10 de maig de 2005 relatiu a la proposta coneguda

“INFORME 9/2005 DE LA SECRETÀRIA INTERVENTORA ACCIDENTAL

PROCEDIMENT

Codi: 01.125.05/01

Denominació: Concessió del servei públic de recollida de residus sòlids urbans.

ANÀLISI JURÍDICA

PRIMER. L'expedient de concessió ha estat format per aquesta secretaria i es troba plenament ajustat a dret, conforme a la legislació aplicable que ve integrada per la que se cita a la clàusula tercera del plec de clàusules administratives particulars. En concret, aquest plec ha de ser informat favorablement en tots els seus termes.

SEGON. Aquesta despesa s'imputa a la partida 4.22 del pressupost municipal vigent. Dins del nivell de vinculació jurídica d'aquesta partida existeix crèdit disponible, adequat i suficient perquè li sigui imputada l'autorització de la despesa. Tanmateix cal establir l'adjudicació a l'existència de crèdit disponible, adequat i suficient en els successius pressupostos en què s'executi el contracte, extrem que es realitza dins del plec de clàusules administratives particulars.

TERCER. Es fiscalitza de plena conformitat l'autorització de despeses inherent a l'expedient de concessió.

QUART. En virtut d'aquest informe queda donat compliment a allò que es disposa als articles 67 i 69 de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, 214 de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals i 275 del text refós de la Llei municipal de Règim Local de Catalunya.”

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

“

CAPÍTOL		CLÀUSULA	
1	DEFINICIÓ OBJECTIVA DEL CONTRACTE	1	Naturalesa i objecte
		2	Classificació del contracte
		3	Règim jurídic
		4	Documentació contractual
		5	Estatut general del contractista
		6	Períodes del contracte
		7	Obres de primer establiment
		8	Elements materials del servei
		9	Personal afecte al servei
		1	Reglamentació del servei
		0	
		1	Destí dels residus dels residus
		1	
		1	Programes accessoris del servei
		2	
		1	Adaptacions del servei
		3	
		1	Pòlissa d'assegurances
		4	
		1	Idioma en l'execució del contracte
5			
1	Utilització de les dades pel contractista		
6			
2	RÈGIM ECONÒMIC	1	Preu del contracte
		7	
		1	Revisió del preu
		8	
		1	Modificacions del preu
		9	
		2	Interessament
		0	
		2	Estudi econòmic de la concessió
		1	
		2	Liquidacions del preu i pagaments
		2	
2	Cànon inicial		
3			
3	COMPETÈNCIES	2	Òrgan de contractació
		4	
		2	Òrgan de direcció de la contractació
		5	
		2	Director del servei
		6	
		2	Responsable tècnic del servei
7			
4	LICITADORS CONTRACTISTA	I	
		2	Capacitat contractual
		8	
		2	Solvència
		9	
		3	No incursió en prohibició
0			
3	Representació		

	1	
	3	Unions temporals d'empreses
	2	
5	PLIQUES	3 Obtenció d'informació sobre la licitació
	3	
	3	Elements comuns
	4	
	3	Documentació del sobre 1
	5	
	3	Documentació del sobre 2
	6	
	3	Presentació d'ofertes
	7	
6	ADJUDICACIÓ	3 Certificació sobre licitadors concurrents
	8	
	3	Mesa de contractació
	9	
	4	Qualificació sobre l'admissibilitat de les ofertes
	0	
	4	Qualificació i valoració de proposicions
	1	
	4	Criteris d'adjudicació
	2	
	4	Instrumentació de les actuacions de la mesa de contractació
	3	
	4	Termini d'adjudicació
	4	
7	GARANTIES	4 Garantia provisional
	5	
	4	Garantia definitiva
	6	
	4	Reajustament de la garantia definitiva
	7	
8	INCOMPLIMENTS DEL CON-TRACTISTA I PENALITATS CONTRACTUALS	4 Disposicions comuns
	8	
	4	Tipificació d'incompliments
	9	
	5	Incompliments de les prestacions d'obra
	0	
	5	Abandonament o renúncia
	1	
	DISPOSICIÓ ADDITIONAL	Única
	ANNEXOS	1 Sol.licitud de presentació. Model
		2 Declaració sobre no incursió en prohibició i dels empresaris estrangers sobre subjecció als tribunals espanyols. Model
		3 Proposició econòmica. Model
		4 Clàusula de contracte amb el subcontractista. Model

CAPÍTOL PRIMER. DEFINICIÓ OBJECTIVA DEL CONTRACTE

Clàusula 1. Naturalesa i objecte

1.El contracte és administratiu, mixt, principalment de servei públic, en la modalitat de concessió, i accessòriament, d'obra pública, de subministrament, de consultoria i assistència tècnica i de servei; es tramitarà ordinàriament, la licitació es realitzarà pel procediment obert i la forma d'adjudicació serà el concurs.

2. D'acord amb l'article 6 de la Llei de contractes de les administracions públiques, el règim del contracte serà el del servei públic, atès el major valor econòmic d'aquesta prestació. Sens perjudici d'aquesta qualificació, seran aplicables a les prestacions diferents de les de servei públic el règim legal i reglamentari ordenador de cadascuna d'aquestes prestacions en tot allò en què el seu règim no resulti absorbit pel de la prestació principal. En concret s'aplicaran segons aquesta previsió els règims de les prestacions accessòries que s'expressen a continuació a les prestacions referides en cada cas:

a. Les del contracte d'obra pública, a la realització de les obres d'instal·lació dels contenidors soterrats.

b. Les del contracte de subministrament, als materials mobles que ha d'aportar el concessionari a la concessió perquè s'incorporin al patrimoni municipal o reverteixin a ell quan s'extingeixi el contracte.

c. Les de consultoria i assistència tècnica, a la redacció del projecte facultatiu.

d. Durant el període transitori, a la prestacions de recollida i transport de residus se'ls aplicarà el règim del contracte de servei.

3. A títol d'estipulacions contractuals, en tot allò no previst en aquest plec, i sempre que no hagin esdevingut incompatibles amb norma o siguin específiques de l'Administració General de l'Estat, s'aplicarà les clàusules contingudes en els plecs següents:

a. A la realització d'obres, el plec de clàusules administratives generals per a la contractació d'obres de l'Estat, aprovat pel Decret 3854/1970, de 31 de desembre, pel que fa a les prestacions d'obra pública.

b. A la redacció del projecte, el plec de clàusules generals per a la contractació d'estudis i serveis tècnics competència del Ministeri d'Obres Públiques, aprovat per Ordre de 8 de març de 1972.

4. Per residu urbà a efectes de la concessió, s'entendrà tot aquell així definit segons la normativa sobre residus vigent en cada moment de l'execució del contracte.

5. Únicament s'admetran com a variants del contracte:

a. El models de contenidors a ubicar.

b. La ubicació dels contenidors soterrats a ubicar.

c. La definició de la prestació de servei públic inherent a les propostes tècniques de recollida per als períodes transitori i definitiu.

d. L'oferiment de la ubicació d'un nombre de contenidors soterrats a instal·lar a càrrec del contractista sense increment del preu més gran que el mínim imposat pel plec de prescripcions tècniques particulars, sens perjudici de l'especificació del seu objecte en raó als documents contractuals, en els termes que resulten dels plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques particulars.

6. El contractista quedarà obligat en els termes de la seva oferta. Les variants derivades d'aquesta no suposaran alteració del preu, el qual vindrà determinat en els termes d'aquest plec.

7. L'àmbit territorial de la concessió serà el terme municipal de la Palma de Cervelló.

Tanmateix, el transport es realitzarà des del terme municipal fins a les plantes o centres de destí dels residus, es duran a terme les accions que corresponguin a les seus d'òrgans públics d'altres administracions diferents de la contractant i el contractista podrà realitzar en qualsevol altre lloc els treballs per a l'execució del contracte en què no sigui imprescindible la realització al terme municipal.

8. L'àmbit funcional de la concessió inclou totes les prestacions que constitueixen l'objecte del contracte. El usuari del servei resultaran definits pel reglament del servei i per les ordenances fiscals que regulin els tributs meritats per la prestació del servei.

Clàusula 2 . Classificació del contracte

Les prestacions contractuals es classifiquen a l'epígraf OA 900211 (serveis de recollida del rebuig del rebuig dels residus) i OA 900220 (residus urbans) de la Classificació de Productes per Activitats (CPA-2002), recollida en el Reglament 2002/204/CE, de la Comissió, de 19 de desembre de 2001, pel qual es modifica el Reglament 1993/3696/CEE, del Consell, de 29 d'octubre, relatiu a la classificació estadística de productes per activitats en la Comunitat Econòmica Europea, i aplicable a la contractació administrativa segons el Reial Decret 331/2003, de 14 de març, pel qual es deroga el Reial Decret 81/1996, de 26 de gener, pel qual s'aprova la Classificació Nacional de Productes per Activitats 1996 (CNPA-96) i s'estableixen les normes aplicables sobre l'ús de la classificació CPA-2002.

Clàusula 3. Règim jurídic

1. El contracte es regeix pels grups normatius següents:

a. Contractació administrativa, integrat, quant a les bases, pels preceptes amb aquest caràcter de la Llei de contractes de les administracions públiques i, subordinadament a aquesta, els del seu reglament general, i quant al desenvolupament, per la normativa recollida a la Llei municipal i de règim local de Catalunya i, subordinadament a aquesta, al Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya. En defecte d'aquestes disposicions regiran, primer, el Dret administratiu general i, després, el Dret civil i mercantil sobre contractes.

b. Règim local, integrat, quant a les bases, per la Llei reguladora de les bases de règim local i, en desenvolupament d'aquesta, per la Llei municipal i de règim local de Catalunya i, subordinadament i supletòriament, pel Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

c. Procediment administratiu comú i responsabilitat administrativa de l'administració i dels contractistes, integrat per la Llei de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, la Llei de contractes de les administracions públiques i, subordinadament, pel Reglament sobre procediments de responsabilitat administrativa que desplega la primera d'aquestes lleis.

d. La substància de les prestacions de servei públic es regeix per la normativa bàsica i de desenvolupament autonòmic en matèria de residus i per la reglamentació que estableixi l'Ajuntament, ja sigui general sobre residus, ja sigui específica sobre el servei contractat.

Per legislació sobre residus s'entendrà especialment les lleis de residus estatal i de Catalunya i les reguladores d'envasos i residus d'envasos.

e. A l'obra li serà d'aplicació, en tot allò que no estigui previst a la Llei de contractes de les administracions públiques, la legislació sobre ordenació de l'edificació.

f. Les directives no transposades seran d'aplicació al contracte en tant que presentin efecte directe conforme a la jurisprudència comunitària.

2. Aquestes fonts, que tindran el caràcter de preferents, s'articularan amb el sistema de fonts especials i supletòries que siguin incidents sobre cada grup normatiu.

Els grups normatius es relacionen entre sí segons els vincles de competència, especialitat, jerarquia i cronològic, amb preferència del posterior; per aquest ordre.

Les referències normatives recollides en aquesta clàusula s'entendran sempre relatives a les disposicions vigents en el moment en què correspongui la seva aplicació, sens perjudici d'allò que es derivi de les seves disposicions sobre dret intertemporal.

Clàusula 4. Documentació contractual

1. Tenen la condició de documents contractuals aquest plec, el plec de prescripcions tècniques particulars, la plica de l'adjudicatari i l'acord d'adjudicació.

2. El contracte es formalitzarà en document públic administratiu autoritzat per la fe pública del secretari amb la integració de tots aquests documents i a l'instrument resultant s'unirà el certificat del taló de càrrec de la constitució de la garantia definitiva.

3. El plec de clàusules administratives particulars s'integra per aquest cos principal i pels annexos següents:

NÚMERO	CONTINGUT
1	Sol.licitud de presentació. Model
2	Declaració sobre no incursió en prohibició i dels empresaris estrangers sobre subjecció als tribunals espanyols. Model
3	Proposició econòmica. Model.
4	Clàusula de vinculació entre el concessionari i el subcontractista d'obres. Model

4. Les estipulacions contractuals derivades de tota la resta dels documents quedaran concretades en la forma en què ho faci l'acord d'adjudicació, amb els límits de disponibilitat que li permet l'ordenament aplicable i aquest plec. En cas de contradicció, prevaldrà el disposat a l'acord d'adjudicació, després el plec de clàusules administratives particulars, després el plec de prescripcions tècniques particulars i l'últim lloc en ordre de preferència s'atribueix a la plica de l'adjudicatari.

5. Les parts contractants podran resoldre totes les incidències que es derivin del contracte, incloses les suspensions dels terminis d'execució, per mitjà d'acta convencional que expressi l'acord adoptat i subscrit per l'òrgan de direcció del contracte i pel representant del contractista, quan versis sobre qüestions amb transcendència jurídica o econòmica sobre l'execució, o pel primer i pel director del servei, quan afecti els aspectes del contingut tècnic de les prestacions. Aquesta clàusula no podrà servir en cap cas per a l'incompliment dels procediments sobre modificació del contracte.

Clàusula 5. Estatut general del contractista

1. El concessionari estarà obligat al règim de drets i obligacions dimanades de les fonts identificades a la clàusula 3 i del reglament del servei una vegada aquest vigeixi, en la forma en què hagi estat concretada al plec de clàusules administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques particulars, i, en especial, els següents:

a. Executar el contracte per sí mateix i amb continuïtat, en la forma i terminis en ell previstos, i, en especial, segons els estàndards de qualitat que es deriven de la seva definició de les prestacions i de les exigències de l'evolució tecnològica, sota la direcció de l'Ajuntament

exercida per mitjà dels òrgans previstos en aquest plec, llevat del cas de força major, i no modificar les prestacions o la seva forma de realització sense modificació del contracte o autorització de l'Ajuntament, segons correspongui. A aquests efectes únicament es consideraran força major les circumstàncies que resultarien incardinables en el concepte deduïble de l'article 144 de la Llei de contractes de les administracions públiques.

b. Conservar adscrits al contracte almenys els facultatius mínims i els mitjans personals i materials necessaris per al desenvolupament del contracte en els seus termes es trobin afectes o no al servei, sense cap repercussió en el preu quan aquests mitjans personals i materials siguin necessaris per a executar el contracte conforme a l'oferta presentada, estiguin o no previstos expressament en ella; i mantenir-los, quant als materials, en perfecte estat de funcionament, neteja, higiene i salubritat fins que s'extingeixi la concessió i respondre de tots els danys i deterioraments produïts en aquells per causa que li sigui imputable a conseqüència de la manca de diligència deguda o perícia exigible en el compliment de les seves obligacions contractuals, sent al seu càrrec exclusiu, en aquest cas, totes les despeses necessàries per a procedir al seu arranjamant o reposició.

c. Instal·lar al seu càrrec els béns i elements de l'immobilitzat que siguin necessaris per a l'execució del contracte afectes o no al servei, hagin o no de revertir a l'Ajuntament a l'acabament del contracte, i no alienar-los ni gravar-los durant la vigència del contracte, ni tampoc substituir-los per altres sense autorització escrita de l'Ajuntament. En tot moment haurà d'existir en poder d'aquest una relació detallada i actualitzada dels béns afectats o aplicats a la concessió.

d. Garantir als usuaris l'accés al servei en les condicions establertes normativament.

e. Vigilar el bon ordre del servei, per a la qual cosa podrà dictar les instruccions oportunes, amb subordinació en tot cas a les normes reguladores del contracte i del plec.

f. Suportar les inspeccions que el director del servei directament o per mitjà dels seus agents disposi en relació als béns i instal·lacions afectes al servei i a la forma de la seva prestació i complir escrupolosament els mandats que es derivin de l'activitat de seguiment de l'explotació previstos en aquest plec.

g. Complir les obligacions informatives en favor de l'Ajuntament a què se subjecta per raó d'aquest plec i per les potestats inherents a l'administració, i que abastarà, almenys:

g.1. Informar l'Ajuntament de forma immediata de tota incidència que sorgeixi durant la prestació dels serveis.

g.2. Mantenir a disposició de l'Ajuntament la comptabilitat i els documents comptables que per llei es trobi obligat a portar, com també les auditories i altres fiscalitzacions comptables que siguin preceptives.

g.3. Facilitar a l'Ajuntament tota informació que pugui resultar transcendent per a l'exercici de les potestats municipals per la seva condició d'administració contractant, com a titular del servei o del domini públic viari, o per raó de les competències de tot ordre de les quals sigui titular en la data d'adjudicació o posteriorment i fins a l'extinció del contracte.

h. Complir les obligacions que per a l'execució li venen imposades per les normatives aplicables.

i. Respondre dels danys que causi amb la seva activitat, llevat que siguin resultat directe d'una ordre de l'Ajuntament.

j. Complir les obligacions que la normativa sobre contractes de les administracions públiques imposa a la cessió del contracte, tot atenent que es considerarà cessió, a efectes d'aquest

contracte, la transmissió d'accions o de participacions, en els termes de l'article 241, lletra j, del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

k. Complir els mandats que imposin prestacions addicionals per a atendre situacions d'emergència, risc o catàstrofe, sens perjudici de les modificacions contractuals que calgui resoldre.

l. Fer-se càrrec de les despeses dels anuncis de licitació, l'import màxim dels quals serà de mil euros. El seu pagament haurà de ser satisfet abans de la formalització del contracte.

2. La prestació es realitzarà sempre segons un estàndard de qualitat homogeni deduïble de la definició contractual, en especial la recollida al plec de prescripcions tècniques particulars. Aquest nivell haurà de mantenir-se fins a l'extinció del contracte i les instal·lacions afectes que hagin de revertir hauran de ser lliurades pel contractista en un estat de conservació que permeti mantenir en funcionament el servei segons aquest mateix estàndard.

Clàusula 6. Períodes del contracte

1. El contracte s'executarà en dos períodes successius, denominats transitori i definitiu.

2. El període transitori és el necessari per a la realització de les obres d'implantació dels contenidors soterrats i durant el qual el servei es prestarà segons el règim transitori definit al plec de prescripcions tècniques particulars. Aquest període s'iniciarà el primer dia natural del mes següent al de la formalització del contracte i conclourà el dia anterior a l'inici del període definitiu.

3. El període definitiu és aquell durant el qual el servei es prestarà segons el règim definitiu definit al plec de prescripcions tècniques particulars. S'iniciarà el primer dia natural del mes posterior a la recepció per l'Ajuntament de totes les obres d'implantació dels contenidors. A efectes del contractista, es documentarà en una acta de posada en funcionament del contracte, subscripta per les parts.

4. La durada del període definitiu serà de 8 anys, sense possibilitat de pròrroga, i sens perjudici de l'extinció anticipada per altres causes, si bé finalitzat el termini del contracte, es prorrogarà forçosament per al contractista fins que el servei sigui prestat per un nou concessionari o per l'Ajuntament en haver assumit directament la gestió del servei. Durant el període de prorroga forçosa, es mantindran les condicions contractuals de la concessió.

5. A l'extinció del contracte, s'aixecarà una acta de recepció, la qual acreditarà el compliment del contracte, quant aquest escaigui, i, en tot cas, la seva finalització, l'efectivitat de la reversió del béns que hagin d'experimentar-la, que resten sota la possessió del contractista els altres béns aplicats al contracte que no siguin de propietat municipal ni subjectes a reversió, i les altres circumstàncies previstes a l'ordenament vigent.

6. Les anualitats d'execució aniran del primer dia del mes en què s'iniciï fins al darrer dia del mes en què conclogui, sense haver de coincidir amb l'any natural, sens perjudici que el darrer dia de la darrera anualitat pugui no ser el darrer del mes si el contracte s'extingeix anticipadament.

7. Durant el període transitori, el Consell Comarcal del Baix Llobregat seguirà prestant la recollida selectiva de determinades fraccions en els termes en què ho realitza actualment.

Clàusula 7. Obres de primer establiment

1. Les obres de primer establiment consistiran en la instal·lació dels contenidors en la forma prevista al plec de prescripcions tècniques particulars. Aquestes obres seran realitzades per l'Ajuntament, llevat de la part que s'atribueix al contractista en la forma també prevista al mateix plec tècnic.

2. Les obres a càrrec del concessionari hauran de ser realitzades per un empresari amb capacitat suficient en qui no concorrin causes que li prohibeixin contractar amb les administracions, i que tingui la classificació empresarial següent:

Grup	Subgrup	Categoria
G	G6	d

Si el concessionari no gaudeix d'aquesta classificació empresarial, estarà obligat a subcontractar un empresari que la disposi per a la realització d'aquestes obres. La disposició d'aquesta classificació, ja sigui pròpia, ja sigui per mitjà de subcontractista, es considerarà condició de solvència dels licitadors i dels contractistes i haurà de gaudir-la en el moment de presentar l'oferta, en el de l'adjudicació i en el de la formalització i s'haurà d'acreditar dins de la plica dels licitadors, en la forma que es preveu en la clàusula 35.

3. Les obres es realitzaran a partir d'un projecte facultatiu assumit per tècnic competent i col·legiat, visat pel col·legi professional corresponent, el qual haurà de ser aportat pel concessionari i tindrà les característiques previstes per als projectes d'obra pública al Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques i al Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

4. El projecte serà dirigit en la comprovació del seu replanteig, execució i recepció per un tècnic competent contractat per l'Ajuntament. L'Ajuntament notificarà al concessionari la identitat del tècnic director amb una antel·lació mínima de deu dies respecte a la data en què hagi d'iniciar aquestes seves funcions. En la mateixa notificació, es comunicarà la identitat del responsable de la coordinació de la seguretat i salut a l'obra.

5. Les obres es realitzaran segons el règim i calendari següents dins del període transitori:

Primer. Dins del termini de dos mesos des de l'inici de l'execució del contracte, el concessionari haurà de presentar al registre general municipal el projecte facultatiu.

Segon. Aprovat definitivament per l'Ajuntament el projecte facultatiu, aquest acte es comunicarà al licitador, qui en el termini de 15 dies haurà de procedir a comprovar el replanteig de l'obra per mitjà del tècnic designat i a iniciar les obres. Aquestes s'hauran de realitzar en el termini màxim de 6 mesos, o en el termini inferior a aquest que fixi el projecte facultatiu.

Tercer. El termini global de l'obra es descompondrà en terminis parcials recollits en el programa de treball, que s'incorporarà al projecte facultatiu. Els terminis, tant el global com els parcials, són obligatoris per al contractista i podran donar lloc al règim de penalitats contractuals previst en aquest plec, en cas d'incompliment. El contractista podrà desenvolupar els treballs amb més celeritat que la necessària per a executar les obres en el termini contractual, llevat que a judici de la direcció de l'obra no existissin raons per a estimar-ho convenient. Aquesta major celeritat no alterarà el preu del contracte.

Cinquè. El pla de seguretat i salut el presentarà el contractista cinc dies abans de la data prevista per a la comprovació del replanteig i s'aprovarà per l'òrgan de direcció del contracte abans que s'atorgui l'acta.

Sisè. Dins dels primer deu dies de cada mes, durant l'execució de les obres, el director facultatiu aixecarà una certificació de les obres executades en els termes de la normativa

sobre contractes de les administracions públiques. Les certificacions seran aprovades per l'òrgan de direcció de l'execució del contracte. La meritació del preu d'amortització no es produirà per l'aprovació d'aquestes certificacions, però aquesta aprovació i la recepció prevista a l'apartat següent seran necessàries perquè aquest preu es pugui meritjar en els termes previstos en aquest plec. L'import acumulat de les certificacions d'obra no determinarà el preu d'amortització, llevat que fos inferior al que figuri a l'acord d'adjudicació a la data de recepció de les obres, en el qual cas es reduirà el capital d'amortització que s'aplicarà al preu d'amortització en la diferència entre ambdues quantitats durant tot el període definitiu.

Setè. A la conclusió de l'execució, s'aixecarà acta recepció en els termes previstos per a les obres municipals a la normativa sobre contractes de les administracions públiques.

6. L'Ajuntament designarà un coordinador municipal de les obres el qual, sense la condició de director de l'obra, serà l'encarregat de supervisar la correcta execució d'aquestes a efectes del domini públic afectat per les obres, de les potestats administratives municipals de tot ordre, en especial les derivades d'aquest contracte, i de la coordinació d'aquestes obres amb les de primer establiment del servei que executarà l'Ajuntament.

Per a aquesta darrera finalitat, el coordinador municipal de les obres podrà ordenar al director de les obres les mesures tècniques i els ajustaments al programa de treballs que resultin necessaris. Quan els ajustaments al programa de treballs impliquin alteració del termini de què disposa el concessionari per a realitzar les obres, s'entendrà que aquest termini s'incrementa en la mateixa proporció.

7. La responsabilitat contractual per a l'execució de les obres s'entendrà sempre referida al concessionari i no s'alterarà per la presència de subcontractistes.

8. El subcontractista d'obres previst a l'apartat 2 d'aquesta clàusula està obligat al règim que es contempla a l'article 115 de la Llei de contractes de les administracions públiques de la mateixa forma que si fos un contractista d'obres. Aquesta obligació s'imposa al contractista com a estipulació contractual i l'haurà de fer constar preceptivament en el contracte que celebrarà amb el subcontractista i que haurà d'aportar juntament amb la plica dins del sobre 1.

9. Serà d'aplicació a aquest contracte allò que es disposa als articles 147 i 148 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

10. El contractista queda obligat al fet que el subcontractista designi abans que s'iniciï l'execució un delegat d'obra, tècnic competent, responsable per a la bona marxa dels treballs i el comportament del personal, i qui també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals, amb el coordinador municipal de l'obra i amb el director facultatiu.

11. El contractista està obligat a instal·lar pel seu compte els senyals que calguin per a indicar l'accés a l'obra, la circulació per la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill a causa de l'obra, tant en l'esmentada zona com en els límits i rodalies, així com també a complir les ordres a les quals fa referència la clàusula 23 del plec de clàusules administratives per a la contractació d'obres de l'Estat. En cas d'incompliment, l'Ajuntament ho executarà i descomptarà del seu import de la primera certificació que s'expedeixi o de les següents, i de la liquidació, si fos necessari. El contractista tindrà cura de la conservació i manteniment dels rètols i dels senyals i està obligat a la seva immediata reposició. Les despeses que s'originin aniran al seu càrrec.

12. Els materials que s'utilitzin a les obres hauran d'ésser aprovats per la direcció de l'obra, raó per la qual els que es proposin per part del contractista per a utilitzar-los a l'obra hauran de ser examinats i, si la direcció ho considera oportú, també assajats abans de la

seva acceptació. En conseqüència, el contractista estarà obligat a informar a la direcció de l'obra sobre la procedència dels materials que es vagin a fer servir amb l'anticipació necessària al dia previst de la seva utilització, per tal que puguin ésser realitzats, si escau, els assaigs pertinents.

Sens perjudici dels assaigs i anàlisis previstos a les prescripcions tècniques, la direcció de l'obra pot ordenar que es verifiquin els assaigs i anàlisis de material i unitats d'obra i que s'emetin els informes específics que resultin pertinents en cada cas.

13. El contractista és responsable de tots els objectes que es trobin o descobreixin durant l'execució de les obres, ha de donar immediatament compte de les troballes a la direcció de l'obra i col·locar-los sota la seva custòdia. Els materials rescatats de l'obra es consideraran propietat de l'Ajuntament i seran traslladats pel contractista al lloc que determini la Corporació.

14. L'adjudicatari ha de complir, a més, les següents obligacions:

a. Dur a terme la vigilància i el respecte de les condicions de seguretat i protecció de l'obra, i la resta d'obligacions en matèria de seguretat i salut en el treball, d'acord amb la normativa vigent, i aniran a càrrec seu les despeses corresponents.

b. Realitzar les preses provisionals i les tanques d'obra, sent a càrrec seu les despeses corresponents.

c. Responsabilitzar-se que les instal·lacions d'aigua, gas i electricitat siguin executades per instal·ladors autoritzats. A tal fi, cal que acreditin estar en possessió dels corresponents títols expedits per l'Administració competent.

d. Responsabilitzar-se que tots els elements metàl·lics de la instal·lació que estiguin a l'abast, tant dels transeünts com del personal que els hagi de manipular, es connectin amb presa de terra, segons les instruccions del Reglament electrotècnic per a la baixa tensió vigent.

e. Respectar la normativa d'abocament i eliminació de residus vigent, així com prendre les mesures necessàries per a evitar la contaminació de la natura i molt especialment dels rius i dipòsits d'aigua.

f. Aplicar, sota la direcció de les autoritats competents, el programa de mobilitat que s'hagi d'aprovar, si escau, per a la correcta mobilitat durant les obres i satisfer les despeses que se'n derivin.

g. Satisfer al seu càrrec les despeses derivades dels assaigs i anàlisi de materials i unitats d'obra i que s'obtinguin els informes específics que en cada cas resultin pertinents, en els termes d'aquest plec.

15. El contractista es responsabilitzarà personalment de la incidència sobre les obres el traçat de les xarxes de serveis i subministraments de tot ordre instal·lades al subsòl, incloses les de subministrament d'aigua, evacuació d'aigües residuals, pluvials o fecals, xarxes elèctriques i de telecomunicacions. Aquesta responsabilitat inclou el coneixement de les existents, el seu reflex al projecte d'obres, obtenir les autoritzacions o efectuar les comunicacions que resultin preceptives, vetllar per la seva indemnitat durant la realització de les obres, garantir la continuïtat en el funcionament, realitzar les instal·lacions provisionals que calgui durant la realització de les obres, restaurar les que resultin inutilitzades o hagin de ser modificades i indemnitzar si escau aquells que hagin pogut resultar danyats per la realització de les obres i la seva incidència sobre les xarxes. L'Ajuntament no serà responsable contractual en cap cas de les responsabilitats derivades per aquest concepte.

16. A efectes de les prestacions de consultoria i assistència tècnica i d'obra pública a càrrec del contractista, es descomptaran del terminis atribuïts a efectes del seu compliment el mes d'agost i les setmanes a on escaiguin la festa de Divendres Sant i els dies 25 i 26 de desembre i 1 i 6 de gener.

17. La responsabilitat del contractista per les obres realitzades serà la què es preveu a la normativa sobre contractes de les administracions públiques per als contractistes d'obres. Les obres tindran un termini de garantia d'un any des de la recepció. La garantia definitiva del contracte respondrà de les obres durant aquest termini i haurà de ser reposada pel contractista en cas d'aplicar-se a les responsabilitats de l'obra.

Clàusula 8. Elements materials del servei

1. L'Ajuntament no lliurarà al contractista durant el període transitori cap material, maquinària, subministrament, servei, eina o equip per a l'execució del contracte.

Els contenidors soterrats que hagin d'utilitzar-se per a la recollida durant el període transitori seran instal·lats pel concessionari al seu càrrec i es remuneraran per mitjà del preu transitori. Aquests contenidors hauran d'haver-se retirat de la via pública com a màxim dins dels cinc dies hàbils posteriors a l'inici del període definitiu.

2. Durant el període definitiu, el contractista disposarà de les instal·lacions afectes al servei.

3. Els contenidors soterrats amb les seves instal·lacions accessòries són propietat de l'Ajuntament de la Palma de Cervelló.

El concessionari gaudirà d'un dret de crèdit sobre els contenidors i les instal·lacions accessòries als sols efectes del compliment de les prestacions contractuals, congruent amb l'afectació d'aquests béns i sense naturalesa jurídica real.

4. El vehicle de recollida és un element inventariable afecte al servei i que revertirà a l'extinció del contracte a favor de l'Ajuntament de la Palma de Cervelló, sense que es puguin destinar en cap cas a prestacions diferents de les pròpies de l'afectació mentre vigi la concessió i no es rebin per reversió per part del municipi.

El vehicle haurà d'haver estat adquirit i matriculat amb una antel·lació mínima d'un mes abans de l'inici del període definitiu. El director del servei verificarà l'adequació del vehicle al plec de prescripcions tècniques particulars, assistit dels pèrits que consideri adequats. La verificació es documentarà en una acta de conformitat, la qual determinarà l'inici de l'afectació.

Aquest vehicle restarà al patrimoni del concessionari, és inembargable, se subjectarà a reversió, el concessionari no pot alienar-lo ni gravar-lo amb la constitució de drets reals de cap classe, en especial, hipoteques mobiliàries. La inembargabilitat, l'afectació i la subjecció a reversió haurà de resultar dels registres públics a on sigui possible la seva constància. El concessionari estarà obligat a aquesta inscripció i suportarà les despeses que se'n derivin. La inscripció la instarà el concessionari dins del termini d'un mes des que s'emeti l'acta de conformitat i haurà de dur a terme de forma diligent tots els tràmits necessaris per a la seva realització. La inscripció haurà de ser acreditada pel concessionari dins del termini d'un mes des que es produeixi.

5. La resta de béns aplicats al servei no revertiran a l'extinció del contracte, sinó que restaran al patrimoni del concessionari.

Per béns aplicats al servei, s'entenen aquells que, sense estar exclusivament afectats al servei, el concessionari es troba obligat a disposar durant la vigència del contracte de forma que pugui atendre les prestacions a què es troba obligat en la seva virtut. A aquest béns se'ls aplicarà el règim dels afectes i no subjectes a reversió, llevat de la nota d'exclusiva destinació al servei. Els efectes de la seva amortització sobre el preu del servei es refereixen exclusivament pel que es disposa en aquest plec. Aquest béns són inembargables.

6. Si pel seu deteriorament, aquests elements esdevinguessin inservibles o inadequats per al funcionament del servei, el contractista procedirà a la seva substitució de forma que no s'alteri la continuïtat del servei.

7. En cas de produir-se avaria o sinistre que inutilitzi el vehicle afecte al servei, el concessionari haurà de disposar d'un vehicle de les mateixes característiques en temps i forma suficient perquè el servei es presti de forma continuada i sense cap alteració.

8. El termini d'intervenció previst a l'article 262 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals serà d'un any i coincidirà amb la darrera anualitat de l'execució. Quan es produeixi la prorroga forçosa de l'execució, la intervenció s'estendrà també al període de prorroga.

Clàusula 9. Personal afecte al servei

1. El concessionari no s'ha de subrogar en personal que hagués estat vinculat al servei anteriorment.

2. El contractista mantindrà una relació actualitzada del personal que presta el servei a disposició del director del servei i, dins del tercer mes anterior a l'extinció, quan aquesta es produeixi per compliment, o en el termini de deu dies des que resulti extingida per una altra raó, comunicarà a l'Ajuntament aquesta mateixa relació en forma de declaració responsable. La relació identificarà el nom i DNI dels treballadors, la seva funció o responsabilitat dins de la prestació, el salari i complements salarials percebuts, i els convenis que li resultin d'aplicació. També mantindrà a disposició de l'Ajuntament còpia actualitzada dels contractes que vinculin aquest personal amb el concessionari.

3. L'Ajuntament no tindrà relació jurídica laboral ni d'altra índole amb el personal de l'empresa adjudicatària durant el termini de vigència del contracte ni a la seva finalització, per la qual cosa l'esmentat personal continuarà, si s'escau, la seva relació laboral amb l'empresa que deixi de prestar el servei, i no podrà exigir o demanar cap subrogació per raó només d'aquest contracte.

4. Aquest personal dependrà exclusivament de l'adjudicatari, que aquest tindrà tots els drets i deures inherents a la seva qualitat d'empresari i haurà de complir les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i seguretat i higiene en el treball, referides al propi personal al seu càrrec, sense que en cap cas pugui al·legar-se cap dret per aquest personal en relació amb l'Ajuntament contractant, ni exigir-se a aquest responsabilitats de qualsevol classe, com a conseqüència de les obligacions existents entre l'adjudicatari i els seus treballadors, fins i tot en el supòsit que els acomiadaments o mesures que adopti es basin en l'exercici per l'òrgan de contractació de les potestats de direcció, interpretació, modificació i resolució que confereix l'ordenament jurídic a l'òrgan de contractació.

5. El contractista estarà obligat a lliurar mensualment a l'Ajuntament còpia de les declaracions i liquidacions que acreditin el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social i, amb una periodicitat com a mínim anual, o inferior, en cap que normativament es disposi, lliurarà l'avaluació de riscos laborals de l'empresa i la resta de documents que acreditin el compliment de les seves obligacions en matèria de riscos laborals. L'activitat de seguiment a què se sotmetrà el contractista comprendrà també la verificació del

compliment de les obligacions en matèria de Seguretat Social i prevenció de riscos laborals i seguretat i salut en el treball.

6. L'adjudicatari no podrà excusar la manca de personal per a interrompre o retardar els serveis contractats.

En cas de vaga o tancament patronal, el contractista està obligat a posar a disposició de l'Alcaldia tots els materials i elements adscrits al servei, fent-se càrrec, a més, del personal que li sigui assignat per l'autoritat governativa per tal de garantir la continuïtat de la prestació del servei. En qualsevol cas, s'haurà d'avisar a l'Ajuntament amb una antelació mínima de 72 hores abans de l'inici de qualsevol dels fets al·ludits, o en el termini superior que es pugui establir per norma laboral o reguladora de serveis públics.

7. Durant la vigència d'aquest contracte, el concessionari està obligat a comunicar a l'Ajuntament les variacions dels llocs de treball que es puguin produir (com vacances, baixes per incapacitat temporal, suspensions d'ocupació, extincions de contractes, i altres).

8. Tot el personal ocupat en la realització dels serveis haurà d'estar perfectament uniformat. El vestuari emprat haurà d'haver estat aprovat prèviament per l'Ajuntament.

Clàusula 10. Reglamentació del servei

1. En el termini d'un mes des de l'inici de l'execució, el contractista formularà a l'Ajuntament una proposta de reglament del servei que ordenarà la seva utilització per part dels ciutadans a partir del període definitiu de l'execució.

2. Vigent el reglament del servei, el concessionari estarà obligat a la seva aplicació.

Clàusula 11. Destí dels residus dels residus

1. Les despeses derivades de les operacions que rebin els residus a la planta de destinació seran satisfetes íntegrament per l'Ajuntament a aquella persona que tingui la capacitat d'exigir les obligacions econòmiques a càrrec de l'Ajuntament i derivades de la utilització d'aquestes instal·lacions, sense que el concessionari hagi de suportar cap obligació per aquest concepte, ni tampoc gaudir de cap dret a rebre contraprestacions per aquest concepte.

2. La instal·lació de destí dels residus o de les seves diverses fraccions la comunicarà l'Ajuntament al contractista abans de l'inici de l'execució i amb una antelació mínima de 10 dies cada vegada que es produeixi una alteració. Aquestes alteracions seran obligatòries per al concessionari.

3. Els canvis de la instal·lació de destí dels residus no comportaran modificació del preu ni permetran la seva revisió per aquest motiu sempre i quan es trobin a una distància no superior a seixanta quilòmetres des de l'enllaç entre la carretera BV-2421 i la carretera B-24 al límit del terme municipal de la Palma de Cervelló.

4. Alternativament al lliurament a una instal·lació de destí, el concessionari podrà atribuir als residus altres finalitats que siguin conformes amb la normativa sobre residus. Els productes que obtingui d'aquest canvi de destinació pertanyen íntegrament al contractista, no generaran cap obligació econòmica a càrrec de l'Ajuntament i seran considerats a efectes del seu equilibri econòmic.

Clàusula 12 . Programes accessoris del servei

1. En el termini d'un mes des de l'inici de l'execució, el contractista haurà de presentar a l'Ajuntament un programa de control de qualitat del servei i un programa d'imatge del servei.

2. El programa de control de qualitat del servei establirà els mecanismes pels quals se sotmetrà la prestació a un sistema de generació d'informació sobre l'execució que permeti verificar el compliment de la normativa ambiental, l'efectivitat de la prestació i la seva correcció i el compliment dels estàndards del servei resultants del contracte.

3. El programa de control de qualitat comptarà amb una eina tècnica de comunicació, seguiment i registre d'incidències, la qual consistirà en un sistema d'intercomunicació telemàtica, el qual haurà de garantir a les comunicacions i a les solucions donades que s'hi registrin les condicions d'integritat, autenticitat, no rebuig, conservació i confidencialitat.

4. El programa de control de qualitat preveurà la generació d'un informe mensual d'incidències que el concessionari haurà de lliurar a l'Ajuntament.

5. El programa d'imatge del servei projectarà:

a. La imatge gràfica del servei, la qual, en tot cas la concretarà genèricament i específicament aplicada a la uniformitat, contenidors soterrats i no soterrats i el vehicles afecte al servei.

b. Una campanya informativa que haurà de dur-se a terme a càrrec del contractista abans que s'iniciï la prestació del servei en el seu període definitiu i que tindrà per objecte donar a conèixer als ciutadans les regles essencials sobre la utilització correcta del servei i les bones pràctiques de gestió medi ambiental que es recomanen per a assolir l'objectiu d'un municipi sostenible.

6. Anualment el concessionari estarà obligat a actualitzar el programa d'imatge del servei per mitjà d'una campanya informativa, el pressupost mínim de la qual serà de 1.000 euros. Aquest pressupost mínim s'actualitzarà en la mateixa proporció en què ho faci el preu de servei. Aquests imports podran acumular-se en més d'un exercici per resolució de l'òrgan de direcció del servei.

7. El programa de control de qualitat del servei i el programa d'imatge del servei i les seves actualitzacions seran aprovades per resolució de l'òrgan de direcció del servei.

8. Els programes esmentats en aquesta clàusula seran executats en la forma que hagin estat aprovats amb càrrec exclusiu al contractista.

Clàusula 13. Adaptacions del servei

1. El contractista es troba obligat a aplicar les mesures que en un futur es contemplin al pla d'actuació de l'Agenda 21 local de la Palma de Cervelló i que es refereixin al servei, tinguin o no caràcter de modificació contractual.

2. El contractista es troba obligat a prestar el servei d'acord amb les directrius sobre bones pràctiques que li ordeni l'òrgan de direcció del servei. Quan aquestes directrius comportin modificació del contracte, l'ordre dimanarà de l'òrgan de contractació. Les bones pràctiques ordenades podran tenir el seu origen en el Pla d'acció de l'Agenda 21 local o en aquelles que dimanin o siguin recomanades per autoritats ambientals o organitzacions tècniques dotades d'expertesa i independència.

Clàusula 14. Pòlissa d'assegurances

L'adjudicatari subscriurà una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els riscos derivats de les activitats contractades, la qual haurà de complir els requisits especificats a les regles següents:

Primera. L'assegurança haurà de cobrir els riscos derivats dels treballs que requereixi la prestació de tots els serveis concedits i, molt especialment, els dels accidents que puguin tenir els usuaris a conseqüència de la prestació del servei.

Segona. El límit d'indemnització mínim a contractar per aquests riscos serà de 1.500.000,00 €, per cada un dels accidents que puguin succeir causats a conseqüència de la realització dels treballs que exigeix la prestació dels serveis, en el benentès que aquesta quantia no actua com a límit de la responsabilitat indemnitzatòria de la qual pugui ser declarat culpable.

Tercera. L'assegurança de responsabilitat civil extracontractual garantirà:

a. Les indemnitzacions que l'assegurat hagués de satisfer a tercers com a responsable dels danys, lesions o perjudicis a terceres persones directament o al seu patrimoni, ja sigui la responsabilitat civil directa o la subsidiària. Concretament hauran de cobrir les garanties per responsabilitats civils d'explotació, professional post treball i patronals.

b. Les costes i despeses judicials i altres despeses per a defensa de l'assegurat.

c. La constitució de fiances judicials, civils i criminals, per al cobriment de la responsabilitat civil.

Quarta. El prenedor de l'assegurança haurà d'acreditar estar al corrent del pagament de la pòlissa subscrita presentant el rebut original corresponent en el moment de la signatura del contracte. Aquesta acreditació es realitzarà a requeriment de l'òrgan de direcció del contracte o del director del servei.

Cinquena. Si es tracta de contractes d'abast plurianual, caldrà que l'adjudicatari acrediti estar al corrent de pagament dels venciments successius de la pòlissa.

Sisena. La pòlissa haurà de contenir una clàusula de renúncia del dret de repetició, per la qual l'assegurador renuncia als possibles drets de repetició que eventualment pogués exercir contra l'Ajuntament per raó d'un sinistre en el qual hagués hagut d'indemnitzar.

Clàusula 15. Idioma en l'execució del contracte

1. El contractista i els subcontractistes han d'emprar el català en els rètols, publicacions, avisos i altres comunicacions de caràcter general que tinguin una relació directa amb les prestacions objecte del contracte, d'acord amb les regulacions contingudes a la Llei de política lingüística.

2. El contractista tindrà l'obligació de traduir al castellà els documents vinculats al contracte, quan sigui requerit per l'Ajuntament, als efectes de tramitacions que hagin de produir-se fora de Catalunya.

3. Les pliques seran presentades en llengua catalana o castellana.

Clàusula 16. Utilització de les dades pel contractista

1. L'accés per part de l'adjudicatari a les dades necessàries per a l'execució del contracte no té la consideració de comunicació de dades i restarà subjecte a les condicions que s'assenyalen a continuació. En qualsevol cas, serà d'aplicació allò previst en l'article 12 de la Llei orgànica de protecció de dades de caràcter personal.

2. L'adjudicatari únicament tractarà les dades de conformitat amb les instruccions del responsable del tractament. No les aplicarà o utilitzarà amb finalitat diferent a la relativa a

l'objecte d'aquest contracte, ni les comunicarà, ni tan sols per a la seva conservació, a una altra persona.

3. Un cop s'hagi complert la prestació contractual, les dades de caràcter personal han de ser destruïdes o retornades al responsable del tractament, com també qualsevol suport o document en què consti alguna dada de caràcter personal objecte del tractament.

4. En cas que l'encarregat del tractament destini les dades a una altra finalitat, les comuniqui o les utilitzi incomplint les estipulacions del contracte serà considerat també responsable del tractament, responent de les infraccions a les quals hagués incorregut.

5. En tot cas, l'encarregat del tractament haurà d'adoptar les mesures tècniques i organitzatives necessàries que garanteixin la seguretat de les dades de caràcter personal i evitin la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat.

6. L'Administració, per mitjà del director del servei o del responsable designat a l'efecte, efectuarà la inspecció, comprovació i vigilància del compliment d'aquesta clàusula per a la realització correcta dels treballs contractats.

CAPÍTOL SEGON. RÈGIM ECONÒMIC

Clàusula 17. Preu del contracte

1. El contracte s'executa a risc i ventura del concessionari, sens perjudici del dret a l'equilibri econòmic tal i com es configura a la normativa reguladora i en aquest plec i, per tant, el preu del contracte és la contraprestació única per totes les obligacions de qualsevol naturalesa que el contractista hagi de suportar per raó del contracte, inclosos, a títol enunciatiu i no limitatiu, les despeses generals de l'empresa imputables a la concessió, les de personal, materials, propietats immaterials, consums de subministraments d'aigua, gas, electricitat, telecomunicacions i combustibles, tributs, preus públics i tarifes, assegurances, vehicles, amortitzacions, serveis addicionals i altres despeses d'explotació, les indemnitzacions de tot ordre que li siguin imputables i el benefici industrial ordinari, sense que es tingui dret a cap contraprestació addicional. Resten fora d'aquest caràcter únic, les obligacions econòmiques que neixen a càrrec de l'Ajuntament per mandat de norma.

2. Durant el període transitori vigirà el preu transitori del contracte ofert pel contractista. Les ofertes no podran superar el pressupost de licitació que té l'import anual de setanta-sis mil vuit-cents (76.800) euros. Les ofertes que superin aquest pressupost seran declarades inadmissibles.

3. Durant el període definitiu, vigirà el preu definitiu del contracte.

4. El preu definitiu del contracte és el que es fixi a l'acord d'adjudicació amb les alteracions que experimenti posteriorment i resulta de la suma de dos preus parcials, el de servei i el d'amortització.

5. El preu parcial de servei és la contraprestació per totes les prestacions a càrrec del contractista no remunerades amb el preu parcial d'amortització.

6. El preu parcial d'amortització és la contraprestació per les prestacions a càrrec del contractista que s'incorporen al patrimoni municipal o reverteixen a aquest al final de la concessió i pel rescabament del cànon previst a la clàusula 23. Aquest preu no es meritirà durant el període de prorroga forçosa a què es refereix la clàusula 6, apartat 4.

7. Per a la determinació del preu definitiu del contracte, els licitadors oferiran les següents magnituds en còmput anual, les quals no podran ultrapassar mai les magnituds base de la

licitació, que són les que s'indiquen també a continuació, fixades per a la mateixa periodicitat:

Magnitud a oferir	Magnitud base de la licitació (€)
Preu de servei anual	112.000
Capital de l'amortització	450.000
Diferencial d'interès de l'amortització	0,4

Les ofertes que superin qualsevol d'aquestes magnituds seran declarades inadmissibles.

8. El preu de servei anual fixat a l'adjudicació coincidirà amb l'ofert per l'adjudicatari.

A les liquidacions mensuals, s'aplicarà un preu de servei anual vigent que vindrà determinat inicialment per l'acord d'adjudicació i, posteriorment, pels acords sobre revisió o modificació del preu.

El preu de servei es merita per mesos naturals el darrer dia del mes, llevat d'extinció anticipada.

9. El preu d'amortització mensual fixat a l'adjudicació serà el resultat de sumar una quota d'amortització i una quota d'interès.

La quota d'amortització serà el resultat de dividir el capital d'amortització ofert per 96.

La quota d'interès serà el resultat d'aplicar cada mensualitat al capital pendent d'amortització el tipus d'interès vigent per referència al període de la mensualitat. A efectes d'aquest càlcul, es considerarà que tots els mesos tenen la mateixa durada.

El capital pendent d'amortització és el resultat de restar al capital inicial el sumatori de les quotes d'amortització meritades.

El tipus d'interès és el resultat de sumar a l'índex de referència a efectes de l'amortització el diferencial d'interès de l'amortització ofert per l'adjudicatari a la seva proposició econòmica.

L'índex de referència a aquests efectes serà l'EURIBOR a tres mesos. Per EURIBOR s'entén l'Euro Interbank Offered Rate per al període trimestral definit per la Federació Bancària de la Unió Europea que aquesta hagi fixat com a vigent per al primer dia natural del mes immediatament anterior a aquell en què es practiqui la liquidació.

10. La manca de prestació implicarà sempre la no meritació del preu.

11. El contracte s'aplicarà durant l'exercici de 2005 a la partida 4.22 del pressupost dins del nivell de vinculació jurídica de la qual existeix crèdit disponible, adequat i suficient.

Durant els exercicis posteriors, l'aplicació pressupostària serà l'equivalent a la de l'exercici en curs que en dret correspongui. L'Ajuntament acreditarà pressupostàriament als exercicis pressupostaris posteriors de l'execució el crèdit disponible, adequat i suficient per al compliment de les obligacions del preu meritat per aquest contracte.

12. El preu del contracte només podrà alterar-se per revisió o per modificació.

Clàusula 18. Revisió del preu

1. Del preu del contracte, únicament es revisarà el preu de servei a partir de la primera anualitat d'execució del període definitiu del contracte.

2. No seran objecte de revisió.
 - a. El preu transitori del contracte, llevat que vigeixi més d'una anualitat.
 - b. El preu d'amortització.
 - c. El preu de servei corresponent a la primera anualitat d'execució del període definitiu.
3. El preu es revisarà considerant períodes de referència corresponents a anualitats d'execució senceres. El període de referència podrà incloure fraccions d'anualitats d'execució només quan la revisió es realitzi en el marc de la liquidació del contracte.
4. La revisió del contracte es realitzarà segons la fórmula següent:

$$P_r = P_i \times (I_f / I_i)$$

On:

- P_r és el preu revisat
- P_i és el preu inicial del contracte
- I_f és l'índex de revisió al final del període de referència
- I_i és l'índex de revisió a l'inici del període de referència

5. L'índex de revisió és l'índex de preus al consum general del sistema d'índex de preus de consum, base 2001, referit a la totalitat de l'Estat, definit per l'Institut Nacional d'Estadística, o índex oficial equivalent que en un futur el succeeixi. En cas que aquest organisme estatal o el seu successor alteressin la base de càlcul de l'índex, s'aplicarà al contracte el sistema, mecanisme o factor de conversió entre la base anterior i la posterior que fixi el mateix organisme.

6. La data d'inici del període de referència serà el primer dia natural de la segona anualitat del període definitiu de l'execució.

Clàusula 19. Modificacions del preu

1. Podran ser objecte de modificació del preu el preu transitori, sempre que aquest vigís més d'una anualitat d'execució, i el preu de servei però no el preu d'amortització, llevat que la modificació d'aquest darrer es degui a la causa citada a l'apartat 2, lletra a d'aquesta clàusula, o la que es contempla a la clàusula 7, apartat 5, paràgraf sisè.

2. La modificació del contracte es produirà només quan escaigui alguna de les circumstàncies següents que, a més, alteri l'equilibri econòmic del contracte:

- a. Alteració de les prestacions a càrrec del contractista, en exercici de les seva potestat d'"*ius variandi*".
- b. Producció d'un acte qualificable com a "*factum principis*".
- c. Risc sobrevingut i imprevisible.

3. No tindran la consideració d'alteració de l'equilibri econòmic del contracte que doni lloc a la modificació del seu preu les variacions que experimenti el benefici del contractista quan

siguin degudes a una evolució dels costos derivats de la concessió retribuïts pel preu que puguin ser previstos com a “aleas” normal del contracte integrat dins del risc i ventura que presideix l'execució del contracte i, en cap cas, no rebran aquesta qualificació:

- a. Les alteracions dels salaris per negociació col·lectiva o per una altra circumstància o de les altres despeses que hagi de suportar per raó del contracte, quan derivin d'una evolució normal de la conjuntura econòmica.
 - b. Les substitucions de membres del personal per qualsevol circumstància, incloses les degudes a l'exercici del dret de vaga, a les incapacitats temporals, a la maternitat de la dona treballadora o situacions equivalents o assimilables, i als permisos i llicències del personal.
 - c. Les substitucions temporals o definitives dels elements afectes al servei.
 - d. Els errors imputables al contractista en la formulació de la seva proposició econòmica.
 - e. Les variacions en el volum o la massa de residus que es trobi obligat a recollir el concessionari sense modificació del nombre de contenidors.
 - f. L'evolució tecnològica dels mitjans i procediments d'execució de les prestacions, sempre que no es degui a un “*factum principis*”.
 - g. Qualsevol circumstància que d'acord amb la jurisprudència no sigui constitutiva d'una de les causes de modificació.
4. L'alteració de l'equilibri econòmic del contracte per les causes de modificació es podrà produir tant a favor del contractista com a favor de l'Ajuntament i l'òrgan de contractació disposarà les resolucions pertinents per a la seva restauració.

Aquesta restauració es realitzarà:

- a. Quan es degui al “*ius variandi*” o un “*factum principis*” disposat per l'Ajuntament, totalment a càrrec de l'Ajuntament, en un sentit de compensació, quan l'alteració sigui negativa, i de reducció del preu, a càrrec exclusivament del contractista, quan sigui positiva.
 - b. Quan es degui a un “*factum principis*” no disposat per l'Ajuntament o d'un risc imprevisible, es compartirà a parts iguals pel concessionari i l'Ajuntament.
5. Les alteracions de l'equilibri econòmic de la concessió es verificaran a partir de l'estudi econòmic de la concessió definit a la clàusula 21.
6. La reducció del preu només es compensa en supòsits de desequilibri econòmic, però no quan suposi una mera reducció del volum de la prestació a càrrec del concessionari.
7. El nombre total de contenidors del servei figura al plec de prescripcions tècniques particulars amb caràcter provisional i es concretarà per mitjà del projecte de contenidorització aprovat per l'Ajuntament. El nombre definitiu de contenidors que es trobaran inclosos a la concessió serà aquest darrer, el qual podrà consistir en una xifra superior en fins a un 20 per cent al que fixa el plec de prescripcions.
8. Durant el període definitiu, l'ampliació del servei derivada d'un augment no superior al 5% del nombre total de contenidors destinats al servei, sigui quina sigui la fracció de residu a la qual es destinen i la naturalesa del contenidor, es considerarà assumible per l'empresa concessionària amb els mateixos mitjans que fins al moment hagués destinat al servei, i no comportarà modificació del contracte ni del preu.

9. Els augments de contenidors de la concessió a partir del percentatge indicat a l'apartat anterior suposarà la modificació del contracte i del seu preu. El preu de servei per les prestacions addicionals a càrrec del contractista serà el quocient del preu de servei vigent i el nombre de contenidors existents anteriors a l'ampliació.

10. Si l'Ajuntament disposés en un futur el soterrament dels contenidors que inicialment no seran soterrats o que alguns dels soterrats passessin a no ser-ho, el preu del servei no sofrirà alteració, sempre que el contenidor pugui ser recollit pel mateix vehicle afecte al servei. Les obres i direccions facultatives del soterrament o de l'eliminació d'aquest seran a càrrec de l'Ajuntament. Tampoc no tindrà cap efecte sobre el preu els canvis d'ubicació que experimentin els contenidors no soterrats per indicació de l'Ajuntament.

11. Les modificacions del contracte no podran consistir en cap cas en noves prestacions d'obra o de consultoria i assistència tècnica de les previstes en aquest plec.

Clàusula 20. Interessament

1. La concessió se subjecta a una clàusula d'interessament que corregeix parcialment el risc i ventura a què se sotmet.

2. L'interessament operarà quan el benefici, deduït a partir de l'estudi econòmic de la concessió que es regula a la clàusula següent, sigui inferior al tres per cent o superior al quinze per cent de les despeses brutes que constaran en aquest estudi.

3. L'interessament consistirà en una participació municipal en el resultat de la concessió, en la forma indicada a continuació:

a. Quan el benefici sigui inferior al tres per cent, l'Ajuntament compensarà al contractista en una quantitat equivalent a la meitat de l'import en euros que resulti de la diferència entre un benefici del tres per cent i el resultat efectivament obtingut.

b. Quan el benefici sigui superior al quinze per cent, l'Ajuntament rebrà del contractista la meitat de l'import dels beneficis a partir d'aquest percentatge, sense participar en el seu import fins a arribar al quinze per cent, el qual pertany íntegrament al contractista.

c. Quan el benefici es mantingui entre el tres i el quinze per cent, l'Ajuntament no participa en el resultat de la concessió.

4. El càlcul de l'interessament es realitzarà per anualitat d'execució durant el període definitiu. Durant el període transitori, no operarà la clàusula d'interessament.

Clàusula 21. Estudi econòmic de la concessió

1. Els licitadors presentaran dins del sobre 2 de la plica un estudi econòmic de la concessió.

2. Aquest estudi s'actualitzarà anualment durant el període definitiu de la concessió per part de l'adjudicatari en forma de dues versions. La primera suposarà la liquidació econòmica de l'anualitat d'execució. La segona realitzarà una projecció pressupostària de la següent anualitat.

3. L'estudi actualitzat al qual es refereix l'apartat anterior d'aquesta clàusula serà presentat pel concessionari dins dels tres primers mesos de cada anualitat del període definitiu, llevat de la primera anualitat, respecte a la qual l'estudi es presentarà dins del mes anterior al seu inici.

4. L'estudi comprendrà com a partides d'ingressos les següents:

- a. Preu de servei.
- b. Ingressos bruts procedents de l'alienació o el rendiment dels productes del residu.

Aquesta segona partida d'ingressos no podrà ser inferior al 90 per cent de la que es prevegi a l'estudi econòmic que el concessionari haurà aportat amb la seva plica en un valor actualitzat en la mateixa proporció i periodicitat que el preu de servei del contracte.

5. L'estudi comprendrà com a partides de despeses les següents:

- a. Despeses de personal, dins del qual únicament s'inclourà l'afecte al servei, i que haurà de coincidir amb la relació actualitzada a què es fa referència en aquest plec.
- b. Despeses d'explotació, dins de les quals s'inclouran les relatives a combustibles i altres materials consumibles del vehicle afecte al servei, manteniment del vehicle, manteniment dels contenidors, despeses d'assegurances, tributs i tarifes i altres que justificadament hagi de suportar el contractista i es trobin directament relacionades amb la prestació del servei.
- c. Despeses generals, les quals consistiran en un percentatge alçat del 5% sobre la suma de les despeses de personal i d'explotació.

d. Amortitzacions de béns que no s'incorporin al patrimoni municipal ni se subjectin a reversió, fins a un màxim del 5 % del sumatori dels conceptes citats a la lletra a i b d'aquest apartat d'aquesta clàusula. Les amortitzacions hauran de trobar-se justificades, sense que sigui possible l'aplicació de percentatges alçats, de forma que el percentatge indicat jugarà exclusivament com un màxim.

6. Els conceptes inclosos a l'estudi econòmic hauran estat establerts en aquests termes a la seva plica i es mantindran invariables durant tota la vigència del contracte. L'òrgan de contractació podrà determinar a l'acord d'adjudicació que l'estudi econòmic que s'aplicarà durant la vigència del contracte no inclourà algun dels conceptes proposats a la plica si no s'ajusta al règim d'aquesta clàusula.

7. A les partides de despeses de personal i d'explotació únicament s'inclouran costos directes vinculats al servei íntegres o en prorrata i sempre justificats.

8. L'estudi econòmic s'estructurarà com una comptabilitat empresarial separada que tractarà la concessió com una empresa independent, de conformitat amb la normativa mercantil.

9. L'estudi econòmic quantificarà el benefici del contractista com el diferencial entre el sumatori de les partides d'ingressos i el sumatori de les partides de despeses.

10. A l'estudi econòmic s'uniran els documents següents:

- a. Una relació actualitzada del personal afecte al servei en els termes de la clàusula 9.
- b. Una certificació sobre el destí dels residus, la qual detallarà la informació que podrà fixar l'òrgan de direcció del servei per decret i almenys les dades següents, per a cada alienació o dipòsit en planta o centre de destí:
 - b.1. Data.
 - b.2. Destinatari del lliurament o adquirent, amb indicació del nom i el NIF.

b.3. Naturalesa dels residus lliurats, classificats per tipus i amb indicació del pes de cadascun d'ells.

b.4. Indicació de si es tracta de dipòsit en planta o centre, o d'alienació.

b.5. Preu de l'alienació, quan escaigui.

b.6. Número de factura, quan s'hagi produït l'alienació.

11. El contractista haurà de tenir a disposició de l'òrgan de direcció del contracte, del director del servei i de la intervenció municipal els justificants que acreditin les dades contingudes a l'estudi durant els mateixos períodes en què es preveu que aquesta documentació ha de ser conservada pel contractista segons la normativa fiscal i qualsevol dels òrgans municipals esmentats podrà requerir, en raó a les seves competències respectives, que el contractista li lliuri còpia al seu càrrec dels esmentats documents.

Clàusula 22. Liquidacions del preu i pagaments

1. El preu es liquida en tot cas per mesos.

2. El preu transitori i el de servei es liquiden, respectivament, per dotzenes parts del seu import fixat a l'adjudicació i, posteriorment, pel aquell que es declari vigent a la darrera revisió de preus. El preu d'amortització es liquidarà en unitat d'acte amb el de servei, segons la clàusula 17.

3. La revisió de preus es realitzarà en unitat d'acte amb la liquidació del mes corresponent després de cada anualitat de l'execució en què correspongui, prenent l'anualitat passada com a període de referència, el tercer mes posterior a la finalització de la mateixa anualitat.

En unitat d'acte es liquidarà l'aplicació de la clàusula d'interessament, es verificarà si concorren circumstàncies que han alterat l'equilibri econòmic del contractista i, si escau, es practicarà la liquidació de restauració corresponent.

4. Les liquidacions mensuals es realitzaran dins dels 10 primers dies del mes següent a aquell al qual es refereixin.

5. La liquidació s'instrumentarà en una certificació del director del servei que acrediti l'efectiva prestació del servei. Sense aquesta certificació no es podrà entendre produïda la meritació del preu de servei. La certificació es diligenciarà a la factura que presentarà el contractista, quan sigui de plena conformitat amb aquesta primera. En cas de disconformitat entre la liquidació i la factura, el reconeixement d'obligacions es produirà pel saldo de la primera, sens perjudici dels recursos i accions que ostenti el contractista.

6. La certificació i la factura hauran desglossar el preu de servei i d'amortització i dins d'aquest les quotes d'amortització i d'interès. Aquesta darrera detallarà la liquidació d'interessos, amb indicació de l'índex de referència aplicat.

7. El seu pagament es realitzarà dins dels darrers 10 dies naturals del mes immediatament següent a aquell en què tingui lloc la liquidació.

8. Al final de l'execució, el contracte serà objecte d'una liquidació conforme a l'article 110.4 de la Llei de contractes de les administracions públiques.

Clàusula 23. Cànon inicial

El concessionari haurà de satisfer un cànon inicial i únic de quinze mil set-cents cinquanta (15.750) euros dins dels deu primers dies posteriors a la formalització.

CAPÍTOL TERCER. COMPETÈNCIES

Clàusula 24. Òrgan de contractació

1. L'òrgan de contractació és el ple municipal.
2. Si en el futur es produís una modificació legislativa que alterés l'atribució d'aquesta competència, actuarà com a òrgan de contractació aquell que aleshores hi correspongui.

Clàusula 25. Òrgan de direcció de la contractació

La direcció, inspecció i impuls del contracte recauen en l'òrgan de direcció de la contractació, que serà l'alcalde o regidor en qui delegui. També actua per delegació del ple totes les actuacions susceptibles de delegació posteriors a l'adjudicació.

Clàusula 26. Director del servei

1. L'Ajuntament designarà amb l'acte d'adjudicació un facultatiu amb la titulació adequada perquè actuï com a director del servei.

2. Les modificacions posteriors de la identitat del facultatiu responsable de la direcció del servei s'establiran per decret de l'òrgan de direcció de la contractació. El decret es notificarà al contractista i serà eficaç des de la data d'aquesta notificació. En cas d'urgència, el facultatiu podrà intervenir acreditant per escrit la seva designació a l'inici de les actuacions de seguiment davant del contractista o de qualsevol altre que pogués haver rebut la notificació.

3. El director del servei serà responsable del seguiment de la seva execució a tots els efectes i tindrà les atribucions següents:

- a. Inspeccionar les instal·lacions i el vehicle afectes al servei.
- b. Formular requeriments sobre correcció de deficiències en la prestació.
- c. Elevar als òrgans citats a les clàusules 24 i 25, segons correspongui, la iniciativa per a l'actuació de potestats administratives.
- d. Actuar com a interventor tècnic a l'empresa concessionària, quan correspongui.
- e. Informar en tots els actes que afectin el preu del contracte, llevat d'aquells que siguin mera reproducció d'actes anteriors de naturalesa periòdica.
- f. Exigir al concessionari qualsevol antecedent documental que esdevingui transcendent per a verificar el compliment de les obligacions a càrrec del concessionari.

4. Els objectius del seguiment que durà a terme el director del servei són:

- a. Garantir l'execució conforme al contracte.
- b. Precisar els termes de l'execució.
- c. Comprovar el compliment de les normes a què se subjecta la prestació contractada.

d. Constatar la comissió possible d'infraccions administratives o incompliments contractuals.

e. Informar els actes de reconeixement d'obligacions, sens perjudici de les normes i actes generals pressupostaris.

5. Les ordres que el director del servei adrexi al contractista s'instrumentaran en un llibre d'ordres el qual tindrà el format que es determinarà per resolució de l'òrgan de direcció de la contractació. Aquestes ordres podran integrar-se al sistema previst a la clàusula 12, apartat 3.

6. Llevat que es disposi una altra cosa en aquest plec, les actuacions del director del servei es podran realitzar en qualsevol moment de l'execució i sense necessitat de notificació prèvia al contractista.

Clàusula 27. Responsable tècnic del servei

El concessionari, una vegada formalitzat el contracte, i abans que s'iniciï l'execució, designarà un representant tècnic del servei, el qual serà un facultatiu amb titulació d'enginyer o enginyer tècnic, i que es responsabilitzarà en l'organització tècnica del servei per part del concessionari. El responsable tècnic del servei custodiarà el llibre d'ordres i serà representant apoderat suficientment pel contractista a tots els efectes que no impliquin la modificació, suspensió o extinció del contracte, o, l'exercici d'accions o la percepció de pagaments.

CAPÍTOL QUART. LICITADORS I CONTRACTISTA

Clàusula 28. Capacitat contractual

1. El contractista gaudirà de la capacitat per a contractar amb les administracions públiques i l'acreditarà en la forma indicada als paràgrafs següents.

2. Si es tracta d'empresari individual, l'acreditarà per mitjà del DNI no caducat i NIF (aquest últim document no caldrà quan el DNI ja contingui la lletra del NIF), quan sigui espanyol, i amb el document que acrediti fefaentment la identitat en termes equivalents quan es tracti d'un estranger.

3. Si es tracta de societats, l'acreditarà per l'escriptura de constitució de la societat, i en el seu cas de modificació, degudament inscrita al Registre Mercantil.

4. Si es tracta d'una cooperativa, l'acreditarà per l'escriptura de constitució, en la qual constarà la diligència d'inscripció en el Registre de Cooperatives o certificació del Registre General de Cooperatives o dels Registres de Cooperatives de les Delegacions Territorials corresponents, acreditativa que està inscrita com a cooperativa de treball associat.

5. Si es tracta d'una altra mena de persona jurídica l'acreditarà amb el títol constitutiu original, acompanyat, si s'escauen, dels de les alteracions ulteriors que hagi experimentat, i de la inscripció al registre públic on sigui preceptiu per a la contractació amb l'administració.

6. Les empreses no espanyoles nacionals d'estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva personalitat jurídica i capacitat per mitjà de la inscripció en els registres, o la presentació de les certificacions que s'indiquen a l'annex I del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, quan sigui preceptiu, o per altres mitjans suficients admesos en Dret.

7. Les empreses estrangeres no comunitàries hauran d'aportar davant de l'òrgan de contractació un informe expedit per la Missió Diplomàtica Permanent o Oficina Consular d'Espanya del lloc de domicili de l'empresa, en el qual consti:

a. Que l'empresa figura inscrita en el Registre local professional, comercial o similar, quan sigui preceptiu o bé que actua habitualment en el tràfic local dins de l'àmbit de les activitats en les quals s'estén l'objecte del contracte.

b. Que l'Estat corresponent admet la concurrència a la contractació pública d'empreses espanyoles en circumstàncies equivalents.

8. S'haurà d'acreditar que l'objecte social o l'activitat econòmica de les empreses licitadores té relació directa amb l'objecte del contracte, d'acord amb els estatuts o regles fundacionals.

9. S'entendran per empreses, a efectes del plec, les persones físiques o jurídiques capacitades per a contractar amb l'Ajuntament.

Clàusula 29. Solvència

1. La solvència econòmica i financera, tècnica i professional exigida als licitadors en el moment de concórrer a licitació i al concessionari, a més, en el moment de l'adjudicació i de la formalització, consistirà en la concurrència de les condicions següents:

a. Acreditar una facturació mínima de tres milions d'euros per l'execució de contractes administratius de servei públic o de servei en activitats de recollida de residus sòlids urbans i la disposició dels mitjans personals, tècnics i materials necessaris per a l'execució directa d'aquests contractes, durant els exercicis 2002, 2003 i 2004, sense que hagi cessat de mantenir durant l'exercici 2005 una activitat equivalent.

b. Disposar de les certificacions ISO-9001 i 14001.

c. Gaudir directament o per subcontractista de la classificació empresarial exigida per a la realització de la prestació d'obra pública, en els termes de la clàusula 7.

2. La solvència s'acreditarà amb l'aportació cumulativa dels documents següents:

a. Declaracions liquidacions anuals dels impostos sobre la renda de les persones físiques o de societats corresponents als darrers tres exercicis o tributs equivalents quan es tracti d'empresaris estrangers.

b. Comptes anuals amb les auditories o fiscalitzacions a què es trobin sotmesos, quan es tracti de persones jurídiques.

c. Declaració responsable signada per l'empresari o representant seu dels mitjans personals, tècnics i materials que es disposa, amb indicació del vincle corresponent.

d. Declaració responsable signada per l'empresari o representant seu dels contractes administratius dels esmentats a l'apartat 1, lletra a, d'aquesta clàusula que hagi executat o es trobi executant durant els exercicis 2002, 2003, 2004 i 2005, acompanyada dels corresponents acords d'adjudicació i de la darrera factura expedida de cadascun d'ells.

e. Certificacions ISO-9001 i 14001.

f. Certificat de classificació empresarial.

g. Quan la classificació empresarial requerida per a l'execució de les obres l'ostenti un subcontractista, contracte a on es vincula aquest amb el licitador, el qual preceptivament inclourà una clàusula en els termes de l'annex 4 d'aquest plec.

Clàusula 30. No incursió en prohibició

1. El contractista no haurà d'haver incorregut en prohibició de contractar que vingui establerta a l'article 20 de la Llei de contractes de les administracions públiques o per llei especial, circumstància que s'acreditarà mitjançant la declaració prevista en l'article 79.2.b de la Llei contractual citada.

2. La no incursió en la causa de prohibició de l'article 20.f de la mateixa Llei l'acreditarà el licitador que hagi estat proposat com a adjudicatari, per mitjà de les certificacions previstes a l'article 15 del Reglament de la mateixa Llei, en el termini de tres dies hàbils, abans de l'adjudicació, a requeriment de l'Ajuntament. S'estarà, en tot cas, a allò que resulta de la interpretació continguda a l'informe 1/2003, de 3 de març, de la comissió permanent de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa del Departament d'Economia i Finances de la Generalitat de Catalunya.

Clàusula 31. Representació

1. Quan actuï per mitjà de representant, aquest haurà de ser òrgan o apoderat amb títol suficient.

2. La representació s'acreditarà conforme a l'article 32.3 de la Llei de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú i haurà de ser suficient. Si el licitador fos persona jurídica, el poder haurà de figurar inscrit al registre on sigui preceptiva o sigui possible aquesta inscripció, llevat que es tracti de poder per a acte concret.

Clàusula 32. Unions temporals d'empreses

1. Si dues o més empreses pretenen licitar conjuntament, únicament ho podran fer sota la forma de la unió temporal d'empreses.

2. Cada una de les empreses integrades a la unió haurà d'acreditar la seva capacitat, solvència i no incursió en prohibició.

3. L'acumulació de les condicions de solvència dins de la unió es realitzarà en termes equivalents als de l'article 52 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

4. La separació voluntària o forçosa del qualsevol empresari de la unió temporal d'empreses comportarà la inadmissibilitat de l'oferta, si aquesta separació es fa abans o durant l'adjudicació, i l'extinció del contracte, si es fa després d'aquesta.

5. Els empresaris donaran compliment a allò que estableix l'article 24 de la Llei de contractes de les administracions públiques i 24 del seu Reglament general, i a aquests efectes:

a. Indicaràn la identitat i les circumstàncies de cadascun dels membres de la unió en els termes exigits per a la resta de licitadors.

b. Declararan la voluntat de concórrer formant la unió temporal d'empreses.

c. Indicaràn la participació de cada empresari a la unió.

- d. Declararan el seu compromís de constituir-se en escriptura pública.
- e. Designaran un representant únic amb poders generals, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar les empreses per a cobraments i pagaments de quantia significativa.
6. En cas de resultar adjudicatàries, les empreses hauran d'acreditar la constitució de la unió temporal d'empreses en escriptura pública davant l'òrgan de contractació en l'acte de formalització i actuaran sota el principi de responsabilitat solidària dels seus socis.
7. La durada de la unió temporal d'empresaris ha de ser coincident amb la del contracte fins que s'extingeixi.

CAPÍTOL CINQUÈ. PLIQUES

Clàusula 33. Obtenció d'informació sobre la licitació

1. Els plecs podran obtenir-se a la secretaria de l'Ajuntament. L'horari d'obtenció de la informació serà de les 9 a les 13 hores, de dilluns a divendres. Si se sol·licita per correu, l'Ajuntament practicarà la seva tramesa en el termini màxim de tres dies hàbils.
2. La data límit per sol·licitar la tramesa d'informació serà el quart dia hàbil anterior a la de finalització del termini de licitació, sens perjudici que el licitador pugui obtenir els plecs fins que s'extingeixi el mateix termini, personant-se a les dependències de la secretaria.
3. La data límit es computarà per referència a l'entrada de la sol·licitud al registre general municipal.
4. El conveni interadministratiu entre el Consell Comarcal del Baix Llobregat i l'Ajuntament de la Palma de Cervelló sobre la recollida de determinades fraccions de residus es trobarà a disposició dels licitadors per a la seva consulta durant tot el termini de licitació.

Clàusula 34. Elements comuns

1. Les ofertes es presentaran per mitjà de la sol·licitud de presentació que revestirà la forma del model que figura a l'annex 1.
2. La documentació per a les licitacions es presentarà, acompanyant la sol·licitud de presentació, en dos sobres tancats.

Cadascun d'aquests anirà identificat al seu exterior amb l'expressió comuna:

CONCURS PER A LA CONCESSIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA DE RESIDUS SÒLIDS URBANS DE LA PALMA DE CERVELLÓ
--

També indicarà el nom, NIF i domicili, a efectes de notificacions del licitador.

3. Cadascun dels sobres contindrà un document independent que relacionarà de forma indexada cadascun dels documents que l'integren.
4. Tots els sobres els signarà a l'anvers exterior el licitador o el representant que actuarà dins de la licitació en nom seu, amb indicació del nom i els cognoms i el número de NIF de qui signa.

Clàusula 35. Documentació del sobre 1

1. El primer dels sobres contindrà l'expressió a l'anvers exterior:

SOBRE 1: DOCUMENTACIÓ DE L'ART. 79.2 DE LA LLEI DE CONTRACTES DE LES ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES

2. Aquest sobre contindrà:

a. La documentació acreditativa de la capacitat i solvència en els termes exigits en aquest plec.

b. La declaració sobre no incursió en prohibició segons el model de l'annex 2.

c. La declaració del licitador sobre submissió als òrgans jurisdiccionals espanyols, quan es tracti d'empresaris estrangers, en relació a les qüestions que es derivin del contracte amb renúncia expressa a la competència dels òrgans jurisdiccionals estrangers que li puguin correspondre, conforme a l'annex 2.

c. El títol de la representació, si escau aquesta.

d. Carta de pagament d'haver constituït la garantia provisional a la tresoreria municipal.

3. Els documents sobre les condicions subjectives dels licitadors s'aportaran, llevat que es tracti de certificats, en forma d'original i de còpia per a la seva confrontació, la qual la practicarà el secretari municipal abans de la inclusió d'aquesta documentació als sobres de la plica, o testimoni notarial de l'escriptura corresponent.

4. En cas que s'aportin certificats, s'incorporaran els originals a la plica i no es confrontaran amb còpies, ni s'admetran les còpies confrontades de certificats, llevat que constitueixin títols.

5. No es podrà acreditar la representació per còpies de poders.

6. La capacitat i la representació també es podrà acreditar en el cas d'empresaris no individuals per certificat expedit pel registre públic on sigui preceptiva la inscripció que acrediti aquests extrems.

7. La disposició de la classificació regulada a la clàusula 7 s'haurà d'acreditar incorporant al sobre 1 de la plica, el document de classificació empresarial del licitador o del subcontractista que s'encarregaria de l'execució. Quan es tracti d'un subcontractista, a més s'haurà d'aportar un contracte mercantil convingut entre el contractista i el subcontractista, ajustat, quant al règim de pagaments a la Llei de contractes de les administracions públiques, en el qual el subcontractista es comprometí irrevocablement a la realització de l'obra en els termes de l'annex 4 d'aquest plec. El contracte es concertarà condicionat suspensivament i resolutoriament al fet que el licitador resulti adjudicatari de la concessió, de forma que l'execució se suspèn fins a l'adjudicació i quedarà resolt si aquesta no es produeix.

Clàusula 36. Documentació del sobre 2

1. El segon dels sobres indicarà l'expressió a l'anvers exterior:

SOBRE 2: PROPOSICIÓ

2. Aquest sobre contindrà:

a. Una única proposició econòmica, en els termes de l'annex 3, la qual contindrà:

- a.1. El preu per la prestació del servei corresponent a la primera anualitat de la prestació.
 - a.2. El capital base de l'amortització.
 - a.3. El diferencial d'interès aplicat per a la determinació del preu de l'amortització.
 - a.4. El número adicional de contenidors respecte al mínim obligatori.
 - b. Fins a dues propostes tècniques de recollida per a cadascun dels períodes del contracte, a les qual es detallaran almenys els elements següents:
 - b.1. Itinerari seguit per a dur a terme la recollida dins del terme municipal.
 - b.2. Quadre sinòptic que expressi les freqüències de recollida de les diverses fraccions i de la neteja dels contenidors.
 - b.3. Manual tècnic de la recollida, en el qual es descriuran unitàriament les operacions necessàries per realitzar correctament la recollida i la neteja dels contenidors.
 - c. Fitxa tècnica dels contenidors soterrats oferts, la qual inclourà, com a mínim:
 - c.1. Identificació del model i marca.
 - c.2. Quadre de característiques tècniques.
 - c.3. Quadre de garanties ofertes pel fabricant o distribuïdor.
 - c.4. Relació i resultat de les anàlisis i controls de qualitat a què ha estat sotmès.
 - d. Fitxa tècnica del vehicle ofert al servei, la qual inclourà, com a mínim:
 - d.1. Identificació del model i marca.
 - d.2. Descripció detallada de les instal·lacions accessòries per a la prestació del servei, amb indicació de la seva naturalesa, característiques tècniques, potència, model i marca i altres informacions que permetin la seva identificació.
 - d.3. Quadre de garanties ofertes pel fabricant o distribuïdor.
 - d.4. Relació i resultat de les anàlisis i controls de qualitat a què ha estat sotmès.
 - e. Plantilla i organigrama del personal afecte al servei.
 - f. Projecte de contenidorització en els termes definits al plec de prescripcions tècniques particulars.
 - g. El pla de reserves dels mitjans personals i materials que s'aplicaran al servei per suplir els afectes o ordinàriament aplicats.
 - h. Estudi econòmic de la concessió, en els termes de la clàusula 21.
3. Podran rebutjar-se aquells proposicions que no permetin un coneixement unívoc de l'ofert pel licitador a causa d'omissions, rectificacions o errades materials.
 4. La proposta tècnica de recollida que aplicarà el contractista serà la que determini l'acord d'adjudicació, quan el contractista n'hagi proposat més d'una.

Clàusula 37. Presentació d'ofertes

1. El lloc de presentació d'ofertes serà el registre general municipal de l'Ajuntament. També es podran presentar per correu certificat administratiu.

2. L'edecte se sotmetrà a publicació al Butlletí Oficial de la Província i el termini de presentació d'ofertes conclourà el dia 10 de juny de 2005, a les 13 hores. Aquest termini serà idèntic per a qualsevol del llocs a on es presenti l'oferta.

L'edecte també es publicarà durant el termini de licitació al taulell d'edictes municipal.

3. Com a rebut de la participació en la licitació, quan es presenti al registre general municipal, es lliurarà una còpia de la sol·licitud de presentació rubricada pel funcionari responsable a on es farà constar per diligència el dia i l'hora de presentació, i el número d'assentament d'entrada en què ha estat inscrita.

4. Quan la documentació no es presenti al registre municipal, l'empresari justificarà de forma fefaent la data i l'hora de presentació i anunciarà a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta per tèlex, fax o telegrama el mateix dia.

Sense la concurrència d'ambdós requisits, no serà admesa la documentació si és rebuda al registre de l'òrgan de contractació amb posterioritat a la data i l'hora de la finalització del termini indicat a l'anunci.

Transcorreguts, tanmateix, els deu dies naturals següents a la data i l'hora de finalització del termini de presentació d'ofertes sense haver-se rebut la documentació, aquesta no serà admesa en cap cas.

5. Una vegada lliurada o tramesa la documentació no pot ser retirada, llevat que concorri causa justificada.

6. La presentació de l'oferta implica la declaració del licitador que les manifestacions sobre capacitat, solvència i no incursió en prohibició són certes i vigents, que accepta íntegrament i sense cap reserva o condició la totalitat de les estipulacions contingudes al plec del contracte i que s'obliga al seu compliment per les obligacions que derivin com a licitador i, si escau, com a contractista, en especial en aquest darrer cas, pel que fa al compliment del contracte en els termes de la seva oferta amb les concrecions que, si s'esdevenen, hagi inserit l'òrgan de contractació a l'acord d'adjudicació en els termes admesos per aquest plec.

CAPÍTOL SISÈ. ADJUDICACIÓ

Clàusula 38. Certificació sobre licitadors concurrents

Conclòs el termini de presentació d'ofertes, el secretari municipal expedirà certificat de les presentades, en els termes de l'art. 80.5 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques. Aquest certificat es publicarà al taulell municipal d'edictes des de la data de la seva autorització fins que es faci l'acte de qualificació a què es refereix la clàusula 40.

Clàusula 39. Mesa de contractació

1. La mesa de contractació estarà integrada per l'alcalde, o regidor en qui delegui, el regidor delegat de medi ambient, l'enginyer o enginyer tècnic municipal, el secretari municipal i l'interventor municipal.

Quan les funcions públiques necessàries de secretaria i intervenció s'acumulin en un mateix funcionari en formarà part de la mesa només aquest.

La mesa la presidirà l'alcalde o el seu delegat i en serà secretari un funcionari municipal amb veu i sense vot.

2. La mesa podrà ser assistida per facultatius competents en matèries connexes amb el contracte o amb la contractació administrativa. Els designarà l'alcalde i actuaran amb veu i sense vot.

3. La mesa de contractació, en allò no previst en aquest plec i a la normativa sobre contractes de les administracions públiques, es regirà pel que disposa el títol II, capítol II, de la Llei de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Clàusula 40. Qualificació sobre l'admissibilitat de les ofertes

1. Als efectes de la qualificació de la documentació presentada, prèvia la constitució de la mesa de contractació, la sessió de la qual es farà dins del termini dels quinze dies hàbils posteriors a la conclusió del termini de presentació de pliques, a convocatòria del seu president, aquest ordenarà l'obertura dels sobres que continguin la documentació a què es refereix l'art. 79.2 de la Llei de contractes de les administracions públiques i el secretari municipal certificarà la relació de documents que figurin en cadascun d'aquests a l'acta de la sessió.

2. Si la mesa observés defectes o omissions esmenables a la documentació presentada, ho notificarà per provisió del secretari municipal, qui actuarà per ordre de la mesa de contractació. A banda d'aquesta provisió, en l'acte de la sessió, el president de la mesa de contractació, o el secretari per ordre seva, requerirà en veu alta els licitadors presents afectats per les deficiències per tal que procedixin a la correcció. Les provisions es publicaran al taulell municipal d'edictes des que s'emetin fins que transcorri el termini atorgat per a l'esmena, que serà de tres dies hàbils. De les esmenes que es practiquin durant la mateixa sessió, el secretari municipal deixarà constància a la seva acta, mentre que, de les produïdes amb posterioritat, en deixarà constància per mitjà de certificat administratiu.

3. La mesa, en tot cas, es pronunciarà afirmativament o negativament sobre l'admissibilitat de les licitacions, una vegada esmenades, si escauen, les deficiències. Abans d'emetre aquest pronunciament, podrà demanar que, en el termini de cinc dies hàbils, el secretari municipal emeti informe sobre les qüestions de legalitat que es plantegin i altres perícies que resultin adients per tal de garantir una resolució ajustada a dret o per a la millor valoració. Aquest termini s'entén sens perjudici de les disposicions normatives sobre terminis mínims per a l'emissió d'informes.

4. La resolució sobre admissibilitat de les pliques es notificarà a tots els licitadors i es publicarà al taulell d'edictes municipal.

Clàusula 41. Qualificació i valoració de proposicions

1. Resolt sobre l'admissibilitat, i segons la convocatòria que practicarà el president de la mesa de contractació, es procedirà en la mateixa sessió que la qualificació sobre admissibilitat, si procedís, o, en un altre cas, en sessió posterior, a valorar les ofertes.

2. L'acte d'obertura d'ofertes constarà de les activitats expressades a continuació per l'ordre que també s'indica:

Primer. Lectura de l'anunci del contracte.

Segon. Recompte de les proposicions presentades i confrontació amb el certificat del secretari municipal.

Tercer. Donació pública de compte del nombre de proposicions rebudes i de la identitat dels licitadors. Els interessats podran en aquest moment de l'acte comprovar que els sobres que contenen les ofertes es troben sota la disposició de la mesa i en idèntiques condicions a com foren lliurats.

Quart. Enunciació de la resolució sobre admissibilitat d'ofertes, a càrrec del president de la mesa, assistit pel secretari municipal. Les ofertes que corresponguin a pliques rebutjades restaran excloses del procediment d'adjudicació del contracte i els sobres que les continguin no podran ser oberts.

Cinquè. Invitació als licitadors interessats perquè manifestin els dubtes que s'ofereixin o demanin les explicacions que entenguin necessàries. La mesa procedirà a emetre els aclariments i les contestacions pertinents, però no s'admetrà l'aportació de nous documents.

Sisè. Avaluació de les propostes, amb rebuig, si escau, d'aquelles en què concorrin les circumstàncies que ho comportin, previstes a l'art. 84 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

3. Abans de l'enunciació de la resolució sobre admissibilitat, si escau, es practicaran les actuacions previstes a l'art. 83.3 del mateix Reglament general.

4. Després d'aquesta resolució, començarà la qualificació de les proposicions, amb l'obertura dels sobres números 2. El secretari municipal en l'acta de la sessió certificarà la relació de documents inclosos a cada sobre número 2.

5. La mesa avaluarà segons el barem del concurs cadascuna de les ofertes admeses i formularà proposta d'adjudicació en favor del licitador que hagi obtingut major puntuació, que adreçarà a l'alcalde, a fi que, per inclusió en l'ordre del dia de la primera sessió municipal que es faci, s'elevi al coneixement de l'òrgan de contractació per a la seva resolució.

6. La proposta d'adjudicació, motivada amb l'acta o actes de les diverses sessions, es notificarà a tots els licitadors en la forma indicada per les disposicions de la mesa sobre admissibilitat i també es publicarà al taulell d'edictes municipal. En unitat de notificació, se li adreçarà el requeriment sobre l'acreditació de la no incursió en prohibició per a contractar per incompliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

Clàusula 42. Criteris d'adjudicació

1. Les proposicions es valoraran segons els criteris següents:

CRITERI	DESCRIPCIÓ	PUNTUACIÓ
1	Valoració econòmica de l'oferta per al període definitiu	90
2	Increment de freqüència en la recollida d'una fracció de residu	30
3	Projecte de contenidorització	30
4	Millora en el preu de servei durant el període transitori	20
5	Proposta tècnica de recollida durant el període definitiu	15
6	Increment de freqüència a la neteja dels contenidors	10
7	Proposta tècnica de recollida durant el període transitori	5
Total		200

2. Els criteris 1, 2, 4 i 6 tenen caràcter reglat. Els criteris 3, 5 i 7 tenen el caràcter de discrecionals.

3. La mesa valorarà l'oferta considerant individualment cada criteri d'adjudicació i li atorgarà una puntuació parcial sense superar mai la màxima prevista en aquest plec per a cada criteri. La puntuació total obtinguda pel licitador serà el resultat de sumar cadascuna de les puntuacions obtinguda en cada criteri. Serà adjudicatari el licitador admissible que hagi obtingut major puntuació total.

4. La mesa no podrà declarar desert el concurs, llevat que cap licitador no resulti admissible.

5. La valoració econòmica de l'oferta durant el període definitiu s'efectuarà a partir de la tècnica de càlcul que s'expressa a les regles següents:

Primera. Cada licitador podrà oferir a efectes d'aquest barem les magnituds de la clàusula 17, apartat 7 dins de la seva proposició econòmica. A més realitzarà l'oferiment de contenidors soterrats addicionals que instal·laria respecte al mínim a què es trobarà obligat el concessionari conforme al plec de prescripcions tècniques particulars. Els contenidors addicionals que ofereixi qui resulti adjudicatari seguiran el règim de la resta dels que haurà d'instal·lar el concessionari.

Segona. A partir d'aquestes magnituds, la mesa de contractació, per a cada licitador, calcularà el preu teòric màxim ofert pel licitador, segons la fórmula següent:

$$TM_i = 8 \times SA_i + CA_i + QIT_i - 7000 \times NC_i$$

On:

- TM_i és el preu teòric màxim ofert pel licitador i.
- SA_i és el preu de servei anual ofert pel licitador i.
- CA_i és el capital d'amortització ofert pel licitador i.
- QIT_i és el el sumatori dels interessos obtinguts en un quadre d'amortització calculat a partir d'un capital idèntic a CA_i , durant un període d'amortització de 96 mesos, i prenent com a tipus d'interès el resultat de sumar a un índex de referència de 2,14 % anual el diferencial d'interès expressat en tant per cent anual ofert pel licitador com a diferència d'interès.
- NC_i és el número de contenidors soterrats addicionals que ofereix el licitador i instal·lar respecte al mínim a què es trobarà obligat el concessionari conforme al plec de prescripcions tècniques particulars.

Tercera. Determinat el TM_i , la mesa procedirà a calcular la baixa teòrica de la concessió segons la fórmula següent:

$$BT_i = 1.392.196,25 - TM_i$$

On:

- BT_i és la baixa teòrica del licitador i.
- TM_i és el preu teòric màxim ofert pel licitador i.

Quarta. Calculada la BT_I de cada licitador, es procedirà a calcula el coeficient teòric de baixa, segons la fórmula següent:

$$CT_I = BT_I \times 100 / 1.392.196,25$$

On:

- CT_I és el coeficient teòric de baixa del licitador I.
- BT_I és la baixa teòrica del licitador I.

Cinquena. En raó al CT_I assolit per cada licitador, la puntuació que s'atribuirà a cada licitador pel criteri d'adjudicació de millora del preu de la concessió serà el resultat de la fórmula següent:

$$P = (CT_I / CT_m) \times 90$$

On:

- CT_I és el coeficient teòric de baixa del licitador I.
- CT_m és el coeficient teòric de baixa del licitador que hagi assolit un valor més alt en aquesta magnitud.

Sisena. Es consideraran ofertes anormalment baixes aquelles que siguin inferiors a la mitja aritmètica de les ofertes dels licitadors en els mateixos termes en què es consideraria baixa de caràcter temerari en el règim previst per a la subhasta en la normativa sobre contractes de les administracions públiques. A aquests efectes es considera baixa la teòrica calculada segons l'apartat segon, regla cinquena.

6. Els increments de freqüència de recollida i de la neteja dels contenidors hauran d'haver estat oferts pels licitadors segons les regles següents, dins de la proposta tècnica de recollida corresponent que es consideri millor per la mesa de contractació dins de les diverses que hagi ofert el licitador:

- a. Els increments de freqüència a efectes del criteri 2 es consideraran per fracció i setmana; els del criteri 6, com a referits a tots els contenidors i per mesos.
- b. Els increments que no reuneixin aquests requisits no obtindran puntuació.
- d. De les ofertes haurà de resulta inequívoc els increments oferts.

Dins de cada mèrit, s'atorgarà la puntuació segons la fórmula següent:

$$P = (F_I / F_m) \times M$$

On:

- P és la puntuació obtinguda pel mèrit 2 o 6, respectivament.
- F_I és el número adicional de prestacions de recollida per fracció i setmana, quant al mèrit 2, o de prestacions de neteja per mes referits a la totalitat de contenidors del licitador I.

- F_m és el número adicional de prestacions de recollida per fracció i setmana, quant al mèrit 2, o de prestacions de neteja per mes referits a la totalitat de contenidors del licitador que hagi ofert més serveis dins del mèrit respectiu.
- M és 30 o 10, en raó a si es puntua el mèrit 2 o el 6.

7. En cas d'empat en la puntuació entre els dos licitadors que l'obtinguin més alta s'adjudicarà el contracte a aquell que presenti una major puntuació pel criteri d'adjudicació 1. Si persistís l'empat, s'adjudicarà al licitador que tingui la major puntuació pel criteri d'adjudicació 2. Si encara persistís l'empat, s'aplicarà aquesta mateixa regla considerant aleshores la major puntuació als criteris successius, per ordre de criteri, fins que per la consideració d'un puntuació per criteri es resolgui. Si tanmateix, l'empat abastés tots els criteris es resoldrà per sorteig.

8. El mèrit 4 es valorarà proporcionalment a la baixa oferta. S'atribuirà puntuació 0 als licitadors que no ofereixin reducció del preu.

Clàusula 43. Instrumentació de les actuacions de la mesa de contractació

Les actes de la mesa de contractació, certificades pel secretari i, per incorporació d'aquestes, les resolucions sobre adjudicació, recolliran sintèticament la motivació en l'exercici de les potestats discrecionals sobre qualificació i valoració.

Clàusula 44. Termini d'adjudicació

L'adjudicació es produirà en el termini màxim de tres mesos des que conclogui el termini de presentació d'ofertes. Durant aquest termini, els licitadors resten obligats a mantenir la seva oferta.

CAPÍTOL SETÈ. GARANTIES

Clàusula 45. Garantia provisional

La garantia provisional serà de trenta (30.000) euros.

Clàusula 46. Garantia definitiva

La garantia definitiva ascendirà a seixanta (60.000) euros.

Clàusula 47. Reajustament de la garantia definitiva

La garantia definitiva es reajustarà el tercer mes de la cinquena anualitat del període definitiu segons la fórmula de la clàusula 18, apartat 4, però prenent enlloc dels factors de preu els de garantia equivalents.

CAPÍTOL VUITÈ. INCOMPLIMENTS DEL CONTRACTISTA I PENALITATS CONTRACTUALS

Clàusula 48. Disposicions comunes

1. Els incompliments contractuals en què incorri el concessionari tipificats en aquest capítol se subjectaran a les penalitats que en ell es contempnen. L'aplicació de les penalitats contractuals implica l'exercici d'una potestat pública irrenunciable.

2. Les penalitats contractuals són efecte de les clàusules penals i no constitueixen sancions administratives derivades de la potestat sancionadora.

Un incompliment contractual serà sancionat administrativament si a més constitueix una infracció administrativa, sense que existeixi contradicció entre la penalitat i la sanció.

Tanmateix, s'aplicaran per graduar l'incompliment i la penalitat a aplicar els criteris previstos a la Llei sobre règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú per a graduar la responsabilitat a les infraccions administratives.

La força major, si concorre, exclourà l'incompliment. La força major es caracteritza per la seva naturalesa externa a la conducta del concessionari i la seva irresistibilitat. No es consideraran força major els supòsits de cas fortuït, els quals no exclouen l'incompliment. A efectes de qualificar els incompliments, es considerarà força major o cas fortuït les circumstàncies que la jurisprudència sobre responsabilitat administrativa de forma consolidada hagi caracteritzat amb aquestes qualificacions, respectivament.

3. Són incompliments contractuels imputables al concessionari tots aquells que es derivin d'accions, omissions o comissions per omissió que li siguin imputables personalment, als seus representants i agents, als seus treballadors i subcontractistes, i a aquells que per qualsevol vincle actuïn integrats sota l'organització del concessionari, encara que obrin contra el seu consentiment o sense el seu coneixement. Els actes d'aquestes persones no es consideraran en cap cas personalíssims als efectes de l'aplicació de les penalitats contractuels.

4. Les penalitats contractuels no s'imposaran per procediment sancionador, sinó per mitjà del procediment següent, llevat que normativament s'estableixi un d'específic en funció de la penalitat imposada:

a. Acord d'iniciació per l'òrgan de direcció del contracte, el qual contindrà la proposta de resolució indicativa dels extrems següents:

a.1. Fets presumptament constitutius d'incompliment.

a.2. Causalitat en una acció, omissió o comissió per omissió del contractista.

a.3. Tipificació de l'incompliment i de la penalitat.

a.4. Penalitat proposada.

b. Audiència a l'interessat durant un termini de deu dies.

c. Resolució del procediment, que ratificarà, modificarà o rebutjarà la proposta de resolució.

Per als incompliments contractuels molt greus, quan s'apliqui la resolució del contracte, se seguirà el procediment de l'article 109 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques o el procediment que normativament es formalitzi en norma futura que resulti temporalment d'aplicació a l'incompliment corresponent.

5. Les penalitats seran imposades per l'òrgan de direcció del contracte quan normativament no es disposi l'atribució d'aquesta competència a un altre òrgan.

6. Els incompliments contractuels es classifiquen, segons la seva gravetat, en molt greus, greus i lleus.

7. A qualsevol incompliment se l'imposarà en tot cas una penalitat de multa en funció de la seva gravetat dins dels intervals d'import expressat en euros que s'indiquen a continuació:

Classe	Fase 1	Fase 2
--------	--------	--------

Lleus	Fins a 600	Fins a 1200
Greus	De 1.200 a 6.000	De 3.000 a 9.000
Molt greus	De 30.000 a 150.000	De 60.000 a 300.000

La fase 1 abasta el període transitori i les 4 primeres anualitats del període definitiu. La fase dos abasta des de la cinquena anualitat del període definitiu fins que s'extingeixi la concessió.

8. A més, tot incompliment que comporti no prestacions del servei donarà lloc a la deducció al preu de servei d'una quantitat equivalent al cost que representi per a l'Ajuntament la prestació no realitzada.

Quan l'Ajuntament hagi de realitzar la prestació per mitjans externs a la concessió, es prendrà per aquest cost el total suportat per l'Ajuntament. L'aplicació d'aquesta clàusula es deu a la responsabilitat del contractista i no constituirà aplicació de penyalitats.

9. Les infraccions molt greus podran donar lloc a més de les multes a la resolució del contracte per causa imputable al concessionari i les greus a la intervenció de la concessió per un termini de fins a 1 any.

10. Quan un únic fet pugui ser constitutiu de més d'un incompliment, se sancionarà com un únic incompliment aplicant la tipificació més greu d'entre les concurrents.

Clàusula 49. Tipificació d'incompliments

1. Són incompliments molt greus:

a. Ser condemnat penalment per sentència judicial ferma i per delictes contra el medi ambient o algun dels citats a l'article 20, lletra a, de la Llei de contractes de les administracions públiques, quan el delicte es relacioni amb l'execució del contracte.

b. Ser sancionat administrativament per falta molt greu o greu per resolució administrativa ferma en raó a les legislacions sobre medi ambient, residus o propietats especials, quan la infracció es relacioni amb l'execució del contracte.

c. No realitzar dues de les prestacions de recollida i transport de residus d'una fracció consecutives que afectin tots o la majoria dels contenidors, o tres no consecutives, en aquest segon cas, considerades dins d'un període de quinze dies a partir del primer incompliment. A aquests efectes, s'acumularan com un mateix incompliment els incompliments successius de prestacions relatives a fraccions diverses, siguin consecutius o no.

d. No donar als residus una destinació conforme amb la normativa sobre residus.

e. No atendre els requeriments municipals per a la realització de treballs extraordinaris i urgents que comportin alguns dels tipus de prestacions previstes en el contracte o d'altre naturalesa, quan resultin adequats els béns afectes al servei i s'adrecin a atendre situacions de greu catàstrofe o risc.

f. Destinar els béns afectes al servei i subjectes a reversió a finalitats diferents de la d'afectació.

g. La no renovació d'elements materials afectes o aplicats a la concessió en els termes d'aquest plec, quan hagin esdevingut inutilitzables o s'hagin destruït, dins del termini de quinze dies naturals des que es dugui a terme la comunicació de la incidència al contractista.

h. L'incompliment molt greu de les obligacions essencials a càrrec del contractista que ocasionin un risc per al funcionament del servei en condicions de continuïtat i segons els estàndards del servei o que posin en perill la salut o la seguretat dels ciutadans.

i. La no intervenció immediata en situacions que comportin efectes greus per al servei o per als ciutadans derivats de qualsevol circumstància vinculada al primer, després que l'Ajuntament li ho comuniqui o el concessionari en tingui constància per si mateix o aquells de qui respon.

j. La desobediència reiterada a les ordres i directrius que dimanin de l'Ajuntament per garantir que els serveis es porten a terme en condicions adequades i que responen en tot moment a les exigències de l'interès públic.

k. Incórrer per segona vegada en causa d'intervenció per incompliment.

l. La manca de concertació o l'impagament de les quotes de l'assegurança a què es refereix la clàusula 14.

m. La manca de funcionament durant més de tres dies hàbils del sistema informàtic que aplica el programa de control de la qualitat.

n. El retard en el lliurament del projecte facultatiu per a la realització de les obres.

o. El que l'Ajuntament hagi de respondre del pagament del recàrrec de l'article 123 de la Llei general de la Seguretat Social per causa imputable al concessionari.

p. La no aplicació al servei del vehicle de substitució en cas que no pugui ser utilitzat el vehicle afecte.

q. La negativa a complir les modificacions del contracte aprovades per l'òrgan de contractació.

r. La reducció continuada dels estàndards de qualitat en la prestació del servei o la seva prestació manifestament defectuosa o irregular.

s. Les cessions i subcontractacions il·legals.

t. L'incompliment de la legislació sobre dades de caràcter personal en actuacions vinculades amb l'execució del contracte.

u La reincidència en incompliments greus.

2. Són incompliments greus:

a. Els incompliments de recollida i/o transport que impliquin no realització de prestació, quan no reuneixen les característiques dels incompliments tipificats com a molt greus.

b. No realitzar dues de les prestacions de neteja dels contenidors que afectin tots o la majoria dels contenidors o tres no consecutives, en aquest segon cas, considerades dins d'un període de quinze dies a partir del primer incompliment.

c. L'incompliment de les obligacions informatives a què se subjecta el concessionari en favor de l'Ajuntament.

- d. Deixar estacionat el vehicle dins del terme municipal durant més d'una hora, llevat de situacions d'avaría o sinistre en les quals podrà romandre fins a un màxim de 24 hores, a partir de les quals es considerarà incompliment.
- e. La manca de funcionament durant menys de 3 dies hàbils i més de 24 hores del sistema informàtic que aplica el programa de control de la qualitat del servei.
- f. La manca d'aplicació del programa d'imatge del servei, inclosos els incompliments o deficiències en les uniformitats dels treballadors que realitzin les operacions físiques del servei.
- g. La no comunicació de les alteracions de personal afecte al servei.
- h. La no reparació en el termini màxim de cinc dies de qualsevol element afecte al servei que no es trobi inutilitzat o destruït.
- i. La reincidència en la manca de neteja dels entorns immediats del contenidor per a eliminar les brutícies derivades d'aquests.
- j. La negativa injustificada a suportar activitats municipals de seguiment, comprovació o control en els termes dels plecs reguladors.
- k. La desobediència a les ordres i directrius dels òrgans municipals, quan no constitueixi falta molt greu.
- l. No satisfer en temps el cànon de la clàusula 23.
- m. Les alteracions de les freqüències o horaris de recollida, sense autorització municipal.
- n. Les alteracions de la ubicació dels contenidors no soterrats, sense autorització municipal.
- o. La no retirada de residus que hagin estat dipositats fora dels contenidors, quan es procedeixi a una prestació de recollida o transport, sens perjudici de la responsabilitat dels ciutadans infractors.
- p. No posar en coneixement de l'Ajuntament qualsevol circumstància que amenaci la integritat o la bona conservació dels béns afectes al servei subjecte a reversió.
- q. El manteniment i conservació deficient dels béns afectes al servei.
- r. Els relacionats a l'article 257.2 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- s.
- t. La manca de retirada dels contenidors no soterrats dins del termini en què resulta obligat a partir que finalitzi el període transitori.
- u. Les deficiències en la conservació del material afecta o aplicat als contenidors no previstes en altres incompliments, llevat que per la seva escassa transcendència mereixés la consideració d'incompliment lleu.
- v. La no presentació dins del termini del projecte de reglament del servei.
- w. L'incompliment dels terminis atorgats per l'administració per a l'esmena de deficiències que pugui presentar el projecte d'obres que ha de formular el contractista.
- x. Qualsevol dels incompliments tipificats com a molt greu quan li falti alguna de les circumstàncies de temps o de gravetat que els defineixen.

y. Qualsevol incompliment de les condicions essencials del contracte no tipificat com a molt greu, encara que figurin entre les variants ofertes pel concessionari.

z. La reincidència en incompliments lleus.

3. És incompliment lleu qualsevol altra manca de compliment del contracte no tipificada com a greu o molt greu.

4. S'entendrà per reincidència, a efectes d'aquesta clàusula, el mateix concepte que el dret administratiu comú sancionador preveu per a les infraccions administratives.

5. Els incompliments es podran provar en tot cas a partir de les dades inscrites a l'eina tècnica de la clàusula 12, apartat 3, sens perjudici de la legitimitat de qualsevol altre mitjà de prova admès en Dret.

6. Les incorreccions del personal del servei amb els ciutadans es qualificaran com a incompliment molt greu, greu o lleu en funció de la seva gravetat.

Clàusula 50. Incompliments de les prestacions d'obra

1. En cas d'incompliment del contracte per part del contractista, quant a les prestacions, aquest es resoldrà per causa que li sigui imputable.

2. Específicament, si s'incompleix el termini global o els terminis parcials per causa imputable al contractista s'aplicarà una penalitat de 5.000 euros per dia de retard, sens perjudici de les suspensions o demores que es puguin justificar per causes no imputables al contractista i que es fonamentaran en tot cas en l'informe del director de l'obra.

En els supòsits previstos a la normativa sobre contractes de les administracions públiques podrà optar per resoldre el contracte.

3. La constitució en mora del contractista no requerirà interpel·lació o intimació prèvia per part de l'Ajuntament.

4. L'import de les penyalitats per mora es deduirà de les certificacions, de la liquidació i, en el seu cas, de la garantia definitiva.

5. Durant el període transitori, el contracte podrà ser extingit quan a les prestacions d'obra concorri alguna de les circumstàncies que originarien aquesta extinció si es tractés d'un contracte d'obres segons la normativa sobre contractes de les administracions públiques.

Clàusula 51. Abandonament o renúncia

En cas d'abandonament o renúncia de la concessió, l'Ajuntament instruirà expedient amb audiència al contractista i que es resoldrà per mitjà d'acord del ple municipal, per la resolució del qual s'incautaran tots els elements afectes al servei i també la garantia definitiva. Aquesta incautació serà compatible amb les accions de tot ordre per exigir al concessionari les seves obligacions derivades d'aquest incompliment. La incautació únicament no s'aplicarà si el concessionari presta les garanties i facilitats necessàries perquè en cap cas no s'interrompi la prestació del servei en els termes de continuïtat i qualitat definits al contracte. A més, l'Ajuntament podrà adoptar totes les mesures ajustades a dret complementaries que hagin de permetre la prestació del servei en aquests mateixos termes.

L'abandonament o renúncia, a més, es punirà com a incompliment molt greu, d'acord amb el règim consignat en aquest capítol.

Disposició addicional

Única

Les referències que en aquest plec fan esment a les funcions públiques de secretaria i d'intervenció s'entendran referides a qui ocupa el lloc de treball de secretaria intervenció.”

ANNEX 1. SOL.LICITUD DE PRESENTACIÓ. Model

SOL.LICITUD DE PRESENTACIÓ

SOL.LICITANT

Nom:

NIF:

Domicili:

Inscripció registral:

Representant:

- Nom:
- NIF:
- Domicili:
- Naturalesa del poder:
- Instrument del poder:

SOL.LICITUD

Demano participar, en el termes de la plica que acompanyo, en el procediment licitatori del contracte:

CONCURS PER A LA CONCESSIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA DE RESIDUS SÒLIDS URBANS DE LA PALMA DE CERVELLÓ
--

LLOC DATA I SIGNATURA

La Palma de Cervelló, (*data*)

(*signatura del licitador o representant*)

ALCALDE DE LA PALMA DE CERVELLÓ

ANNEX 2. DECLARACIÓ SOBRE NO INCURSIÓ EN PROHIBICIÓ I DELS EMPRESARIS
ESTRANGERS SOBRE SUBJECCIÓ ALS TRIBUNALS ESPANYOLS. Model

SOL·LICITANT

Nom:

NIF:

Domicili:

Inscripció registral:

Representant:

- Nom:
- NIF:
- Domicili:
- Naturalesa del poder:
- Instrument del poder:

CONTRACTE A LA LICITACIÓ DEL QUAL ES CONCORRE

CONCURS PER A LA CONCESSIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA DE RESIDUS SÒLIDS URBANS DE LA PALMA DE CERVELLÓ
--

DECLARACIÓ

- El licitador dalt referenciat no es troba afectat per cap causa de prohibició per a contractar amb les administracions públiques espanyoles, i, en concret, contra ell no s'ha iniciat període executiu per drets de la hisenda pública de qualsevol d'aquestes mateixes administracions o de la Seguretat Social.
- El licitador, si es estranger, se sotmet als òrgans jurisdiccionals espanyols, amb expressa renúncia a la competència de qualsevol òrgan jurisdiccional no espanyol que li pogués correspondre.

LLOC DATA I SIGNATURA

La Palma de Cervelló, (*data*)

(*signatura del licitador o representant*)

ALCALDE DE LA PALMA DE CERVELLÓ

ANNEX 3. PROPOSICIÓ ECONÒMICA. Model

PROPOSICIÓ ECONÒMICA

SOL·LICITANT

Nom:

NIF:

Domicili:

Inscripció registral:

Representant:

- Nom:
- NIF:
- Domicili:
- Naturalesa del poder:
- Instrument del poder:

CONTRACTE A LA LICITACIÓ DEL QUAL ES CONCORRE

CONCURS PER A LA CONCESSIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA DE RESIDUS SÒLIDS URBANS DE LA PALMA DE CERVELLÓ

MAGNITUD OFERTES PER A LA DETERMINACIÓ DEL PREU (en €, IVA inclòs)

Magnitud a oferir	Import ofert de la magnitud	
	En lletres	En números
Preu de servei anual		
Capital de l'amortització		
Diferencial d'interès de l'amortització		

NÚMERO DE CONTENIDORS SOTERRATS ADDICIONALS OFERTS

En lletres	En números

PREU DE SERVEI DURANT EL PERÍODE TRANSITORI (en €, IVA inclòs)

En lletres	En números

LLOC DATA I SIGNATURA

La Palma de Cervelló, (data)

(signatura del licitador o representant)

ALCALDE DE LA PALMA DE CERVELLÓ
ANNEX 4. CLAUSULA DE CONTRACTE AMB EL SUBCONTRACTISTA. Model

El contracte que vinculi el licitador amb el subcontractista i que haurà de ser presentat quan, segons aquest plec, es recorri a aquest sistema, haurà de contenir una clàusula en els termes següents:

“L’empresari que actuarà com a subcontractista de les prestacions d’obra a la concessió de servei públic de recollida de residus urbans de la Palma de Cervelló:

- a. Declara que ostenta capacitat per contractar amb les administracions públiques i que no es troba incapacitat per a contractar en els mateixos termes en què s’exigiria a un contractista administratiu.
- b. Accepta íntegrament el documents contractuals d’aquest contracte administratiu definits a la clàusula 4 del plec de clàusules administratives particulars i es compromet a realitzar l’obra en els termes del projecte de contenidorització amb el qual el licitador amb el qual se celebra aquest contracte concorrerà al concurs d’aquella concessió i en la forma en què resti finalment concretada pel projecte facultatiu que aprovi l’Ajuntament de la Palma de Cervelló, dins del calendari previst al seu programa de treball i amb plena subjecció al règim contractual acceptat.
- c. Declara que totes les obligacions que es deriven de la seva condició de subcontractista li seran adeudades pel licitador, en cas d’esdevenir concessionari, sens perjudici de les garanties que en favor seu estableix l’ordenament jurídic.
- d. Es declara obligat a aplicar a les relacions amb el subcontractistes, el règim que es contempla a l’article 115 de la Llei de contractes de les administracions públiques de la mateixa forma que si fos un contractista d’obres.
- e. Els compromisos establerts en aquesta clàusula tenen caràcter d’irrevocables per a les parts i només podran quedar sense efectes per la manca d’adjudicació del contracte al licitador que actuarà com a contractista o perquè qualsevol de les parts esdevingués sobtevement incapacitada o incorregués en prohibició per a contractar amb les administracions públiques abans que es formalitzi el contracte administratiu al qual es concorre, o, en el cas del subcontractista, perquè deixés de gaudir de la classificació en qualsevol dels moments en què segons el plec de clàusules administratives particulars resulta exigible.”

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

“CAPÍTOL 1. RECOLLIDA DE RESIDUS SÒLID URBÀ

Prescripció 1: OBJECTE

El contingut de les ofertes presentades s’haurà d’adaptar a la informació continguda al present Plec.

Els present plec pretén donar resposta a la nova normativa en matèria de gestió de residus municipals, i busca un compromís amb una política ambiental òptima que combini criteris, respecte al medi ambient, d’eficiència econòmica, mitjançant l’ús de tecnologies encaminades sobretot a la disminució de la contaminació acústica i d’emissions atmosfèriques i el foment de revalorització dels residus, i una integració de la prestació d’aquests serveis al poble, en quant a imatge i menor impacte en el seu desenvolupament.

El plantejament que aquí es realitza de la prestació dels serveis mencionats és un plantejament integral que, prenent en consideració aspectes ambientals, busca una millora

a la qualitat de vida dels ciutadans de La Palma de Cervello. Per aquest motiu pretén definir serveis que donin resposta a totes les demandes detectades en temps i forma i amb uns serveis que la relació qualitat – preu estigui ben relacionada. Per l'altra banda, es busca que els serveis estiguin organitzats de tal forma que puguin donar resposta continua i immediata a les possibles modificacions en quant a necessitats del servei i a les característiques de canvi continu del municipi.

Prescripció 2. ÀMBIT DE LA PRESTACIÓ

a) Àmbit territorial: Per a tots els serveis objecte de contractació, es considerarà com a àmbit dels serveis el Terme Municipal de Palma de Cervelló.

b) Àmbit funcional: Els serveis objecte de contractació són:

1. Període definitiu: La concessió, en el període definitiu consistirà els serveis que s'esmenten

- a) Recollida i càrrega dels residus sòlids (inclou el rebuig, les recollides selectives de paper i, cartró, vidre, envasos), de caràcter domèstic i comercial situats en els contenidors públics del municipi ,inclouent els soterrats i els de superfície, així com de les bosses de brossa dipositades al terra, al voltant dels contenidors i/o plataformes dels contenidors soterrats.
- b) Recollida d'animals domèstics morts, amb pes inferior a 60 kg. i d'aquells que es trobin a la via pública, exclosos cadàvers d'animals procedents d'explotacions ramaderes.
- c) Recollida de mobles i voluminosos.
- d) Recollida de restes de la neteja viària.
- e) Transport a abocador controlat o planta de tractament de residus autoritzades per l'Agència Catalana de Residus i assenyalat/ada per l'Ajuntament de la totalitat dels residus sòlids (inclou el rebuig, les andròmines, les recollides selectives de paper i, cartró, vidre, envasos, mobles i voluminosos, restes de la neteja viària, animals domèstics morts), de caràcter domèstic i comercial situats en els contenidors públics del municipi El contractista, haurà de transportar les escombraries, a l'abocador o planta de tractament que determini l'Ajuntament. El contractista haurà de transportar totes les escombraries a l'abocador o planta de tractament, el mateix dia de la seva recollida, sense que per tant les esmentades escombraries, puguin ésser dipositades a cap altre lloc, ni quedar-se en el vehicle de transport un dia per l'altre.
- f) Neteja periòdica dels contenidors tant de superfície com soterrats.
- g) Manteniment periòdic dels contenidors i elements de recollida.
- h) Recollida de les restes de jardineria.

2. Període transitori: La concessió, en el període transitori consistirà els serveis que s'esmenten:

- a) La recollida, càrrega i transport a abocador controlat o planta de tractament de residus autoritzades per l'Agència Catalana de Residus i assenyalat/ada per l'Ajuntament de la totalitat dels rebuig, i es realitzarà amb contenidors en superfície en la totalitat del Municipi, els contenidors seran de 3.200,- litres o 1.100,- litres aportats pel concessionari i a determinar per l'Ajuntament.
- b) La recollida d'animals domèstics morts, amb pes inferior a 60 kg. i d'aquells que es trobin a la via pública, exclosos cadàvers d'animals procedents d'explotacions ramaderes.
- c) Neteja periòdica dels contenidors de superfície aportats pel concessionari i elements de recollida.
- d) Manteniment periòdic dels contenidors i elements de recollida.

- i) Recollida de restes de la neteja viària.
 - j) Recollida de les restes de jardineria.
3. Elaboració per part del concessionari del projecte de soterrament de vuit illes o el nombre superior que ofereixi el concessionari de contenidors al casc urbà, signat per tècnic competent i visat pel col·legir corresponent, el projecte de les obres aniran a càrrec del concessionari. El present projecte ha d'incloure memòria tècnica, pla d'obres, programa de control de qualitat, amidaments, quadre de preus nº1, quadre de preus nº2, pressupost d'execució material, pressupost d'execució material, plec de condicions tècniques l'estudi de seguretat i salut, visat pel col·legir corresponent. Aquesta documentació ha d'estar presentada a l'Ajuntament en un plaç màxim de dos mesos a partir de la data d'adjudicació. El projecte ha de reflexa en cada punt del soterrament els serveis afectats, així com la seva modificació si s'escau d'acord amb cadascuna de les companyies corresponents. El projecte serà aprovat per l'Ajuntament, i les modificacions que siguin necessàries d'acord amb l'Ajuntament, aniran a càrrec del contractista. Cada illa de contenidors estarà constituïda per un mínim de cinc contenidors (dos de rebuig, un de paper i cartró, un de vidre, i un d'envasos). Les illes a soterrar pel concessionari seran definides pels serveis tècnics municipals.
 4. L'obra de soterrament de les vuit illes o el nombre superior que ofereix el concessionari de contenidors, d'acord amb el projecte aprovat, anirà a càrrec del concessionari.
 5. Durant el temps en que s'estigui realitzant el soterrament dels contenidors, la prestació del servei s'haurà de mantenir amb els contenidors en superfície, i modificant si s'escau, a petició de l'Ajuntament, la ubicació dels contenidors.
 6. La neteja, el manteniment, la conservació i la reposició dels contenidors es portarà a terme tant en els contenidors en superfície, així com dels contenidors soterrats de la recollida de residus sòlids urbans (dipòsit de polietilè de 3,00 m³, bústia i plataforma d'acer inoxidable, i arqueta prefabricada de formigó), instal·lats a les vies i els espais públics.
 7. Els horaris de prestació del servei s'establiran per l'Ajuntament, a proposta del concessionari. L'horari que s'estableixi haurà de complir-se pel contractista del servei amb un màxim de puntualitat, admentent-se una tolerància màxima de 30 minuts.
 8. Els serveis contractats estaran sotmesos permanentment a l'inspecció i vigilància de l'Ajuntament per part del personal municipal anomenat a tal efecte.

Totes aquestes prestacions que componen l'àmbit funcional seran d'aplicació sigui quina sigui la quantitat a recollir i transportar, i les haurà d'oferta el contractista, i no es podrà vincular l'oferta o la baixa proposada a una quantitat determinada.

Les modificacions de preus o les seves revisions s'aplicaran només en els casos previstos en el plec clàusules administratives particulars; per tant, el contractista haurà de ser conscient d'aquest fet i adequar la seva oferta a aquest.

L'Ajuntament es reserva el dret de modificar les fraccions a recollir tant per motius legals, per raons de la bona gestió ambiental o per necessitats de la població, tenint dret l'adjudicatari a les contraprestacions corresponents.

L'empresa adjudicatària del servei haurà de lliurar a l'Ajuntament cada quinze dies els comprovants de les pesades expedits per la recepció de les respectives Plantes a on lliurarà els diferents residus.

- c) Serveis no inclosos: queden exclosos del concurs:
 - El tractament dels residus recollits.

- Els residus industrials, que pel seu volum, pes i/o qualitat no siguin assimilables a residus *municipals*.
- Els residus no urbans d'acord amb la normativa sectorial.
- Els residus d'escorxadors o similars
- Els residus mèdics no assimilables a residus urbans

Prescripció 3: PREMISSES BÀSIQUES DEL SERVEI

Els treballs de recollida es faran amb el màxim de cura a l'objecte de garantir la neteja de voreres i calçades, havent-se de, si s'escau, procedir immediatament a la recollida dels productes caiguts en la maniobra de càrrega al camió, o dipositades pel ciutadà a l'entorn dels contenidors, i o plataformes dels contenidors soterrats, així com a la subsegüent neteja de qualsevol residu o senyal a la via pública.

Els vehicles afectes al servei, en les operacions de recollida se situaran de la manera que menys obstaculitzin el trànsit. En els punts singulars que puguin existir se sol·licitarà l'ajut i assessorament, si s'escau, de la Vigilància Local.

Prescripció 3.1.: LA FREQUÈNCIA DE RECOLLIDA DEL SERVEI

La freqüència i l'horari de recollida dels contenidors de rebuig en el període transitori i definitiu és el següent:

Durant tot l'any el servei es prestarà sis dies a la setmana en jornada diürna i/o nocturna, excloent el diumenge, i incloent els festius, a excepció del Nadal i 1 de gener. En cas de que coincideixin dos dies consecutius sense realitzar-se la recollida, al menys un dels dos s'haurà de portar a terme. En cas de que el dia posterior a sis de gener, sigui un diumenge, s'haurà de realitzar el servei de recollida.

Els horaris es regiran per l'establert a la prescripció 2.- apartat 6 del present plec de clàusules tècniques.

La freqüència i l'horari de recollida dels contenidors de selectiva en el període definitiu es el següent:

- a) La recollida de les fraccions de paper i cartro, envasos s'efectuaran amb una freqüència mínima de 1 vegades/setmana, en jornada diürna.
- b) La recollida de les fraccions d'envasos s'efectuaran amb una freqüència mínima de 1 vegades/setmana, en jornada diürna.
- c) La recollida de les fraccions del vidre s'efectuaran amb una freqüència mínima de 1 vegades/setmana, en jornada diürna.

Aquesta freqüència, podrà ser objecte de millora a proposta del contractista, podent-se valorar el seu increment; aquest fet s'haurà de descriure pels licitadors en la proposta corresponent.

Prescripció 3.2.: FREQUÈNCIA DE NETEJA DELS CONTENIDORS:

Període transitori :

La neteja de tots els contenidors de superfície afectes al servei s'efectuarà com a mínim, un cop cada 15 dies durant els mesos de juny, juliol, agost i setembre i un cop cada mes, com a mínim, durant els mesos restants.

Període definitiu :

Contenedor soterrats:

La neteja dels dipòsits de polietilè de 3,00 m³ soterrats s'efectuarà com a mínim, un cop cada 30 dies durant els mesos de juny, juliol, agost i setembre i un cop cada dos mesos, com a mínim, durant els mesos restants.

La neteja de les plataformes i les bústies d'acer inoxidable s'efectuarà com a mínim, un cop cada 15 dies durant els mesos de juny, juliol, agost i setembre i un cop cada mes, com a mínim, durant els mesos restants.

La neteja de l'arqueta prefabricada de formigó s'efectuarà com a mínim, dos cops l'any.

Contenidor superfície:

La neteja dels contenidors de superfície de 3,00 m³ s'efectuarà com a mínim, un cop cada 15 dies durant els mesos de juny, juliol, agost i setembre i un cop cada mes, com a mínim, durant els mesos restants.

Aquesta freqüència, podrà ser objecte de millora a proposta del contractista, podent-se valorar el seu increment; aquest fet s'haurà de descriure pels licitadors en la proposta corresponent.

Prescripció 3.3.: MANTENIMENT I CONSERVACIÓ DELS CONTENIDORS:

La conservació dels contenidors anirà a càrrec de l'empresa contractista del servei. L'Ajuntament no es fa responsable dels danys o desperfectes que s'hi puguin produir per causa aliena.

El concessionari s'encarregarà de la retirada dels contenidors inservibles, així com de la instal·lació dels nous que els han de substituir, en un termini no superior al 24 hores des de la seva detecció. Per aquest motiu el concessionari haurà de disposar en concepte de reserva d'un 5% del total de contenidors de cada tipus instal·lats.

L'adjudicatari repararà al seu càrrec totes les avaries que es produeixin en els mateixos i corregirà els defectes que en ells puguin sorgir. En tots els casos se n'informarà a l'Ajuntament. El concessionari contractarà una assegurança al respecte, el cost de la qual estarà inclòs dins del preu proposat.

El control d'operacions en cada contenidor es realitzarà de manera informàtica, amb la finalitat que en tot moment es conegui i que estigui a disposició de l'Ajuntament.

- a) La seva ubicació exacta.
- b) Operacions de manteniment realitzades i situació respecte del programa de manteniment general.
- c) Estat de conservació.

Els licitadors en la seva proposta respecte a aquest servei, han de fer constar i justificar:

- a) Sistemes i metodologia dels treballs.
- b) Nombre d'equips a utilitzar i la seva composició.
- c) Horaris i freqüències d'actuació.

La senyalització horitzontal de les ubicacions dels contenidors serà proposada pels licitadors i el cost anirà a càrrec del contractista i aquesta tasca es repetirà al llarg de la concessió amb les freqüències necessàries, segons acord empresa-contractista-Ajuntament.

Es valorarà especialment la dotació als contenidors, tant per la seva identificació com per poder informatitzar les dades obtingudes, de mecanismes tipus xip informàtic.

Els licitadors preveuran el cost opcional de sistemes de protecció i de delimitació de contenidors.

Prescripció 3.4.: NETEJA DELS CONTENIDORS

La desinfecció es farà amb productes que garanteixin que aquesta sigui efectiva, llevat que es proposi per l'adjudicatari algun altre element i li sigui especialment autoritzat per l'Ajuntament. L'adjudicatari haurà d'especificar a la oferta els productes químics que usarà en les neteges.

En el mateix moment que es netegin els contenidors, també s'aprofitarà per netejar el seu emplaçament i entorn, amb aigua a pressió.

Prescripció 4: CONDICIONS DEL MATERIAL MÒBIL

El material adscrit al servei haurà de complir les següents condicions:

- a) Haver estat acceptat per l'Ajuntament.
- b) Complir les normes generals i específiques d'ús, dispositius de seguretat i sensibilització.
- c) Diagnòstic favorable per part de la inspecció tècnica de vehicles.
- d) Seguir les normes de pintura i disseny que dicti l'Ajuntament.
- e) No portar altres indicacions o símbols que els previstos per l'Ajuntament, llevat de l'assignació de mitjans addicionals en situació d'emergència o condició similar.
- f) Mantenir-se sempre net i ben pintat.

Els licitadors faran constar en la seva oferta expressa i detalladament, el material que precisen adscriure als serveis, el seu número i característiques de cada tipus, accessoris previstos i pla de manteniment.

El material mòbil a utilitzar, serà el més adequat a les característiques del servei i a les necessitats del municipi. Es valorarà especialment la versatilitat i adaptació dels mateixos a la xarxa viària del Municipi i a les millores tecnològiques d'aplicació en els diferents serveis a prestar. S'haurà d'especificar pels licitadors, entre altres, la disminució de les emissions sonores dels vehicles que per les seves característiques de treball ho requereixin, l'emissió de fums, accessoris, el poder de compactació i tots aquells que ajudin a una millor comprensió del material mòbil proposat.

Haurà de reflectir de forma clara la relació entre el diferent material mòbil ofertat i el servei on anirà destinat aquest material i pla de manteniment i revisions previstes. Estarà prohibida la utilització del material mòbil per a serveis aliens al contracte.

El material necessari per a la realització dels serveis, serà de nova adquisició, excepte determinats equips de reserva o de reduïda utilització que podran ser utilitzats sempre que la seva situació funcional, acreditada per ITV, ho permeti.

El contractista del servei haurà de disposar dels vehicles de reserva que calguin, a l'objecte de poder solventar qualsevol contingència o avaria que pugui entorpir la bona marxa del servei.

Aquest material haurà de ser minuciosament detallat amb aportació de memòria tècnica, plànols, fotografies, etc., amb la finalitat d'obtenir el coneixement més exacte del mateix.

En tot moment el contractista haurà de tenir en funcionament la maquinària i material necessari per prestar els serveis, per la qual cosa disposarà dels equips de reserva que consideri oportuns, indicant en l'oferta el Pla de Reserves proposat.

De tot el material nou que pugui aportar-se a la Concessió a proposta del licitador i un cop aprovat per l'Ajuntament, s'especificarà tota la informació tècnica, emesa pel fabricant dels vehicles i màquines així com fotografies i esquemes dels mateixos.

Els vehicles adscrits als serveis compliran tots els preceptes que s'assenyalen en el vigent Codi de la Circulació per a la seva lliure circulació per la via pública.

En tot moment l'empresa adjudicatària complirà amb totes les normes de seguretat que siguin d'aplicació en tota la maquinària que s'utilitzi en la prestació del servei.

Material auxiliar

El contractista prestador del servei haurà de disposar de tots els mitjans de senyalització necessaris, tals com llums intermitents, tanques de precaució, discs, etc., que permetin un perfecte senyalitzat quan el servei o circumstàncies concurrents així ho demanin.

Prescripció 4.1: ASPECTE EXTERIOR DEL VEHICLE

El vehicle afecta al servei portarà retolat el nom de L'Ajuntament de La Palma de Cervello amb l'escut del Municipi i l'anagrama que es prevegi al programa d'imatge del servei, i el de l'Empresa Concessionària. Tant la retolació inicial com la de manteniment posterior, anirà a càrrec del concessionari.

Les dimensions dels rètols així com els colors adoptats estaran sotmesos als decidits en la campanya de posta a punt que es realitzarà en començar el servei.

Els vehicles estaran sempre nets i ben pintats, podent l'Ajuntament fer-los pintar o repassar a càrrec de l'empresa adjudicatària si això no s'acompleix.

El contractista facilitarà a l'Ajuntament coincidint amb el moment de la posada en marxa dels serveis, una fotocòpia de tota la documentació legal que, d'acord amb la normativa vigent, hagin posseir els vehicles: permís de circulació, alta d'indústria, pòlissa d'assegurança, i la resta de la documentació tècnica preceptiva.

PRESCRIPCIÓ 4.2: MANTENIMENT I UTILITZACIÓ DEL MATERIAL

Diàriament es procedirà al rentat de tots els vehicles del serveis a satisfacció dels Serveis Tècnics Municipals.

L'interior de la caixa del vehicle de recollida, es desinfectarà un mínim d'una vegada cada quinze dies, llevat de les èpoques de calor o en circumstàncies especials que es farà setmanalment.

El material en general i els vehicles en particular, hauran de gaudir d'un programa de manteniment i conservació que haurà de proposar en la seva oferta l'adjudicatari.

Dintre del primer mes de cada any durant la vigència del contracte, s'haurà de presentar per part del contractista, a l'Ajuntament, les pòlisses actualitzades de l'assegurança dels vehicles i del material, així com el corresponent certificat de la revisió anual dels vehicles efectuada pel Servei d'Inspecció de Vehicles de la Generalitat de Catalunya, ITV o ECA.

En cap cas s'autoritza l'aparcament al carrer dels vehicles assignats al contracte, quan estiguin fora de servei.

Un vehicle carregat amb residus no podrà romandre estacionat abans de ser buidat i, en cas d'avaria, l'empresa concessionària procedirà al seu buidat, en un altre vehicle de característiques adients al tipus de residu a transportar.

Els vehicles que hagin de treballar en horari nocturn hauran d'estar preparats per tenir un nivell baix de soroll en les seves operacions de recollida i transport. L'oferta especificarà el nombre de dB de cadascun dels vehicles.

Prescripció nº5.- CONDICIONS DEL PERSONAL

D'acord amb l'estipulat en els Plecs de Clàusules Administratives i Tècniques Particulars, el contractista haurà de disposar (detallant-ho en la seva oferta) de tot el personal necessari per garantir la correcta prestació dels serveis.

A la proposició s'indicarà la plantilla de personal que resta afecta al servei i la seva distribució, en el benentès que l'esmentat personal constarà com a lloc de treball, per la qual cosa el contractista haurà de disposar a més, dels operaris de reserva que siguin necessaris per poder cobrir, de manera immediata, baixes per malaltia, vacances, etc.

Els treballs de recollida s'han d'efectuar amb el màxim de cura possible, i complint-se en tot moment amb la normativa vigent de prevenció de riscos laborals.

El personal que utilitzi els vehicles hauran d'estar en possessió de l'adiant permís de conducció, i tant aquests com els que realitzin el servei a nivell de peonatge hauran d'estar legalment contractats i coberts per règim de la Seguretat Social corresponent. Tanmateix, l'empresa concessionària haurà de complir i fer complir totes les disposicions aplicables vers la seguretat i higiene en el treball.

El licitador, en la seva oferta presentarà un organigrama del servei especificant clarament la seva plantilla, la qual no es podrà modificar sense abans sol·licitar la corresponent autorització als responsables tècnics municipals, indicant amb detall suficient les motivacions que considera justifiquen la seva proposta.

Drets i deures del personal

El contractista està obligat a complir amb tot el personal adscrit al contracte amb tot allò que preveu la legislació vigent en matèria laboral, i de seguretat i higiene en el treball. El contractista es farà responsable de la manca de netedat, decòrum, uniformitat en el vestir, o de la descortesia i mal tracte que el personal observi amb l'usuari i amb el veïnat en general. En aquest aspecte, l'Ajuntament ostentarà el dret (podent imposar-se, a més, la corresponent sanció al contractista) d'ordenar al concessionari que un treballador deixi de prestar els serveis en vers a la concessió, que pel seu comportament donés motius per a tal fet.

Situació del personal

El contractista ve obligat a aportar el personal suficient per a la prestació dels serveis, d'acord amb la plantilla compresa a l'oferta presentada.

Prescripció nº5.1.- VESTUARI

Tot el personal afecte al Servei, haurà d'anar perfectament uniformat amb un vestuari en consonància amb el règim climàtic que haurà d'ésser prèviament autoritzat per l'Ajuntament.

S'hauran de proporcionar als operaris peces de roba adequades per aixoplugar-se i protegir-se d'altres inclemències climàtiques.

Els uniformes s'hauran de reposar amb la periodicitat necessària en ordre a procurar que evidenciïn el natural desgast per l'ús. L'uniforme haurà d'anar complementat amb

corretjam reflectant a fi que el personal sigui perfectament identificable a la via pública i de clara visualització tant diürna com nocturna, en qualsevol circumstància climatològica. El vestuari complirà en tot moment a lo establert a la legislació de riscos laborals. Es duran sempre els anagrames o símbols de l'Ajuntament i, optativament, de l'empresa adjudicatària.

Prescripció nº6.- DELS CONTENIDORS

Contenedor soterrat:

El contenidor soterrat per a els residus sòlids urbans amb sistema de ploma, es el model Mbe Sotkon o similar.

La plataforma del contenidor seran d'acer inoxidable INOX 340 L, d'una sola peça sense juntes.

Les bústies del contenidors seran d'acer inoxidable AISI 316. , amb tapa superior abatible (diàmetre interior de la boca 515 mm), el concessionari aportarà el model de contenidor i les propostes de rotulació per cadascuna de les fraccions de la recollida (rebuig, paper - cartró, envàs i vidre) per l'aprovació del serveis tècnics municipals.

Els marcs de les arquetes no estaran integrats en el bloc de formigó per afavorir la seva substitució.

Els dipòsits de polietilè tindran un capacitat de 3,- m³, estaran equipats amb tapa dipòsit de retenció de líquids amb 70 litres de capacitat aproximada. Disposaran d'un sistema de dues nanses per realitzar el buidat pel sistema de doble ganxo.

El pany de plataforma d'accés al contenidor serà exclusiu, per a impedir la manipulació de tercers.

Barana senyalitzadora segons normativa comunitària per a sistemes en moviment a dreta i esquerra del contenidor.

Les arquetes prefabricades de formigó disposaran d'un drenatge.

El model que finalment s'utilitzarà haurà de ser autoritzat per l'òrgan de direcció del contracte.

Contenedor de superfície:

Els contenidors de superfícies serà de 3,00 m³, equipats amb sistema doble ganxo, el concessionari aportarà un model de contenidors i varies propostes de rotulació per cadascuna de les fraccions de la recollida (rebuig, paper - cartró, envàs i vidre) per l'aprovació del serveis tècnics municipals.

L'Ajuntament de La Palma de Cervelló es reserva el dret de canviar d'ubicació dels contenidors de superfície dins del terme municipal, sense que per aquest canvi es pugui demanar cap increment econòmic.

L'empresa adjudicatària procedirà a la neteja, manteniment, conservació i, si s'escau, reposició d'aquests durant la vigència del contracte, entenen-se aquestes prestacions incloses en el preu del contracte, sense que es pugui demanar cap increment econòmic per aquests conceptes.

Prescripció nº7.- ESTUDI DETALLAT DEL SERVEI DE RECOLLIDA

Els objectius bàsics sobre els quals hauran de definir els equips i les tecnologies a implantar en el nou servei de recollida i transport de Residus es poden resumir en els següents aspectes:

- Adaptar els sistemes de recollida a les característiques i necessitats del Municipi, proposant en cada cas i zona el sistema de gestió més apropiat.
- Involucrar al ciutadà en una sèrie d'hàbits que signifiquin una major responsabilitat per part seva en la gestió de RM, mitjançant la seva conscienciació i col·laboració en actuacions que afecten directament a la seva eficàcia.
- Millorar la imatge dels serveis.
- Optimitzar els serveis de recollida utilitzant les últimes tecnologies existents al mercat.
- Implantar tecnologies encaminades a la reducció de gasos d'escapament (Normativa Euro III) i a la reducció d'emissions sonores.

Els licitadors hauran de contemplar en el seu projecte tots els aspectes relacionats amb el servei:

- Obtenció de les dades bàsiques de partida necessàries pel futur dimensionament dels serveis. S'analitzaran i contemplaran la producció de residus així com la seva variació anual i l'estacionalitat que pot presentar aquesta producció. Així mateix es tindran en compte l'evolució i composició dels esmentats residus. S'estudiarà l'adequació de la contenidorització actual, el mapa d'accessibilitat dels vehicles recol·lectors, etc.
- Anàlisis dels sistemes de recollida de residus existents, així com els equips recol·lectors compactadors de possible implantació, establint els avantatges i inconvenients de cadascun dels sistemes, atenent-nos a criteris tècnics, econòmics i estètics.
- Anàlisis i justificació dels sistemes i equips de recollida que resultin més òptims per a cada una de les zones contemplades. L'optimització dels sistemes de recollida, atindrà com s'ha dit a criteris tècnics, econòmics i d'imatge dels serveis.
- Definició dels paràmetres bàsics d'un sistema de recollida, com ara freqüència dels serveis, torns de treball, rendiment dels equips, etc.
- Obtenció del dimensionament dels serveis per aplicació dels paràmetres esmentats als equips i sistemes a implantar. Es detallaran els càlculs justificatius que determinin el disseny final del servei proposat.

Resumint, els licitadors formularan un projecte d'organització dels serveis objecte d'aquest concurs, en el que es reflectirà amb detall: els mitjans humans i tècnics, horaris, freqüències, zones, itineraris, neteja(regular i extraordinària) i Pla de manteniment dels contenidors, etc., que es proposen per complir les obligacions del mateix.

Prescripció nº8.- TIPUS DE RESIDUS

El servei de recollida de residus a realitzar per l'adjudicatari abraçarà, a títol indicatiu i no limitador, els següents residus:

- Residus municipals produïts pels habitants de La Palma de Cervelló en cada una de les diferents fraccions:
 - Rebuig
 - Paper – cartró
 - Envasos
 - Vidre
 - Voluminosos
- Residus comercials i de serveis generats per comerç (a l'engròs i al detall) bars, mercats, hotels i restaurants, oficines i els serveis, així com els originats per la indústria assimilable a municipals, d'acord amb la llei 15/2003.
- Residus produïts pels centres d'ensenyament públics i privats.
- Residus produïts per les instal·lacions públiques.
- Recollida dels residus dels mercats municipals i mercats a l'aire lliure.
- Recollida de contenidors amb premsa compactadora en el cas de que s'ofereixin.
- Residus de poda a l'època.
- Recollida d'animals morts situats a la via pública i el seu transport al centre corresponent indicat per l'Ajuntament.
- Recollida dels residus produïts pel servei de neteja viària.

- Residus hospitalaris i centres d'assistència primària: els residus assimilables a municipals.
- Els residus que, pel seu volum o característiques, no siguin assimilables a municipals queden exceptuats del servei de recollida.

Els següents residus no estaran compresos en els serveis de Recollida d'escombraries:

- Els residus industrials, que pel seu volum, pes i/o qualitat no siguin assimilables a residus municipals.
- Els residus no urbans d'acord amb la normativa sectorial..
- Els residus d'escorxadors o similars
- Els residus hospitalaris que no siguin assimilables a residus municipals.

Prescripció nº9.- RECOLLIDA DOMICILIÀRIA DE LA FRACCIÓ REBUIG

Els treballs consistiran a retirar la fracció rebuig dels Residus Municipals (RM) de caràcter domiciliari, que seleccionada en origen pels ciutadans i col·locada en bosses sigui dipositada en els recipients normalitzats (contenidors), que es trobaran prop dels domicilis o establiments públics i privats, comerços, oficines, hotels, bars, etc.

Durant tot l'any el servei es prestarà sis dies a la setmana en jornada diürna i/o nocturna, excloent el diumenge, i incloent els festius, a excepció del Nadal i 1 de gener. En cas de que coincideixin dos dies consecutius sense realitzar-se la recollida, al menys un dels dos s'haurà de portar a terme. En cas de que el dia posterior a sis de gener, sigui un diumenge, s'haurà de realitzar el servei de recollida.

La fracció rebuig es recollirà dels recipients que la continguin dipositant els residus en vehicles recol·lectors – compactadors - pluma i tornant els contenidors una vegada buits al seu lloc d'origen i degudament col·locats.

La recollida i càrrega d'escombraries es realitzarà amb la màxima cura, per no embrutar les voreres i calçades, havent de procedir immediatament a la neteja dels productes que es vessin en la maniobra. També s'hauran de recollir les restes del voltant de la zona dels contenidors.

Durant les operacions de manipulació o trasllat dels recipients amb residus no es podran vessar i en el cas que així succeeís, seran retirats de manera immediata, quedant nets els llocs on s'ha efectuat la recollida disposant-se per a això dels mitjans i materials necessaris.

Els vehicles del servei se situaran, de manera que no obstaculitzin el trànsit a la via pública, respectaran les ordenances municipals vigents, i no podran estar estacionats o aparcats a la via pública, sempre que sigui possible.

Els objectes de valor que el Contractista trobi entre els residus, hauran de ser lliurats a la Policia Local o al Departament Municipal habilitat a aquesta finalitat. Seran de compliment obligat especialment la normativa referent a sorolls sobre maquinària en la via pública.

Prescripció nº10.- RECOLLIDES SELECTIVES EN ÀREES D'APORTACIÓ I DE VORERA

Els treballs consistiran a recollir les fraccions següents : Envasos, Paper i Cartró i Vidre dels Residus Municipals (RM), prèviament diferenciats pels usuaris en origen i dipositats en els recipients normalitzats (contenidors), que es trobaran prop dels domicilis o establiments públics i privats, comerços, oficines, hotels, bars, etc.

Per a això els licitadors en la seva oferta han de presentar un pla de prestació del servei tenint en compte que els serveis comprendran la recollida, buidat i transport dels materials al centre de tractament o recuperació corresponent.

La recollida de les fraccions de paper i cartro, envasos s'efectuaran amb una freqüència mínima de 1 vegades/setmana, en jornada diürna.

La recollida de les fraccions d'envasos s'efectuaran amb una freqüència mínima de 1 vegades/setmana, en jornada diürna.

La recollida de les fraccions del vidre s'efectuaran amb una freqüència mínima de 1 vegades/setmana, en jornada diürna.

Els licitadors en les seves ofertes hauran de proposar i justificar detalladament la freqüència de recollida per a cada una de les fraccions.

La recollida i càrrega d'escombraries es realitzarà amb la màxima cura, per no embrutar les voreres i calçades, havent de procedir immediatament a la neteja dels productes que es vessin en la maniobra.

Els vehicles del servei se situaran, quan sigui possible, de manera que no obstaculitzin el trànsit a la via pública, respectaran les ordenances municipals del tràfic de la ciutat, i no podran estar estacionats o aparcats a la via pública.

Els objectes de valor que el Contractista trobi entre els residus, hauran de ser lliurats a la Policia Local o al Departament Municipal habilitat a aquesta finalitat.

Seran de compliment obligat especialment la normativa referent a sorolls sobre maquinària a la via pública.

Prescripció nº11. ALTRES SERVEIS DE RECOLLIDA

A) RECOLLIDA DE MOBLES I VOLUMINOSOS

S'establirà un servei diferenciat per a recollida de residus voluminosos (mobles i béns domèstics), ja que per la seva naturalesa i dimensions, volum, pes i altres característiques, fa que hagin de ser recollits d'una manera diferent.

No seran objecte de la present recollida aquells productes que continguin líquids i que no fossin envasats o aquells que sent-ho resultin de manipulació perillosa.

Es diferencien dos tipus d'activitats:

- Recollida no concertada: Requereix un vehicle de caixa oberta, equipat amb una grua i una plataforma elevadora, com a mínim.
- Recollida concertada: A través d'una trucada telefònica al telèfon d'atenció al públic del concessionari, s'estableix el lloc on cal dipositar les andròmines. El llistat és tramès a l'empresa concessionària i es procedeix a la seva retirada un cop a la setmana.
- L'operativitat i funcionament del servei es realitzarà recollint aquests residus de la via pública, els quals segons el sistema establert actual es dipositen al costat dels contenidors de rebuig més propers als immobles dels usuaris que han fet la petició.

La recollida concertada i no concertada s'efectuaran amb una freqüència mínima de 1 vegades/setmana, en jornada diürna.

B) RECOLLIDA DE RESTES DE LA NETEJA VIÀRIA

Aquest servei contemplarà la recollida dels residus procedents de la neteja de les vies públiques, neteges urbanes.

Els residus recollits per operaris d'escombrada manual es dipositaran en la xarxa de contenidors de rebuig degudament tancats, en bosses de plàstic de capacitat i resistència adients.

Prescripció 12.- GESTIÓ DE CONTENIDORS

A) PLA DE CONTENIDORITZACIÓ

Caldrà proposar un projecte de contenidorització, l'objectiu bàsic del qual sigui definir i establir les necessitats particulars de contenidorització per a cada un dels residus i tipus de recollida, la ubicació punt per punt de cada contenidor a implantar de cadascuna de les fraccions objecte de contracte, així com les característiques i el control dels mateixos, així com del mètode d'avaluació dels serveis prestats i de la tramesa d'informació a l'Ajuntament.

El projecte de contenerització definirà i establirà les necessitats particulars de cada tipus de recollida, i la ubicació punt per punt de cada illa de contenidor a implantar, així com les característiques i control de les mateixes. Cada illa estarà constituïda per un mínim de cinc contenidors (dos de rebuig, paper i cartró, vidre, i envasos).

El projecte de contenerització contemplarà 22,- illes de contenidors, de les quals tres d'elles tindran un contenidor de mes de rebuig. Es preveu que 16 illes siguin soterrades, de les quals dos d'elles tindran un contenidor de mes de rebuig, i la resta seran de superfície.

B) RENTAT DE CONTENIDORS

L'operació de rentat es realitzarà mitjançant procediments i productes autoritzats pel director del servei, a proposta del contractista.

Les freqüències mínimes de rentat, seran les establertes en la prescripció 3.2.

El control del servei de rentat de contenidors es realitzarà de manera informàtica, de manera que en tot moment es tingui constància de la situació de cada contenidor enfront del seu programa de rentat.

Es descriurà el sistema previst per la neteja: equips destinats, durada del rentat, temperatura utilitzada, productes emprats, repàs de la neteja de les zones exteriors més propenses a estar brutes dels contenidors.

Donada la importància d'aquests serveis en l'aspecte dels contenidors, es portarà control visual de l'estat dels contenidors (neteja/tapes/accessoris/ enganxines...), es valorarà molt positivament que l'oferta dels licitadors contempli increments de freqüència sobre els mínims estipulats. L'assignació de recursos haurà de ser justificada adequadament en funció dels rendiments del rentat.

C) MANTENIMENT, REPOSICIÓ DE CONTENIDORS, SENYALITZACIÓ I PROTECCIÓ DELS CONTENIDORS

El concessionari s'encarregarà de la retirada dels contenidors inservibles, així com de la instal·lació dels nous que els han de substituir, en un termini no superior al 24 hores des de la seva detecció. Per aquest motiu el concessionari haurà de disposar en concepte de reserva d'un 5% del total de contenidors de cada tipus instal·lats.

L'adjudicatari repararà al seu càrrec totes les avaries que es produeixin en els mateixos i corregirà els defectes que en ells puguin sorgir. En tots els casos se n'informarà a l'Ajuntament. El concessionari contractarà una assegurança al respecte, el cost de la qual estarà inclòs dins del preu proposat.

El control d'operacions en cada contenidor es realitzarà de manera informàtica, amb la finalitat que en tot moment es conegui i que estigui a disposició de l'Ajuntament.

- La seva ubicació exacta.
- Operacions de manteniment realitzades i situació respecte del programa de manteniment general.
- Estat de conservació.

Els licitadors en la seva proposta respecte a aquest servei, han de fer constar i justificar:

- Sistemes i metodologia dels treballs.
- Nombre d'equips a utilitzar i la seva composició.
- Horaris i freqüències d'actuació.

La senyalització horitzontal de les ubicacions dels contenidors serà proposada pels licitadors i el cost anirà a càrrec del contractista i aquesta tasca es repetirà al llarg de la concessió amb les freqüències necessàries, segons acord empresa-contractista-Ajuntament.

Es valorarà especialment la dotació als contenidors, tant per la seva identificació com per poder informatitzar les dades obtingudes, de mecanismes tipus xip informàtic.

Els licitadors preveuran el cost opcional de sistemes de protecció i de delimitació de contenidors.

Prescripció 13. CAMPANYES DIVULGATIVES

L'empresa adjudicatària elaborarà i difondrà un folletó informatiu dels serveis. Retolarà tots els contenidors del municipi indicant els horaris per llençar les escombraries, dies de recollida de trastos, juntament amb els anagrames de l'empresa i de l'Ajuntament de Palma de Cervello.

L'empresa posarà a disposició dels usuaris un telèfon d'atenció al ciutadà de dilluns a divendres matí i tarda i dissabtes de matí.

L'adjudicatari estarà obligat a informar a la població, amb totes les despeses al seu càrrec, respecte canvis en l'horari amb una antelació d'entre dos i quatre dies. El text i el disseny de la comunicació haurà de tenir el vist i plau de l'Ajuntament.

Prescripció 14. Instruments de seguiment tècnic del servei.

1- L'adjudicatari haurà de poder facilitar en tot moment a l'Ajuntament de Palma de Cervelló informació actualitzada respecte als aspectes i paràmetres de seguiment tècnic següents:

- Quantitats de residus recollits.
- Incidències esdevingudes.
- Dotació de contenidors del servei i les seves característiques i emplaçament.
- Itineraris de recollida.

2- Com a documentació tècnica inicial, quan s'hagin produït canvis significatius, o bé quan l'Ajuntament li ho sol·liciti, l'adjudicatari haurà de presentar documentació i plànols en suport digital i paper, relativa als aspectes següents:

- Dotació i ubicació dels contenidors.
- Itineraris de recollida del servei

3- A efectes del seguiment tècnic periòdic de la prestació del servei l'adjudicatari farà ús dels instruments següents, els quals es lliuraran puntualment a l'ajuntament:

- Comunicats diaris de servei, convenientment segellats i signats pel responsable del servei, on hi constarà com a mínim el següent: identificació del vehicle, hora d'inici i finalització de la recollida, hores d'entrada a l'abocador, quilòmetres recorreguts, incidències esdevingudes.
- Comunicats d'incidències, convenientment segellats i signats pel responsable del servei, on es recullin totes les incidències singulars esdevingudes en relació al servei (incidències esdevingudes durant els treballs de recollida i de neteja, etc.)”

Deliberacions:

Alcalde: Informa de la rescissió, mitjançant conveni, del contracte amb l'empresa que té actualment la concessió pel servei de recollida de residus sòlids urbans amb efectes del proper 1 de juliol i conseqüentment de la necessitat d'adjudicar una nova concessió. Explica els trets fonamentals del concurs que s'ha de licitar.

Sr. Riverola: Pregunta si ja se sap quina serà l'empresa adjudicatària del servei.

Afirma que la recollida d'escombraries amb contenidors soterrats, en pobles on la majoria de carrers són d'una única direcció, acostuma a obstaculitzar la mobilitat i a provocar col·lapses de trànsit.

Sr. Batlle: Diu que l'any 2005 la taxa per la recollida d'escombraries s'ha incrementat en un 40% i pel que s'està anunciant per a l'any 2006 hi pot haver un increment de la mateixa magnitud. Pregunta com, en un país on l'IPC és aproximadament d'un 3,5%, una gran part de la població pot assumir aquests costos.

Sr. Gràcia: Intervé en els següents termes:

- Ignora si es pot considerar una bona negociació trencar un acord amb l'empresa que fa la recollida d'escombraries pagant 136.000 euros que suposen acceptar tot el deute que aquesta estava reclamant i que per diferents raons no se li havia reconegut.

- Es pregunta com pot ser que aquest tema que es planteja com una millora, arrenqui amb l'oposició de tots els regidors que no estan a l'equip de govern.

- El plec de condicions del contracte que ara es licita té exactament les mateixes mancances i les mateixes dificultats per a fer-ne el seguiment que tenia el contracte amb TMA.

- De l'estudi de les xifres econòmiques del plec de condicions es dedueix que a aquest concurs només hi poden concórrer grans empreses de la recollida d'escombraries.

- En cap moment l'equip de govern ha pensat en mancomunar aquest servei que significa estalviar diners.

- El cost de la recollida d'escombraries es compon de dos elements, el servei propiament de la recollida i l'abocament de les tones a l'abocador. Actualment s'està pagant pel servei de recollida, que suposa el 60-65% del total del cost, 76.800 euros. El concurs preveu que aquest cost passarà a 112.000 euros la qual cosa suposarà un increment del 50% que tindrà que sortir de les butxaques dels ciutadans. Aquesta repercusió és suficient perquè aquest tema hagués estat inclòs en l'Agenda 21 Local.

- L'empresa concessionària del servei haurà de fer una inversió de 450.000 euros que l'Ajuntament amortitzarà en els vuit anys, això és un deute encobert.

- A 1 de gener de 2005 el deute de l'Ajuntament és de 1.682.770,23 euros, si li sumem els 450.000 euros d'inversió fa un total de 2.132.770,23

euros, quantitat que en relació als 2.033.695 euros d'ingressos ordinaris previstos en el pressupost d'aquest any suposa el 104,87%. La llei fixa com a endeutament màxim per als ajuntaments el 110%. L'Ajuntament només es pot endeutar en 104.000 euros més i encara s'ha de fer la Rectoria.

- S'està parlant d'una concessió que suposarà en els vuit anys una suma total de 1.490.000 euros i això s'està fent mentre el secretari interventor de la corporació està d'excedència. Un contracte d'aquest import mereix que el ple disposi del recolzament del secretari interventor.

Alcalde: Contesta al Sr. Riverola afirmant que valorat globalment el tema dels contenidors soterrats els beneficis superen els inconvenients, que el sistema actual també provoca problemes de mobilitat i que el projecte de contenidorització preveu l'estudi de l'afectació del trànsit rodat del municipi i s'actuarà perquè la incidència sigui mínima.

En relació a la pregunta del Sr. Riverola sobre si es coneix quina empresa resultarà adjudicatària respon categòricament que no.

Respon al Sr. Batlle dient que l'increment en el cost del servei no es repercutirà en el rebut de la taxa.

Contesta al Sr. Gràcia en els termes següents:

- Efectivament es tracta d'una concessió molt complexa amb un increment substancial del cost que respon a una millora de la qualitat del servei.

- La raó per la qual l'equip de govern ha endegat aquest procés i no l'ha condicionat a l'Agenda 21 Local és perquè aquest és un compromís electoral i a més, els consta, demanat per una gran part de la ciutadania. Si l'equip de govern s'equivoca en aquest punt els ciutadans en el futur no li dipositaran la seva confiança.

- Són conscients que, malgrat que la llei permet considerar la inversió dels 450.000 euros com una despesa de manteniment, en el fons suposa una inversió.

- El cost addicional no es començarà a pagar fins l'any 2006 i està previst un augment dels ingressos de l'Ajuntament tant per part de l'IBI com d'altres fonts en les que s'està treballant.

Sr. Segura: Contesta al Sr. Batlle ratificant la informació aportada per l'alcalde en el sentit de que no s'incrementarà la taxa d'escombraries, més enllà de l'IPC, per a l'any 2006 atès que quan es van aprovar les ordenances fiscals per a l'any 2005 ja es va contemplar l'increment que es preveia en el cost del servei. D'altra banda l'Ajuntament, mitjançant els serveis socials, disposa de mecanismes per atendre els problemes socials en relació al pagament de tributs. A més les ordenances fiscals van incorporar una sèrie de bonificacions per aquells col·lectius amb dificultats.

Respon al Sr. Gràcia en els següents termes:

- A 31 de desembre de 2004 el deute viu de l'Ajuntament era de 819.841 euros. Si bé és cert que l'Ajuntament té contractat un crèdit amb el Banc de Santander per valor de 600.000 euros i un altre amb l'Institut Català de Finances per valor de 1.000.000 d'euros, d'aquests només s'ha disposat de l'import esmentat abans. En el pressupost municipal per a l'any 2005 hi ha consignació pressupostària per executar tots els projectes previstos per aquest any.

- Respecte els 450.000 euros d'inversió, a nivell legal no és considera endeutament, per tant l'endeutament de l'Ajuntament un cop executats tots els projectes previstos en el pressupost serà de 1.682.000 euros.
- Respecte del conveni d'extinció amb TMA es paga només l'import que aquesta empresa reclamava pel concepte d'abocament a Vacarisses però no tots els endarreriments per increments de preus que l'empresa demanava.

Sr. Gràcia: Contesta al Sr. Segura dient que la seva resposta confirma el que ell havia dit en relació al deute de l'Ajuntament que puja 1.682.000 euros i que els 450.000 euros es poden considerar un préstec.

Li pregunta a l'alcalde si l'equip de govern hi creu realment en la participació ciutadana.

Afirma que l'equip de govern porta una política de desconfiança envers tota la gent que no pensa com ells així com les administracions del voltant i que no té sentit que no s'hagin plantejat mancomunar el servei d'escombraries.

Alcalde: Contesta al Sr. Gràcia en els següents termes:

- L'any 2000, amb un equip de govern de CiU i PSC, es va plantejar la possibilitat de mancomunar el servei d'escombraries i a grans trets es va comprovar que a la Palma no li sortia a compte mancomunar-se amb els pobles de Corbera, Cervelló i Pallejà perquè tenen moltes urbanitzacions i en canvi la Palma és un nucli compacte. Posteriorment se n'ha parlat amb tècnics de l'Àrea Metropolitana que, ara per ara, ho han desaconsellat. Tanmateix no es descarta la possibilitat de treballar en aquest sentit en el futur però no des d'una òptica municipal sinó comarcal.
- L'equip de govern hi creu profundament en l'Agenda 21. Quan servien al municipi des de l'oposició es fan fer xerrades informatives sobre aquest tema i es va plantejar en diversos plens que s'adoptés l'Agenda 21. Això no vol dir que totes les accions de govern queden supeditades a un procés d'Agenda 21, un govern té que complir els seus compromisos i prendre decisions. El contracte recull que les decisions que es prenguin en matèria d'Agenda 21 hauran de ser incorporades sense augment de preu.
- Potser fa un temps va faltar diàleg però actualment s'estan fent esforços per establir ponts de diàleg.

Votacions: Sotmesa a votació la proposta de resolució dalt transcrita, s'aprova pel resultat següent:

Vots afirmatius: 6 (CIU)
Vots negatius: 5 (ELP-PSC, CPLC i ERC)
Abstencions: 0

C.b. Mocions dispositives

C.b.8. Moció del grup municipal d'ERC sol·licitant la declaració del paratge Penyes d'en Rovira com a zona protegida.

Moció coneguda:

"MOCIÓ DEL GRUP MUNICIPAL D'ERC LA PALMA PERQUÈ LES

PENYES D'EN ROVIRA SIGUIN DECLARADES PATRIMONI
NATURAL PROTEGIT DE LA PALMA DE CERVELLÓ.

Antecedents

En el procés d'atermenament dels municipis de la Palma i de Corbera de Llobregat, s'ha posat de manifest que l'indret anomenat Penyes d'en Rovira és dins el nostre terme municipal.

En el procés d'establiment de termes, ambdós municipis van arribar a un acord perquè les Penyes d'en Rovira quedessin definitivament al nostre municipi.

Per tot això demanem que s'acordi el següent:

Que el Ple d'aquest Ajuntament mantingui en el paratge Penyes d'en Rovira la qualificació com a zona protegida i que aquesta qualificació sigui inclosa en el POUM que s'està elaborant, i que s'estableixin, com a mínim, les mateixes mesures de protecció que ara es contemplen a la fitxa corresponent del Catàleg del Patrimoni Històric, Arquitectònic i Natural de Corbera de Llobregat.

Remetre aquest acord a l'Ajuntament de Corbera de Llobregat i a la Comissió d'Urbanisme del departament de Política Territorial i Obres Públiques de la Generalitat de Catalunya."

Deliberacions:

Sr. Riverola: Llegeix la moció i informa que recentment el municipi de Corbera ha pres l'acord de protegir la zona de les Penyes d'en Rovira amb el vot de tots els grups municipals excepte el del Partit Popular.

Sr. Guilera: Afirmar que si finalment es tanca l'acord de delimitació amb Corbera i aquesta zona queda dins del municipi de la Palma l'equip de govern considera lògic que es mantingui el nivell de protecció actual. Malgrat això hi votaran en contra per una qüestió procedimental. Consideren que aquesta i altres qüestions concretes que puguin sorgir en matèria de planejament s'han de resoldre en el marc de la redacció del POUM.

Sr. Gràcia: Afirmar que el fet d'adoptar aquest acord no condiciona el resultat del POUM.

Votació: Sotmès a votació l'acord proposat per la moció dalt transcrita, queda rebutjat pel resultat següent:

Vots afirmatius: 5 (ELP-PSC, CPLC i ERC)

Vots negatius: 6 (CIU)

Abstencions: 0

Sobrevingut únic. Sol.licitud a la Generalitat de Catalunya d'un programa del canal múltiple amb denominació Cornellà de Llobregat, del servei públic de televisió digital local.

Proposta d'acord que l'alcalde eleva al ple

"ÚNIC.- Modificar la part dispositiva de l'acord adoptat pel Ple en sessió de 9 de juliol de 2004, que queda redactada de la forma següent:

1. Manifestar la voluntat i l'interès de l'Ajuntament de la Palma de Cervelló de gestionar directament, i de forma compartida amb la resta de municipis que ho

- hagin sol.licitat, un programa del canal múltiple amb denominació Cornellà de Llobregat, del servei públic de televisió digital local.
2. Donar trasllat del present acord a la Direcció General de Mitjans i Serveis de Difusió Audiovisuals de la Secretaria de Comunicació del Departament de la Presidència i sol.licitar la corresponent concessió.”

Motivació de la urgència de la proposta a càrrec del regidor Sr. Segura:

En el ple de 9 de juliol de 2004 es va aprovar l'acord de sol.licitar la reserva de freqüència per un canal de televisió digital local. Els termes en què es formulava la proposta eren incorrectes en el sentit que el que realment es sol.licitava era un programa d'un dels canals multiplex. La Generalitat ha demanat amb urgència que s'esmenés la redacció de la proposta.

Deliberacions sobre la urgència de l'assumpte sobrevingut: No se'n produeixen.

Votació sobre la inclusió per raons d'urgència d'aquest assumpte sobrevingut:

Votacions: Sotmesa a votació la inclusió per raons d'urgència d'aquest assumpte sobrevingut, s'aprova pel resultat següent:

Vots afirmatius:	10 (CIU, ELP-PSC i CPLC)
Vots negatius:	1 (ERC)
Abstencions:	0

Deliberacions:

Sr. Gràcia: Diu que aquesta sol.licitud no calia fer-la atès que la Direcció General de Telecomunicacions en comunicació de data 14 de gener de 2005 donava un termini a l'Ajuntament que finalitzava el 5 de març perquè s'adherís al conjunt de municipis que havien sol.licitat el canal multiplex.

Pregunta si l'Ajuntament hi està adherit.

Sr. Segura: Declara que l'Ajuntament ja havia formalitzat la sol.licitud el juliol de 2004 i fins que no va tenir constància de l'error en la formulació de la proposta no va poder esmenar la deficiència, però atès que la sol.licitud inicial es va fer dins de termini, la Generalitat no té inconvenient en acceptar l'esmena.

Contesta al Sr. Gràcia que l'Ajuntament està adherit.

Votacions: Sotmesa a votació la proposta de resolució dalt transcrita, s'aprova pel resultat següent:

Vots afirmatius:	10 (CIU, ELP-PSC i ERC)
Vots negatius:	0
Abstencions:	1 (ERC)

D. Secció de control (art. 46.2.e LBL)

D.9. Precs i Preguntes

Prec 1:

Sr. Batlle: Demana que es tregui la brossa que hi ha a Can Vidal des de fa mesos i també que es netegi la vora dreta de la carretera des de Can Vidal fins a la rotonda.

Resposta al prec 1:

Alcalde: En relació a Can Vidal es responsabilitza del tema i es compromet a ocupar-se'n. Respecte de la vora de la carretera informa que tot just s'acaba de demanar a la diputació que ho netegi ja que és competència d'aquesta administració el manteniment de la carretera BV-2421.

Prec 2:

Sra. Cabero: Demana que la regidora d'Ensenyament vagi a conèixer al director de l'I.E.S. de Corbera i que l'Ajuntament es faci copartícep dels problemes que hi ha a l'I.E.S. de Corbera derivats de l'elevada densitat d'alumnat atès que hi assisteixen molts alumnes de la Palma. Creu que la regidora d'ensenyament hauria d'assistir a les reunions del Consell escolar com fa la regidora d'ensenyament de Corbera.

Resposta al prec 2:

Alcalde: Coneix la saturació d'alumnes existent a l'I.E.S. de Corbera i sap que a la Conselleria d'Educació s'està parlant de la construcció d'un nou institut a Corbera. Està d'acord en incrementar la vinculació de la Regidoria d'Ensenyament amb la direcció de l'I.E.S.

Pregunta 1:

Sr. Riverola: Pregunta a la regidora de Sanitat si coneix que la Generalitat ha aprovat l'efectivat de la creació de la Nova Àrea Bàsica de Salut.

Resposta a la pregunta 1:

Sra. Gallego: Manifesta que encara no li ha arribat la informació.

Pregunta 2:

Sr. Riverola: Pregunta perquè no s'ha acceptat una moció presentada per ell en temps i forma, sol·licitant la destitució del secretari interventor.

Resposta a la pregunta 2:

Alcalde: La moció presentada pel Sr. Riverola no ha estat inclosa en l'ordre del dia per dos motius. El primer és un motiu d'estricta legalitat ja que no és competència del ple la destitució del personal. El segon és per respecte als funcionaris que no han de ser objecte de fiscalització política ja que precisament la seva tasca garanteix l'estabilitat del funcionament de l'administració de l'Ajuntament.

Pregunta 3:

Sr. Riverola: Pregunta perquè si el secretari interventor està de permís no retribuït des del 29 de març al 29 de juny, estava el passat dilluns en una reunió informativa i perquè hi ha una entrada al registre amb data 5 de maig de 2005 i número 1460 en la que figura el Sr. González Ballesteros com a secretari interventor.

Resposta a la pregunta 3:

Alcalde: El Sr. González pot estar puntualment a l'Ajuntament per donar assessorament de forma voluntària atès que ha treballat a l'Ajuntament de la Palma i tornarà a treballar-hi quan conclogui el seu permís i concretament el dilluns al que es refereix el Sr. Riverola hi era a petició del propi alcalde.

En relació al document a què es refereix el Sr. Riverola, o bé es tracta d'un expedient tramitat amb anterioritat al permís del secretari o bé es tracta d'un simple error doncs en aquests moments el Sr. González no pot signar cap document com a secretari.

Pregunta 4:

Sra. Cabero: Pregunta per la situació en què es troba l'ampliació de l'escola.

Resposta a la pregunta 4:

Alcalde: Diu que en els propers 8 a 15 dies es convocarà un consell escolar per informar dels progressos que s'estan fent en aquest tema i el mateix dia i després del Consell escolar es farà una reunió informativa per traslladar la informació als regidors portaveus dels grups municipals. Per deferència al Consell escolar no vol avançar avui aquesta informació.

Pregunta 5:

Sra. Cabero: Pregunta si l'Ajuntament coneix el nombre d'alumnes de la Palma que va a l'I.E.S. de Corbera.

Resposta a la pregunta 5:

Alcalde: Ignora aquesta xifra.

Pregunta 6:

Sra. Cabero: Pregunta que s'està fent des de l'Ajuntament en relació a les queixes sobre el metge.

Resposta a la pregunta 6:

Sra. Gallego: Diu que és competència de l'ICS la provisió de les places dels professionals que treballen al CAP i que totes les queixes escrites que arriben a l'Ajuntament es traslladen al director de zona perquè actuï en conseqüència.

Alcalde: Afirma que en temes de salut moltes vegades la gent no s'atreveix a manifestar les seves queixes per escrit i això pot ser un problema a l'hora de intentar resoldre les dificultats que puguin sorgir.

Pregunta 7:

Sra. Joaniquet: Diu que en el programa de millores i inversions per als centres d'atenció primària del Baix Llobregat fins l'any 2007 no hi figura la Palma. Pregunta que s'està fent per millorar el CAP.

Resposta a la pregunta 7:

Alcalde: Informa que s'han tingut converses amb la Generalitat per parlar de la construcció d'un nou CAP però fins que la Palma no disposi d'un terreny per a destinar-lo a aquesta finalitat no es pot avançar en aquest tema.

Pregunta 8:

Sra. Joaniquet: Demana informació sobre la contractació de personal a l'Ajuntament.

Resposta a la pregunta 8:

Alcalde: Es facilita el perfil, en funció del lloc de treball que s'ha de cobrir, al club de la feina ubicat a l'Aula d'autoformació perquè aquest faciliti els possibles candidats. Si no n'hi ha a la Palma, mitjançant la connexió del servei municipal amb els centres del Baix Llobregat, es demanen els candidats més propers geogràficament i de més recent inscripció. Es fa una entrevista als candidats que han resultat d'aquesta recerca i amb les dades objectives i el resultat de l'entrevista es concreta la selecció del candidat que es considera més adequat al lloc de treball.

Pregunta 9:

Sra. Joaniquet: Pregunta si en l'adjudicació de contractes menors l'Ajuntament li demana al contractista que presenti els models TC1 i TC2, perquè li consta que un contractista que ha treballat per a l'Ajuntament té immigrants en situació irregular.

Resposta a la pregunta 9:

Sr. Guilera: No li consta que l'Ajuntament tingui obligació de demanar la presentació dels models TC1 i TC2 als adjudicataris de contractes menors. Diu que s'hauria de provar el que afirma la Sra. Joaniquet i que ho hauria d'haver denunciat a Inspecció de treball. Afirma que l'Ajuntament prendrà les mesures necessàries perquè en tot cas aquesta situació no es torni a repetir.

Pregunta 10:

Sra. Joaniquet: Diu que la plantilla de vigilants és la que té més baixes per incapacitat temporal de tota Catalunya. Pregunta quin és l'origen de tanta desmotivació, alhora que demana se'ls habiliti una ubicació que reuneixi les condicions adequades.

Resposta a la pregunta 10:

Alcalde: Considera que el nivell de compliment de les tasques és adequat, que en tots els col·lectius hi ha moments de més i menys motivació i informa que està previst mantenir properament una reunió amb tot a la plantilla per parlar d'aquestes qüestions.

Pregunta 11:

Sra. Joaniquet: Diu que en l'últim Ple ordinari l'equip de govern va informar que les obres de la plaça Puigmajor s'acabarien a final de mes i encara estan igual. Pregunta quina és la situació d'aquestes obres.

Resposta a la pregunta 11:

Sr. Guilera: Les rases estan obertes perquè Fecsa ha de fer la instal·lació elèctrica. Fa dos mesos es va traslladar als regidors la informació que Fecsa havia facilitat. La qüestió és que posteriorment Fecsa ha constatat que s'han de fer unes connexions diferents a les previstes inicialment. Actualment estan funcionant les dues E.T. El procés fins que la nova E.T. doni servei a tota la zona i la vella es pugui enderrocar és força complex però Fecsa assegura que en un mes pot estar fet. Un cop finalitzada aquesta instal·lació es farà la pavimentació, jardineria, etc. La propera setmana els veïns de la zona rebran una nota informativa que els posarà al corrent de la situació actual.

Pregunta 12:

Sr. Gràcia: Pregunta, en relació a la televisió local de la Palma, quin és el cost de anunciar-s'hi, a on van parar els ingressos publicitaris, que ha costat l'anunci de la visita del dia 11 del Sr. Artur Mas a la Palma i perquè la televisió no era a l'acte públic de presentació de la proposta del pla general d'El Pèlac.

Resposta a la pregunta 12:

Sr. Segura: La contractació de publicitat a la televisió de la Palma es pot fer tant mitjançant Comunicalia com contractant directament l'anunciant amb la televisió de la Palma. Els ingressos fins a un cert import són per l'empresa que gestiona la televisió i per damunt d'aquest import reverteixen en l'Ajuntament.

En relació a la visita del Sr. Artur Mas diu que era un acte obert a tothom i la televisió en va donar informació com de qualsevol altre acte que pugui preparar una entitat, en aquest cas els anuncis son gratuïts.

Respecte de l'acte d'El Pèlac diu que no necessàriament té que estar present el Sr. Ricard Pascual per gravar les imatges, que moltes vegades algun col·laborador seu li cedeix les imatges que després s'emeten per televisió de la Palma. Tanmateix aprofita per dir que són les pròpies entitats que haurien d'informar dels actes que preveuen i que si no es fa així de vegades pot ser que aquesta informació no arribi a temps a l'empresa gestora.

DECLARACIÓ DE FE PUBLICA

Maria Rosa Natal i Pujol, secretària-interventora de l'Ajuntament de la Palma de Cervelló a efectes d'aquesta sessió, certifico que el seu contingut íntegre plasma el desenvolupament de la sessió plenària corresponent.

I, perquè així consti, estenc aquesta acta, el contingut de la qual certifico, corresponent a la sessió plenària ordinària del dia tretze de maig de dos mil cinc, amb el vist-i-plau de l'alcalde Josep Maria Llop i Rigol.

L'alcalde,

La secretària accidental,

ABREVIATURES:

CIU	Grup municipal Convergència i Unió.
ELP-PSC	Grup municipal Entesa per la Palma-Partit dels Socialistes de Catalunya.
CPLC	Grup municipal Candidatura per la Concòrdia.
ERC	Grup municipal Esquerra Republicana de Catalunya.